



## Città di Oria

(Provincia di Brindisi)

### DECRETO N. 2 DEL 06/03/2018

**OGGETTO:** Individuazione del Vice Segretario. Nomina della Dott.ssa Loredana D'Elia

#### IL COMMISSARIO

##### VISTI:

- l'art. 97, comma 5, del T.U.E.L., approvato con D. Lgs 18 agosto 2000, n. 267 e s.m. e i., il quale prevede che il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, può prevedere un vicesegretario per coadiuvare il segretario e sostituirlo nei casi di vacanza, assenza o impedimento;
- l'art. 15, comma 3, del D.P.R. n. 465 del 4 dicembre 1997, recante "Regolamento recante disposizioni in materia di ordinamento dei segretari comunali e provinciali, a norma dell'articolo 17, comma 78, della Legge 15 maggio 1997, n. 127 a mente del quale *"In caso di vacanza della sede di segreteria, (...) le funzioni di segretario sono svolte dal Vicesegretario se previsto, ai sensi dell'articolo 17, comma 69, della legge"*;
- l'art. 101 del vigente Statuto Comunale che prevede la figura del Vicesegretario che sostituisce il Segretario Comunale in caso di assenza, impedimento e vacanza nei modi e termini previsti dalla legge e dal regolamento di organizzazione;
- l'art. 14 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi il quale prevede che il Vicesegretario comunale oltre a dirigere il Settore assegnato, esercita le funzioni vicarie del Segretario comunale, sostituendolo in tutti i casi di vacanza, assenza o impedimento e che tali funzioni sono attribuite ad un titolare di P.O. in possesso dei titoli previsti per l'accesso alla funzione di Segretario comunale;

**RICHIAMATO** il precedente Decreto Sindacale n. 21 del 07/09/2017, con il quale prendendo atto della prolungata assenza dal servizio per congedo di maternità della Dott.ssa D'Elia Loredana, si attribuivano temporaneamente le funzioni di Vicesegretario alla Dott.ssa Angelica Sabba;

**CONSIDERATO** che a far data dal 26/02/2018 la Dott.ssa Loredana D'Elia, dipendente di ruolo con qualifica di "Funzionario – Vicesegretario Capo Settore Affari Generali", è rientrata a tempo pieno in servizio;

**RITENUTO** pertanto opportuno riattribuire le funzioni di Vicesegretario alla Dott.ssa Loredana D'Elia;

**CONSIDERATO** che l'incarico di Vice Segretario Comunale può essere affidato a dipendenti dell'ente in possesso di diploma di laurea conforme a quello richiesto per la partecipazione al concorso per l'accesso alla carriera di Segretario Comunale (giurisprudenza, scienze politiche, economia e commercio);

**RILEVATO** che nell'ambito della dotazione organica dell'Ente sussistono figure professionali apicali inquadrata nella categoria giuridica D/3, titolari di posizione organizzativa e di funzioni di responsabilità in possesso dei titoli e della professionalità necessarie a garantire la copertura, sia pure temporanea, del posto;

**DATO ATTO** che si è individuata nella Dott.ssa Loredana D'Elia, Funzionario – Vicesegretario Capo Settore Affari Generali, titolare di Posizione Organizzativa, la figura del sostituto del dott. Rosario Cuzzolini per le funzioni di Vice Segretario;

**ACCERTATO** che il predetto Responsabile in possesso del diploma di laurea in giurisprudenza è idoneo, per specializzazione e funzione, ad assolvere le funzioni di Vice Segretario dalla data odierna;

**VISTO** il T.U.E.L., approvato con D.Lgs.18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.

### **DECRETA**

**Di REVOCARE** il precedente decreto sindacale n. 21 del 07/09/2017, con il quale si nominava Vice Segretario del Comune di Oria la Dott.ssa Angelica Sabba;

**Di attribuire** alla Dott.ssa Loredana D'Elia, nata a Taranto il 02/07/1982, inquadrata nella categoria giuridica D/3, titolare di posizione organizzativa con funzioni di responsabilità del Settore Affari Generali – Vicesegretario”, le funzioni di Vicesegretario del Comune di Oria, **con decorrenza dalla data di adozione del presente provvedimento;**

**DI TRASMETTERE** copia del presente provvedimento al dipendente incaricato e all'ufficio personale per l'inserimento nel fascicolo personale e per gli adempimenti di competenza;

**DI COMUNICARE** il presente atto ai Responsabili di Settore e all'ex Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali - Sezione regionale della Puglia presso la prefettura di Bari;

**DI PUBBLICARE** il presente atto all'Albo Pretorio on line del Sito Istituzionale di questo Ente e nella sezione “Amministrazione Trasparente”

Lì \_\_\_\_\_

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**  
**f.to Dott.ssa Pasqua Erminia CICORIA**

COPIA

---

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

**Reg. n. 389**

Su conforme attestazione del Segretario Comunale, si certifica che copia della presente ordinanza è stata pubblicata all'albo pretorio on line del Comune il giorno 06/03/2018 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art.124, 1° comma del D.Lgs. N. 267 del 18/08/2000.

Dalla sede Municipale, addì 06/03/2018

IL SEGRETARIO GENERALE  
f.to Dott. Rosario Cuzzolini

---

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' rinvenibile per il periodo di pubblicazione sul sito web del comune di Oria.

---

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo

Oria, 06/03/2018

---