



CITTA' DI ORIA

PROVINCIA DI BRINDISI

SETTORE	1 SETTORE AFFARI GENERALI
SERVIZIO	Ufficio Personale

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

REGISTRO GENERALE N° 588 DEL 16/05/2018

OGGETTO: Utilizzo congiunto dott.ssa Danila Ciciriello in convenzione ai sensi dell'art. 14 del CCNL del 21.04.2016 con il Comune di Francavilla Fontana. Periodo Maggio/Giugno 2018. Impegno di spesa per la indennità di posizione spettante in relazione all'incarico di Responsabile del 2^ Settore Servizi Sociali e Scolastici

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dr.ssa Loredana D'ELIA

Premesso:

- **che** a causa della prolungata assenza dal servizio, per motivi personali, della Dott.ssa Antonella Gobbi, si è reso necessario provvedere ad una sua temporanea sostituzione attraverso il reperimento di una figura esterna, al fine di garantire il regolare svolgimento dell'attività amministrativa dei servizi rientranti nel 2[^] Settore Servizi Sociali e Scolastici alla quale non si può sopperire con le attribuzioni delle specifiche funzioni ad altro funzionario, data la già situazione di carenza di organico in cui versa l'Ente;
- **che** in un'ottica di razionalizzazione delle spese per il personale e di contingentamento della spesa pubblica, nonché di massimizzazione dell'efficienza dall'azione amministrazione, è apparso opportuno, oltre che doveroso, ricoprire la suindicata temporanea vacanza in organico del Comune utilizzando gli strumenti predisposti dal legislatore;
- **che** a tal fine veniva richiesto al Sindaco del Comune di Francavilla Fontana a mezzo pec, il nulla osta per l'utilizzo in comando, dell' Istruttore Amministrativo Direttivo Dott.ssa Danila Ciciriello, Cat. D1, pos. econ. D1, dipendente del Comune di Francavilla Fontana, al fine di ricoprire temporaneamente presso questo Ente tale ruolo di Responsabile del Settore Servizi Sociali e Scolastici;
- **che** il Comune sopra menzionato, manifestava la disponibilità all'utilizzo parziale del dipendente di che trattasi per n. 18 ore settimanali e per n. 4 mesi;
- **che** con delibera di Giunta Comunale n. 56 del 21.04.2017, quindi, prendendo atto della prolungata assenza dal servizio, per motivi personali, della Dott.ssa Antonella Gobbi, al fine di garantire il regolare svolgimento dell'attività amministrativa dei servizi rientranti nel 2[^] Settore Servizi Sociali e Scolastici, si approvava lo schema di convenzione da sottoscrivere con il Comune di Francavilla Fontana ad oggetto l'utilizzo congiunto, ai sensi dell'art. 14 del CCNL del 22.01.2004, dell' Istruttore Direttivo Amministrativo Dott.ssa Danila Ciciriello, Cat. D/1 posizione economica D1, per la durata di 4 (quattro) mesi e per n. 18 (diciotto) ore settimanali;
- **che** il suddetto rapporto convenzionale veniva, ad ogni scadenza, con specifici provvedimenti giuntali in tal senso, di volta in volta prorogato;
- **che** con Delibera del Commissario Straordinario n. 17 del 01.02.2018 assunta con iu poteri della Giunta Comunale, si autorizzava l'ultima proroga di ulteriori tre mesi della convenzione ad oggetto l'utilizzo congiunto, ai sensi dell'art. 14 del CCNL del 22.01.2004, della Dott.ssa Danila Ciciriello, Istruttore Direttivo Amministrativo Cat. D/1 posizione economica D1 del Comune di Francavilla Fontana, salvo rientro della Dott.ssa Antonella Gobbi, per n. 18 ore settimanali, contestualmente approvando delle modifiche alla Convenzione in essere tra il Comune di Oria e il Comune di Francavilla, limitatamente alla parte regolante i rapporti finanziari;
- **che** considerato l'imminente scadenza del rapporto convenzionale sopra citato, nonché il prolungamento dell'assenza della Dott.ssa Antonella Gobbi e quindi la necessità di continuare a garantire il regolare svolgimento dei servizi inerenti il settore dei servizi sociali e scolastici, il Commissario Straordinario del Comune di Oria richiedeva al Comune di Francavilla di concedere una ulteriore proroga dell'utilizzo del dipendente in parola per ulteriori due mesi;
- **che** con nota 15999/2018 del 02.05.2018 il Commissario Straordinario del Comune di Francavilla, Dott. Guido Aprea, trasmetteva a questa municipalità la disponibilità a concedere la proroga della utilizzazione congiunta della Dott.ssa Ciciriello presso il Comune di Oria per ulteriori

due mesi e per 12 ore settimanali;

