



Città di Oria

(Provincia di Brindisi)

DECRETO N. 11 DEL 22/12/2017

OGGETTO: Incarico ex art. 110, comma 1 del D.lgs. n. 267/2000 all'Arch. Micunco Silvia quale Responsabile del 5° Settore "Patrimonio, viabilità e ambiente".

IL COMMISSARIO

RICHIAMATE:

- > la deliberazione di Giunta Comunale n. 41 del 17.03.2017 avente ad oggetto "Programma triennale del fabbisogno di personale 2017/2019 e programma annuale 2017" con la quale è stato disposto di procedere alla copertura del posto di Istruttore Direttivo Tecnico, categoria D, posizione economica D1, in Area Tecnica, nel 5° Settore "Lavori Pubblici", mediante assunzione con contratto a tempo determinato e a tempo pieno, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del d.lgs. 267/2000;
- > la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 19 del 27/11/2017, con la quale è stata aggiornata la programmazione triennale del fabbisogno di personale 2017 – 2019, prevedendo anche per l'annualità 2018 la copertura di n. 1 posto di Istruttore Direttivo Tecnico nel 5° Settore "Patrimonio, viabilità e ambiente", mediante contratto a tempo determinato di cui all'art. 110, comma 1 del D.Lgs. 267/2000;
- > la Determinazione del Responsabile del Settore Affari Generali - Servizio Personale n. 316 del 05.04.2017 con la quale è stato approvato l'Avviso di selezione pubblica per il conferimento, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, dell'incarico a tempo determinato e pieno di Istruttore Direttivo Tecnico Cat. D1 – Pos. Econ. D1 a cui conferire la P.O. per il Settore Lavori Pubblici;
- > la Determinazione del Responsabile del Settore Affari Generali - Servizio Personale, n. 397 del 04/05/2017, con la quale si disponeva e si approvava l'elenco dei candidati ammessi e di quelli non ammessi alla procedura comparativa di cui all'Avviso pubblico per la selezione del Responsabile del Settore "Lavori Pubblici" e si trasmetteva la documentazione utile all'organo in intestazione

VISTO il Decreto Commissariale n. 4 del 31/10/2017, con il quale si confermava con scadenza 31/12/2017, con possibilità di proroga fino a non oltre la scadenza del mandato commissariale, all'Arch. Silvia Micunco, l'incarico a contratto di Responsabile del 5° Settore "Patrimonio, viabilità e ambiente";

CONSIDERATO che

> L'art. 110, comma 1 del D.lgs. n. 267/2000 prevede che *"Lo statuto può prevedere che la copertura dei posti di responsabili dei servizi o degli uffici, di qualifiche dirigenziali o di alta specializzazione, possa avvenire mediante contratto a tempo determinato"*

> L'art. 96- ter del vigente Statuto Comunale prevede che *"Il Sindaco per esigenze gestionali, tese alla realizzazione del programma amministrativo e fermi restando i requisiti richiesti per la qualifica da ricoprire potrà stipulare per la copertura dei posti dei responsabili dei servizi e degli uffici (... omissis ...) contratti a tempo determinato con le modalità fissate dal regolamento dell'ordinamento degli uffici e dei servizi"*;

> L'art. 16 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, il quale prevede la possibilità di attribuire le funzioni di Responsabile di Settore a soggetti con cui siano stati stipulati contratti a tempo determinato, previo esperimento di apposita procedura comparativa e successiva individuazione del titolare con motivato decreto sindacale;

> L'art. 20 del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi vigente nell'Ente prevede che: *"In relazione a quanto disposto dall'art. 110 del D.Lgs. n. 267/2000, l'Amministrazione può stipulare contratti per dirigenti, alte specializzazioni o funzionari dell'area direttiva.*

I contratti di cui al comma 1 possono essere stipulati per la copertura di posti apicali vacanti, ovvero al di fuori della dotazione organica in assenza di professionalità analoghe all'interno dell'Ente e comunque nei limiti di cui all'art. 110 del D.lgs. n. 267/2000 (omissis)

> l'incarico di che trattasi di lavoro subordinato, riguarda la responsabilità di servizio relativa ad un posto in dotazione organica ed è, pertanto, riconducibile alla previsione dell'articolo 110, primo comma, del D.lgs. 267/2000;

ATTESO che si ritiene di poter valutare positivamente l'operato dell'Arch. Micunco Silvia e che, pertanto, al fine di dare continuità alla copertura del posto e all'esercizio delle relative funzioni, si intende prorogare l'incarico all'Arch. Silvia Micunco, sino alla conclusione della gestione commissariale;

ACQUISITA la dichiarazione sostitutiva in tema di inconfiribilità e incompatibilità degli incarichi ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. n. 39/2013;

RITENUTO, quindi, di confermare, con decorrenza 01/01/2018 e sino al termine della gestione commissariale, l'incarico a contratto ex art.110, comma 1, TUEL di Responsabile del 5° Settore "Patrimonio, viabilità e ambiente" all'Arch. Micunco Silvia, nata a Bari il 15/02/1980, dotata delle necessarie competenze e professionalità e, conseguentemente, di attribuire al medesimo tutte le funzioni di cui all'art. 107 commi 2 e 3, dando atto che al dipendente medesimo spettano tutti i poteri di gestione delle risorse destinate nel PEG ai servizi di competenza, nonché la gestione del correlativo personale, con poteri di impegnare l'Ente verso i terzi;

ATTESO che l'incarico di che trattasi, così come l'attribuzione delle relative responsabilità ex art. 107 commi 2 e 3 del D.lgs. n. 267/2000, avrà durata dalla sottoscrizione del relativo contratto fino al termine della gestione commissariale, ai sensi dell'art. 110, comma 3, del D.Lgs. 267/2000;

VISTI

- l' art. 110, comma 1 del D.lgs. n. 267/2000;
- Il D.lgs. n. 165/2001;
- Il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- lo Statuto Comunale;

VISTO l'art. 50, comma 10, del TUEL (d.lgs. n. 267/2000), nel quale si dispone che il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi regolamenti comunali e provinciali;

RICONOSCIUTA la propria competenza a provvedere in merito;

DECRETA

- 1) di confermare, con decorrenza 01/01/2018 e sino al termine del mandato commissariale, all'Arch. Micunco Silvia, nata a Bari il 15/02/1980, ai sensi e per gli effetti dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., nonché delle norme statutarie e regolamentari comunali, l'incarico a contratto di Responsabile del 5° Settore "Patrimonio, viabilità e ambiente";
- 2) di attribuire allo stesso incaricato le medesime funzioni previste per i dipendenti di ruolo apicali di cui all'art. 107, commi 2 e 3, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267, nei limiti dell'attività dei servizi precedentemente indicati in relazione agli Obiettivi ed ai programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dalla Giunta Comunale per l'esercizio finanziario di Bilancio;
- 3) di dare atto che il presente provvedimento ha valenza non oltre il termine della gestione commissariale;
- 4) di dare atto che l'incarico comporta lo svolgimento delle seguenti funzioni:
 - > responsabilità interna anche in termini di gestione del personale;
 - > responsabilità budget (Gestione PEG) con conseguente capacità di spesa ed entrata;
 - > responsabilità esterna (potere di emanazione di atti e provvedimenti amministrativi, ecc.);
- 5) di attribuire il trattamento economico pari alla retribuzione onnicomprensiva annua prevista dai vigenti CCNL - Comparto Regioni ed Enti Locali per la categoria giuridica-economica di inquadramento D/1, 36 ore settimanali, ed ogni altro emolumento economico previsto e riconosciuto dalla vigente normativa per lo svolgimento delle funzioni inerenti l'incarico in oggetto, sia sotto il profilo della responsabilità di P.O. attribuita che dei risultati conseguiti;
- 6) di dare atto che il trattamento economico previsto sub punto 5) potrà essere sostituito o integrato, con provvedimento motivato della giunta, da una indennità

ad personam, commisurata alla specifica qualificazione professionale e culturale, anche in considerazione della temporaneità del rapporto e delle condizioni di mercato relative alle specifiche competenze professionali;

7) di dare atto che l'incarico oggetto del presente decreto è revocabile anche prima della scadenza del termine su indicato, per:

- a. intervenuti mutamenti organizzativi nel Comune, adottati con le forme e le modalità prevista dalla legge;
- b. impossibilità di prosecuzione dell'incarico;
- c. accertamento specifico di risultati negativi dell'attività del professionista incaricato;

8) di dare atto che il rapporto è risolto di diritto nei casi previsti dall'art. 110 TUEL;

9) di dare atto che al presente decreto si applica al legge n. 241/90 e s.m.i. in tema di provvedimenti in autotutela;

10) di rinviare per quanto non previsto nel presente provvedimento, al Decreto Legislativo 165/2001 e s.m.i., al Codice Civile, al D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. ed alla contrattazione nazionale comparto enti locali;

11) di incaricare il Responsabile del Settore Affari Generali - Servizio Personale di dare immediata ed urgente esecuzione al provvedimento de quo;

DISPONE

- la comunicazione a mezzo pec del presente provvedimento all'Arch. Micunco Silvia;
- la comunicazione del provvedimento medesimo al Responsabile del Settore Affari Generali ed al Responsabile del Settore Economico Finanziario per gli adempimenti di competenza
- la pubblicazione sul sito internet istituzionale per n. 15 giorni.

Lì _____

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
f.to Dott.ssa Pasqua Erminia CICORIA

COPIA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Reg. n. 1929

Su conforme attestazione del Segretario Comunale, si certifica che copia della presente ordinanza è stata pubblicata all'albo pretorio on line del Comune il giorno 22/12/2017 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art.124, 1° comma del D.Lgs. N. 267 del 18/08/2000.

Dalla sede Municipale, addì 22/12/2017

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to Dott. Rosario Cuzzolini

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' rinvenibile per il periodo di pubblicazione sul sito web del comune di Oria.

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo

Oria, 22/12/2017
