



## Città di Oria

(Provincia di Brindisi)

Prot. n. del

### DECRETO N. 11 DEL 23/03/2017

**OGGETTO:** Attribuzione mansioni superiori e conferimento funzioni dirigenziali al dipendente Geom. Brenno Cavallo

#### IL SINDACO

**Richiamata** la Determinazione del Responsabile del Settore Affari Generali n. 201 R.G. del 27/02/2017 con la quale si revocava la procedura per la selezione di un Responsabile del Settore Urbanistica ed Edilizia privata, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del TUEL – D.Lgs. 267/2000;

**Considerato** che l'Ing. Emanuele Orlando, Responsabile del Settore con scadenza del contratto in data 28/02/2017, ha accettato l'incarico presso altro Ente a far data dal 1.03.2017, e pertanto non è possibile emanare un provvedimento di proroga dell'incarico, nelle more della conclusione della procedura di selezione;

**Preso atto** che, in seguito alla revoca della procedura di selezione per il conferimento dell'incarico di Responsabile del Settore Urbanistica – Edilizia Privata, il Responsabile del Settore Affari Generali, previa modifica della norma regolamentare, avvierà una nuova procedura di selezione della figura apicale del Settore Urbanistica;

**Considerato che** attualmente risulta pertanto vacante il posto di Responsabile del 4° Settore "Urbanistica ed Edilizia Privata" e che in attuazione del Decreto Sindacale n. 8 del 27/01/2017 riguardante i poteri sostitutivi di ciascun Responsabile di Settore "*in caso di assenza o impedimento o vacanza del posto in organico a qualunque causa dovuti dal relativo Responsabile, il medesimo sarà sostituito dal Responsabile del Settore Lavori Pubblici.....*";

**Richiamata** la nota PEC Prot. N. 4860 del 14/03/2017, con la quale il Responsabile del 5° Settore "Lavori Pubblici", già incaricato del Settore "Attività Produttive - SUAP", con Decreto Sindacale n. 10 in data 08/03/2017, e conseguentemente dei Servizi Lavori Pubblici, Paesaggistica, Datore di Lavoro ex D.Lgs. 81/2008, Trasporti, Ambiente, SUAP, considerata l'enorme mole di lavoro, la cronica carenza di personale, chiedeva di attribuire ad altro dipendente l'incarico di responsabilità per le attività di Urbanistica, Edilizia Privata, Patrimonio;

**Ritenuto pertanto che**, nelle more della conclusione della procedura di reclutamento, si rende opportuno attribuire ad altro dipendente a tempo indeterminato, in possesso dei requisiti e titoli, la direzione del Settore “Urbanistica ed Edilizia Privata”;

**Considerato** che per ricoprire la Responsabilità del Settore in questione è necessario il possesso di specifiche competenze di carattere tecnico e non solo di tipo amministrativo;

**Preso atto** che nell’organico comunale risultano attualmente in servizio n. 2 Istruttori tecnici – Geometri - di categoria C, impiegati rispettivamente nel Settore Urbanistica e nel Settore Lavori Pubblici;

**Considerato** che nel Settore “Urbanistica ed Edilizia Privata” opera il Geom. Brenno Cavallo, in possesso di comprovata e pluriennale esperienza professionale nel Settore;

**Ritenuto** pertanto opportuno avvalersi della facoltà prevista dall’art. 52 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 e s.m.i. dove al comma 2 si prevede che per obiettive esigenze di servizio il prestatore di lavoro possa essere adibito a mansioni proprie della qualifica immediatamente superiore, fra l’altro, nel caso di vacanza del posto in organico;

**Richiamato** inoltre l’art. 34, comma 2, del Regolamento comunale sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi per il quale si prevede che in applicazione di quanto previsto dall’art. 52 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, il dipendente per obiettive esigenze di servizio può essere adibito a svolgere mansioni superiori nel caso di vacanza di posto in organico per non più di sei mesi, prorogabili fino a dodici qualora siano state avviate le procedure per la copertura dei posti vacanti;

**Considerato** inoltre che, ai sensi del comma 6 dell’art. 34 del medesimo Regolamento, l’affidamento di mansioni superiori corrispondenti a posizioni apicali, è disposta con provvedimento del Sindaco;

**Visto** l’art. 52 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 e s.m.i. che, al comma 2, prevede che per obiettive esigenze di servizio il prestatore di lavoro può essere adibito a mansioni proprie della qualifica immediatamente superiore, fra l’altro, nel caso di vacanza di posto in organico;

**Considerato:**

- Che il medesimo art. 52 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., al comma 4, prevede che, per il periodo di effettiva prestazione, il lavoratore ha diritto al trattamento previsto per la qualifica superiore
- Che il ripetuto art. 52 del D.Lgs. citato e s.m.i., al comma 6, prevede che, in nessun caso lo svolgimento di mansioni superiori rispetto alla qualifica di appartenenza, può comportare il diritto ad avanzamento automatico nell’inquadramento professionale del lavoratore;