Richiamata la Delibera del Commissario Straordinario assunta coi poteri della Giunta Comunale n. 78 del 02.05.2018 con la quale si è autorizzata la proroga di ulteriori due mesi della convenzione ad oggetto l'utilizzo congiunto, ai sensi dell'art. 14 del CCNL del 22.01.2004, della Dott.ssa Danila Ciciriello, Istruttore Direttivo Amministrativo Cat. D/1 posizione economica D1 del Comune di Francavilla Fontana, salvo rientro della Dott.ssa Antonella Gobbi, per n. 12 ore settimanali, e ferme restando tutti gli altri patti e condizioni caratterizzanti il rapporto convenzionale oggettivato;

Visto che l'art. 14 del CCNL comparto Regioni – autonomie locali del 22.01.2004 prevede che *“al fine di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali e di conseguire una economica gestione delle risorse, gli enti locali possono utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, personale assegnato da altri enti cui si applica il presente CCNL per periodi predeterminati e per una parte del tempo di lavoro d'obbligo mediante convenzione e previo assenso dell'ente di appartenenza. La convenzione definisce, tra l'altro, il tempo di lavoro in assegnazione, nel rispetto del vincolo dell'orario settimanale d'obbligo, la ripartizione degli oneri finanziari e tutti gli altri aspetti utili per regolare il corretto utilizzo del lavoratore. La utilizzazione parziale, che non si configura come rapporto di lavoro a tempo parziale, è possibile anche per la gestione dei servizi in convenzione”*;

Visto l'art. 6 della convenzione sottoscritta dagli Enti comunali in parola, successivamente prorogata agli stessi patti e condizioni, che ha conservato la titolarità del rapporto organico della Dott.ssa Ciciriello presso il Comune di Francavilla Fontana, a cui compete la gestione degli istituti connessi con il servizio

Considerato inoltre che, nel proseguo della citata disposizione, nella versione originaria, si specificava che eventuali forme di incentivazione economica erogate dal Comune di Oria, nonché le eventuali retribuzioni derivanti da incarichi di responsabilità di posizione organizzativa da parte dell' Ente utilizzatore, sarebbero state corrisposte al dipendente dall'Ente di provenienza quale titolare del rapporto di lavoro, con successivo rimborso da parte di questo Comune;

Che con Deliberazione del Commissario Straordinario assunta coi poteri della Giunta Comunale n. 17 del 01.02.2018 venivano apportate delle modifiche (confermate nell'ultima proroga) alla Convenzione in essere tra il Comune di Oria e il Comune di Francavilla limitatamente alla parte regolante i rapporti finanziari;

Che nel nuovo testo della convenzione, il Comune di Oria si obbliga a corrispondere direttamente al dipendente gli emolumenti relativi alla retribuzione di posizione e di risultato riproporzionando la quota dell'indennità di posizione a proprio carico riconosciuta al Settore Servizi Sociali, in relazione alle effettive ore di lavoro prestate fino ad un incremento massimo di un terzo della quota stessa;

Ritenuto pertanto dover procedere all'assunzione dell'impegno di spesa necessario per la corresponsione della retribuzione di posizione al dipendente del Comune di Francavilla Fontana, dott.ssa Danila Ciciriello, per il periodo dal 1 Maggio 2018 al 30 Giugno 2018;

Richiamata la **Delibera del Commissario Straordinario n. 04 del 16 gennaio 2018** si procedeva all'approvazione delle fasce di indennità e pesatura delle posizioni organizzative a partire dal 01/01/2017

Considerato che per il 2° Settore Servizi Sociali e Scolastici il valore della retribuzione di posizione è stato determinato in € 8.543.12;

