



Città di Oria

(Provincia di Brindisi)

DECRETO N. 19 DEL 01/09/2017

OGGETTO: Applicazione dell'art. 18 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei Servizi come modificato con D.G.C. n. 154 del 04.09.2014. Sostituzione dei Responsabili di Settore

IL SINDACO

VISTO l'art.8 del C.C.N.L. del comparto Regioni-Enti Locali del 1 aprile 1999 che -in ragione del consolidato assetto di separazione degli atti di gestione attribuiti all'apparato burocratico dagli atti di indirizzo riservati agli organi politici- reca specifica previsione per l'istituzione di posizioni organizzative di lavoro cui sono devolute, in via diretta ed esclusiva, l'assunzione delle funzioni direttive e decisionali con autonomia di determinazione e di spesa protese alla compiuta attuazione di tutti gli adempimenti di competenze devolute al settore, sia di derivazione legislativa sia a valenza amministrativa attribuite dall'organo politico con l'assegnazione degli obiettivi di governo;

RICHIAMATA la deliberazione n. 52 del 25/03/2013 e successive modificazioni ed integrazioni, esecutiva a termini di legge, con la quale si approvava il regolamento disciplinante l'ordinamento degli uffici e dei servizi e la dotazione organica del personale dipendente;

DATO ATTO che questo Comune è privo di personale con qualifica dirigenziale;

VISTO l'art. 109, comma 2, del d.lgs. n. 267/2000 il quale dispone che "nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui agli all'art. 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'art. 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione";

CONSIDERATO che con delibera di giunta comunale n. 154 del 04.09.2014 esecutiva ai sensi di legge è stato modificato l'art. 18 del menzionato regolamento, rubricato "Sostituzione dei Responsabili di Settore" che a seguito della novella così dispone: *"Quando il posto di Responsabile di Settore risulta vacante o in caso di assenza o impedimento del titolare di P.O. le sue funzioni sono esercitate in via prioritaria da altra P.O. individuata dal Sindaco nel decreto di nomina del titolare stesso, se tali attribuzioni rientrano nelle specifiche competenze professionali di quest'ultimo, e in caso di contemporanea assenza anche di quest'ultimo da altra P.O. sempre individuata dal Sindaco con apposito decreto"*;

RICHIAMATA la Deliberazione di G.C. n. 92 del 24/07/2017, con la quale si è proceduto ad una revisione della macrostruttura dell'Ente con ridefinizione delle competenze dei Servizi e degli Uffici assegnati alle varie aree gestionali ed in particolare si è proceduto alla soppressione del 7° Settore – Attività Produttive, le cui competenze sono state distribuite tra il 4° ed il 5° Settore;

RITENUTO dare attuazione alla nuova disposizione del richiamato Regolamento, procedendo all'individuazione del sostituto di ciascun Responsabile di Settore in caso di assenza o impedimento dei medesimi a qualsiasi causa dovuti ed al sostituto in caso di ulteriore assenza od impedimento di quest'ultimo;

RITENUTO, quindi, di provvedere alle sostituzioni dei Responsabili di Settore nel seguente modo:

Settore Affari Generali: in caso di assenza o impedimento o vacanza del posto in organico a qualunque causa dovuti dal relativo Responsabile, il medesimo sarà sostituito dal Responsabile del Settore Polizia Municipale, con esclusione dei compiti e delle funzioni di Vice Segretario, ed in caso di contemporanea assenza anche di quest'ultimo, dal Responsabile del Settore Servizi Finanziari;

Settore Servizi Socio – Culturali - Scolastici: in caso di assenza o impedimento o vacanza del posto in organico a qualunque causa dovuti dal relativo Responsabile, il medesimo sarà sostituito dal Responsabile del Settore Affari Generali, ed in caso di contemporanea assenza anche di quest'ultimo, dal Responsabile del Settore Servizi Finanziari;

Settore Servizi Finanziari: in caso di assenza o impedimento o vacanza del posto in organico a qualunque causa dovuti dal relativo Responsabile, il medesimo sarà sostituito dal Responsabile del Settore Servizi Socio – Culturali - Scolastici, ed in caso di contemporanea assenza anche di quest'ultimo, dal Responsabile del Settore Affari Generali;

Settore Urbanistica, Assetto del Territorio, Edilizia Privata: in caso di assenza o impedimento o vacanza del posto in organico a qualunque causa dovuti dal relativo Responsabile, il medesimo sarà sostituito dal Responsabile del Settore Patrimonio, viabilità e ambiente, ed in caso di contemporanea assenza anche di quest'ultimo, dal Responsabile del Settore Servizi Finanziari limitatamente agli aspetti amministrativo-gestionali del medesimo Settore;

Settore Patrimonio, viabilità e ambiente: in caso di assenza o impedimento o vacanza del posto in organico a qualunque causa dovuti dal relativo Responsabile, il medesimo sarà sostituito dal Responsabile del Settore Urbanistica, Assetto del Territorio, Edilizia Privata, ed in caso di

contemporanea assenza anche di quest'ultimo, dal Responsabile del Settore Servizi Finanziari limitatamente agli aspetti amministrativo-gestionali del medesimo Settore;

Settore Polizia Municipale: in caso di assenza o impedimento o vacanza del posto in organico a qualunque causa dovuti dal relativo Responsabile, il medesimo sarà sostituito dal Responsabile del Settore Affari generali, limitatamente agli aspetti amministrativo – gestionali del settore e con esclusione di compiti operativi, ed in caso di contemporanea assenza anche di quest'ultimo, dal Responsabile del Settore Servizi Socio – culturali - Scolastici;

VISTO lo Statuto di questo Comune;

VISTO il TUELL, D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

ATTESA la propria competenza ai sensi dell'art. 50, comma 10, del D.lgs. n. 267/2000;

VISTO il Regolamento recante l'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione n. 52 del 25/03/2013 e successive modificazioni ed integrazioni, esecutiva a termini di legge;

VISTO il D.Lgs. 30.03.2001, n. 165, e ss.mm.ii.;

DECRETA

- 1) Di stabilire, in applicazione dell'art. 18 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, che in caso di assenza o impedimento a qualunque causa dovuti dei Responsabili di Settore come individuati dai relativi autonomi decreti sindacali, le relative funzioni saranno esercitate in sostituzione degli stessi nel seguente modo:

Settore Affari Generali: in caso di assenza o impedimento o vacanza del posto in organico a qualunque causa dovuti dal relativo Responsabile, il medesimo sarà sostituito dal Responsabile del Settore Polizia Municipale, con esclusione dei compiti e delle funzioni di Vice Segretario, ed in caso di contemporanea assenza anche di quest'ultimo, dal Responsabile del Settore Servizi Finanziari;

Settore Servizi Socio – Culturali - Scolastici: in caso di assenza o impedimento o vacanza del posto in organico a qualunque causa dovuti dal relativo Responsabile, il medesimo sarà sostituito dal Responsabile del Settore Affari Generali, ed in caso di contemporanea assenza anche di quest'ultimo, dal Responsabile del Settore Servizi Finanziari;

Settore Servizi Finanziari: in caso di assenza o impedimento o vacanza del posto in organico a qualunque causa dovuti dal relativo Responsabile, il medesimo sarà sostituito dal Responsabile del Settore Servizi Socio – Culturali - Scolastici, ed in caso di contemporanea

assenza anche di quest'ultimo, dal Responsabile del Settore Affari Generali;

Settore Urbanistica, Assetto del Territorio, Edilizia Privata: in caso di assenza o impedimento o vacanza del posto in organico a qualunque causa dovuti dal relativo Responsabile, il medesimo sarà sostituito dal Responsabile del Settore Patrimonio, viabilità e ambiente, ed in caso di contemporanea assenza anche di quest'ultimo, dal Responsabile del Settore Servizi Finanziari limitatamente agli aspetti amministrativo-gestionali del medesimo Settore;

Settore Patrimonio, viabilità e ambiente: in caso di assenza o impedimento o vacanza del posto in organico a qualunque causa dovuti dal relativo Responsabile, il medesimo sarà sostituito dal Responsabile del Settore Urbanistica, Assetto del Territorio, Edilizia Privata, ed in caso di contemporanea assenza anche di quest'ultimo, dal Responsabile del Settore Servizi Finanziari limitatamente agli aspetti amministrativo-gestionali del medesimo Settore;

Settore Polizia Municipale: in caso di assenza o impedimento o vacanza del posto in organico a qualunque causa dovuti dal relativo Responsabile, il medesimo sarà sostituito dal Responsabile del Settore Affari generali, limitatamente agli aspetti amministrativo – gestionali del settore e con esclusione di compiti operativi, ed in caso di contemporanea assenza anche di quest'ultimo, dal Responsabile del Settore Servizi Socio – culturali - Scolastici;

- 2) di dare atto che le disposizioni contenute nel presente provvedimento sostituiscono il proprio precedente decreto sindacale n. 08 del 27/01/2017 e successive modifiche;
- 3) di stabilire che il presente decreto venga notificato in copia a tutti i Responsabili di Settore, oltre che comunicato ai membri della Giunta Comunale, all'O.I.V., al Segretario Comunale ed all'Ufficio Personale per i provvedimenti di propria competenza;
- 4) di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio dell'Ente per 15 giorni a fini di generale conoscenza.

Lì 01/09/2017

SINDACO
f.to Cosimo Ferretti

COPIA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Reg. n. 1341

Su conforme attestazione del Segretario Comunale, si certifica che copia della presente ordinanza è stata pubblicata all'albo pretorio on line del Comune il giorno 01/09/2017 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art.124, 1° comma del D.Lgs. N. 267 del 18/08/2000.

Dalla sede Municipale, addì 01/09/2017

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to Dott. Rosario Cuzzolini

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' rinvenibile per il periodo di pubblicazione sul sito web del comune di Oria.

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo

Oria, 01/09/2017