**Dato atto:**

- che nei casi di assegnazione allo svolgimento di mansioni prevalenti di qualifica superiore nei casi consentiti dall’ordinamento, il lavoratore ha diritto al trattamento previsto per la categoria superiore;
- che al dipendente di categoria C, assegnato a mansioni superiori della categoria D, possono essere conferiti gli incarichi di cui agli articoli da 8 a 11 del CCNL del 31/3/1999, con diritto alla

percezione dei relativi compensi, quali l'indennità di posizione prevista per il Responsabile del Settore "Urbanistica ed Edilizia Privata", oltre l'eventuale rapportata indennità di risultato di cui all'art. 10, comma 3, del CCNL 31/03/99;

**Evidenziato** che i principi sopra enunciati, vengono attuati per il buon andamento della pubblica amministrazione;

**Atteso** che, in virtù della normativa sopra richiamata, è possibile conferire transitivamente l'assegnazione delle funzioni superiori al dipendente di categoria inferiore;

**Sottolineato** che l'incarico in questione ha durata provvisoria, in attesa dell'esito della selezione per il conferimento dell'incarico di Responsabile del Settore Urbanistica ed Edilizia Privata;

**Visto** il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

**Visto** l'art. 8 del C.C.N.L. del comparto Regioni – Enti Locali del 1 aprile 1999 che in ragione del consolidato assetto di separazione degli atti di gestione attribuiti all'apparato burocratico dagli atti di indirizzo riservati agli organi politici reca specifica previsione per l'istituzione di posizioni organizzative di lavoro cui sono devolute, in via diretta ed esclusiva, l'assunzione delle funzioni direttive e decisionali con autonomia di determinazione e di spesa protese alla compiuta attuazione di tutti gli adempimenti di competenze devolute al settore, sia di derivazione legislativa sia a valenza amministrativa attribuite dall'organo politico con l'assegnazione degli obiettivi di governo;

**Richiamata** la deliberazione n. 52 del 25/03/2013 e successive modificazioni ed integrazioni, esecutiva a termini di legge, con la quale si approvava il regolamento disciplinante l'ordinamento degli uffici e dei servizi e la dotazione organica del personale dipendente;

**Dato atto** che questo Comune è privo di personale con qualifica dirigenziale;

**Visto** l'art. 109, comma 2, del D.lgs. n. 267/2000 il quale dispone che "nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'art. 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione";

**Visto** l'art. 50, comma 10, del TUEL (D.Lgs. n. 267/2000), nel quale si dispone che il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi regolamenti comunali e provinciali;

**Visto** lo Statuto di questo Comune;

**Visto** il T.U.E.L. D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, e, in particolare, le disposizioni di cui agli artt. 50 e 107;

**Visto** il richiamato Regolamento recante l'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione n. 52 del 25/03/2013 e successive modificazioni ed integrazioni, esecutiva a termini di legge;

**DECRETA**

1. la narrativa che precede forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, a costituirne motivazione;
2. Di **attribuire** al dipendente Geom. Brenno Cavallo, Istruttore Tecnico – Categoria C, la mansione immediatamente superiore di Categoria D, per il tempo strettamente necessario alla conclusione del procedimento di reclutamento del Responsabile del Settore “Urbanistica ed Edilizia Privata” e comunque per un periodo non superiore a sei mesi;
3. **Di conferire** contestualmente al dipendente Geom. Brenno Cavallo, le mansioni di Responsabile del 4° Settore “Urbanistica ed Edilizia privata” sino all’esito conclusivo della procedura di reclutamento del Responsabile del Settore
4. **Di attribuire** al dipendente incaricato il trattamento economico previsto per la categoria superiore, per il periodo di durata dell’incarico;
5. **Di dare atto** che l’incarico di cui sopra viene conferito al dipendente summenzionato, per sopperire alla carenza di personale di categoria D, in atto in questo Ente;
6. **Di ribadire** che l’assegnazione delle mansioni superiori non comporterà in nessun caso il diritto alla nomina al posto provvisoriamente assegnato;
7. **Di dare atto** che la maggiore spesa complessiva per il dipendente incaricato, troverà imputazione nell’apposito intervento e capitolo del bilancio per l’esercizio finanziario 2017 in corso di formazione;
8. **Di informare** del presente provvedimento la R.S.U. di questo Comune e le OO.SS.

Lì 23/03/2017

**SINDACO**  
**f.to Cosimo Ferretti**

COPIA

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

**Reg. n. 500**

Su conforme attestazione del Segretario Comunale, si certifica che copia della presente ordinanza è stata pubblicata all'albo pretorio on line del Comune il giorno 24/03/2017 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art.124, 1° comma del D.Lgs. N. 267 del 18/08/2000.

Dalla sede Municipale, addì 24/03/2017

IL SEGRETARIO GENERALE  
f.to Dott. Rosario Cuzzolini

---

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' rinvenibile per il periodo di pubblicazione sul sito web del comune di Oria.

---

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo

Oria, 24/03/2017

---