Considerato che la Dott.ssa Danila Ciciriello svolgerà attività lavorativa, presso questo Ente pari a n. 12 ore lavorative settimanali per il periodo oggettivato;

Che, come da orientamento dell'ARAN, nel caso in cui nei due enti tra i quali intercorre rapporto convenzionale ai sensi dell'Art. 14 ccnl il personale a scavalco sia titolare di posizione organizzativa in uno solo di essi, in relazione alla minore durata della prestazione lavorativa, l'ente dovrà procedere anche al riproporzionamento del valore della retribuzione di posizione ordinariamente connessa all'incarico conferito, in relazione al tempo di lavoro previsto per il rapporto di lavoro a tempo parziale, come espressamente prescritto dalla citata normativa dell'art.11 del CCNL del 22.1.2004 e pertanto la retribuzione di posizione dovrà essere parametrata al rapporto di lavoro di 18 ore settimanali;

Che in virtù in virtù del menzionato art. 6 della convenzione tra i due Enti richiamati, riproporziona la quota dell'indennità di posizione a proprio carico riconosciuta al Settore Servizi Sociali, in relazione alle effettive ore di lavoro prestate fino ad un incremento massimo di un terzo della quota stessa;

Visto l'art. 107 del D.L.gs. 18 agosto 2000 n. 267 che attribuisce ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, che non rientrano tra le funzioni di indirizzo politico-amministrativo espressamente attribuiti dalla legge o dai regolamenti agli organi di governo dell'Ente o non rientranti tra le funzioni del Segretario Comunale o del Direttore Generale;

Visto il decreto con cui sono state attribuite al sottoscritto le funzioni di cui all'art. 107 comma 2 e 3 del del D.L.gs. 18 agosto 2000 n. 267 relativamente al Settore Affari Generali in sostituzione della Dott.ssa Loredana D'Elia;

Ritenuta pertanto la propria competenza a provvedere in merito, dando altresì atto del proprio parere tecnico favorevole, attestato dalla sottoscrizione del presente provvedimento, circa la

regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa della presente determinazione ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

D E T E R M I N A

Per i motivi espressi nella narrativa che precede, qui di seguito integralmente riportati:

1)Di impegnare la somma complessiva di € 876,48 con imputazione della spesa sul capitolo 3690 (oltre oneri riflessi) a titolo di retribuzione di posizione (periodo Maggio 2018/Giugno 2018) per l'incarico di Responsabile del 2^ Settore Servizi Sociali e Scolastici affidato alla Dott.ssa Danila Ciciriello,

2)Di dare atto del proprio parere tecnico favorevole, attestato dalla sottoscrizione del presente provvedimento, circa la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa della presente determinazione ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000;

3)Di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, così come disposto dall'articolo 151, comma 4, del T.U.E.L approvato con D.L.gs. 18 agosto 2000 n. 267.

La presente determinazione:

- Anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio on-line.
- Comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 183, comma 9, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.
- A norma dell'art. 8 della legge n°241/1990, si rende noto che responsabile del procedimento è la Dr.ssa Loredana D'ELIA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

f.to Dr.ssa Loredana D'ELIA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000 n° 267.

Impegni di Spesa						
<i>Num.</i>	<i>Anno</i>	<i>Capitolo</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Importo</i>	<i>Num.Imp</i>	<i>Num.SubImp.</i>
1	2018	3690	corresponsione della retribuzione di posizione al dipendente del Comune di Francavilla Fontana, dott.ssa Danila Ciciriello, per il periodo dal 1 Maggio 2018 al 30 Giugno 2018	876,48	808	

Nella Residenza Comunale, li 17/05/2018

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO**

f.to Dott.ssa Angelica Sabba

Documento firmato digitalmente ai sensi del TU n.445/00, dell'art. 20 del D.lgs 82/2005 e norme collegate. Tale documento informatico è memorizzato digitalmente sulla banca dati dell'Ente.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Reg. n. 906

Si certifica che copia della presente determinazione sarà pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Oria, dalla data 17/05/2018 per rimanervi gg 15 consecutivi.

COPIA

Nella residenza Comunale, li 17/05/2018

IL SEGRETARIO GENERALE

f.to Dott. Rosario Cuzzolini

Visto è copia conforme all'originale

Nella Residenza Comunale, li _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO