



CITTA' DI ORIA

PROVINCIA DI BRINDISI

SETTORE	1 SETTORE AFFARI GENERALI
SERVIZIO	Ufficio Personale

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

REGISTRO GENERALE N° 631 DEL 23/05/2018

OGGETTO: Avvio procedura di selezione interna per le progressioni economiche orizzontali del personale dipendente dell'Ente. Anno 2018. Approvazione avviso pubblico e modello di domanda.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dr.ssa Loredana D'ELIA

Visti e richiamati:

- l'articolo 23 del D.Lgs. n. 150/2009 il quale stabilisce che: 1. Le amministrazioni pubbliche riconoscono selettivamente le progressioni economiche di cui all'articolo 52, comma 1-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, come introdotto dall'articolo 62 del presente decreto, sulla base di quanto previsto dai contratti collettivi nazionali e integrativi di lavoro e nei limiti delle risorse disponibili. 2. Le progressioni economiche sono attribuite in modo selettivo, ad una quota limitata di dipendenti, in relazione allo sviluppo delle competenze professionali ed ai risultati individuali e collettivi rilevati dal sistema di valutazione. 3. La collocazione nella fascia di merito alta ai sensi dell'articolo 19, comma 2, lettera a), per tre anni consecutivi, ovvero per cinque annualità anche non consecutive, costituisce titolo prioritario ai fini dell'attribuzione delle progressioni economiche”;
- l'articolo 52 del D.Lgs. n. 165/2001, per come modificato dall'articolo 62 del D.Lgs. n. 150/2009, il quale stabilisce al comma 1 bis ... “Le progressioni all'interno della stessa area avvengono secondo principi di selettività, in funzione delle qualità culturali e professionali, dell'attività svolta e dei risultati conseguiti, attraverso l'attribuzione di fasce di merito... La valutazione positiva conseguita dal dipendente per almeno tre anni costituisce titolo rilevante ai fini della progressione economica e dell'attribuzione dei posti riservati nei concorsi per l'accesso all'area superiore”;
- l'articolo 16 del CCNL del 21 Maggio 2018 il quale stabilisce: “1. All'interno di ciascuna categoria è prevista una progressione economica che si realizza mediante la previsione, dopo il trattamento tabellare iniziale, di successivi incrementi retributivi corrispondenti ai valori delle diverse posizioni economiche a tal fine espressamente previste;

Considerato che il 31 dicembre 2014 ha cessato di produrre i suoi effetti la clausola introdotta dal comma 21 dell'articolo 9 del D.L. n. 78/2010, in base alla quale, nel quadriennio 2011/2014 (l'ultimo anno è stato aggiunto con una specifica proroga) le nuove progressioni economiche potevano produrre solamente effetti giuridici e non anche economici;

Che a seguito dell'abrogazione di questo vincolo, sulla materia è intervenuta la disciplina del contratto collettivo decentrato integrativo stipulato in data 14.01.2016, che fino a nuovo contratto che l'Ente dovrebbe stipulare in adeguamento alle nuove disposizioni contrattuali nazionali definitivamente approvate il 21 Maggio 2018, deve ritenersi tutt'ora vigente ed applicabile con esclusione delle clausole in contrasto con il nuovo CCNL;

Richiamato il vigente Regolamento interno per la disciplina delle progressioni economiche;

Dato atto che con determinazione del Responsabile del Servizio Personale viene indetta la procedura per l'attribuzione delle progressioni economiche viene approvato il relativo bando, il quale viene pubblicato sul sito internet per almeno 30 giorni ed affisso per lo stesso periodo in un luogo facilmente accessibile a tutti i dipendenti, di norma nella bacheca destinata alle comunicazioni sindacali;

Ritenuto per l'anno 2018 nel rispetto delle citate norme regolamentari interne nonché di quanto previsto dalla citata fonte contrattuale decentrata, di avviare le selezioni per le progressioni economiche del personale dipendente di questo Comune;

Visto l'art. 107 del D.L.gs. 18 agosto 2000 n. 267 che attribuisce ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, che non rientrano tra le funzioni di indirizzo politico-amministrativo espressamente attribuiti dalla legge o dai regolamenti agli organi di governo dell'Ente o non rientranti tra le funzioni del Segretario Comunale o del Direttore Generale;

Visto il decreto commissariale con cui sono state attribuite alla dott.ssa Loredana D'Elia le funzioni di cui all'art. 107 comma 2 e 3 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 relativamente al Servizio AA.GG.- Contenzioso;

Riconosciuta la propria competenza a procedere in tal senso ed a dichiarare la regolarità tecnica sulla presente determinazione;

D E T E R M I N A

Per quanto in premessa addotto:

- 1) Di indire** la procedura di selezione, per le progressioni economiche orizzontali del personale dipendente dell'Ente, annualità 2018;
- 2) Di approvare** l'allegato bando per le richiamate progressioni ed il relativo modello di domanda di partecipazione;
- 3) Di disporre** la pubblicazione del suddetto bando sul sito istituzionale dell'Ente per almeno 30 giorni ed affisso per lo stesso periodo in un luogo facilmente accessibile a tutti i dipendenti, di norma nella bacheca destinata alle comunicazioni sindacali;
- 4) Di dare atto** che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, così come disposto dall'articolo 151, comma 4, del T.U.E.L approvato con D.L.gs. 18 agosto 2000 n. 267
- 5) Di dare atto** del proprio parere tecnico favorevole, attestato dalla sottoscrizione del presente provvedimento, circa la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa della presente determinazione ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

COPIA

La presente determinazione:

- Anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio on-line.
- Comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 183, comma 9, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.
- A norma dell'art. 8 della legge n°241/1990, si rende noto che responsabile del procedimento è la Dr.ssa Loredana D'ELIA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

f.to Dr.ssa Loredana D'ELIA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000 n° 267.

Impegni di Spesa						
<i>Num.</i>	<i>Anno</i>	<i>Capitolo</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Importo</i>	<i>Num.Imp</i>	<i>Num.SubImp.</i>

Nella Residenza Comunale, li23/05/2018

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO**

f.to Dott.ssa Angelica Sabba

Documento firmato digitalmente ai sensi del TU n.445/00, dell'art. 20 del D.lgs 82/2005 e norme collegate. Tale documento informatico è memorizzato digitalmente sulla banca dati dell'Ente.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Reg. n. 956

Si certifica che copia della presente determinazione sarà pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Oria, dalla data 24/05/2018 per rimanervi gg 15 consecutivi.

Nella residenza Comunale, li 24/05/2018

IL SEGRETARIO GENERALE

COPIA

f.to Dott. Rosario Cuzzolini

Visto è copia conforme all'originale

Nella Residenza Comunale, li _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO