



# CITTA' DI ORIA

PROVINCIA DI BRINDISI

SETTORE	1 SETTORE AFFARI GENERALI
SERVIZIO	Ufficio Contenzioso

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

REGISTRO GENERALE N° 518 DEL 03/05/2018

**OGGETTO:** Ricorso ex art. 414 c.p.c. dinanzi al Tribunale di Brindisi, - Sezione Lavoro, promosso dal Sig. G.Z. Liquidazione a titolo di acconto sulle competenze legali dell'Avv. Lorenzo Scarano

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Dr.ssa Loredana D'ELIA

**Richiamata la Delibera del Commissario Straordinario assunta con i poteri di Giunta Comunale n. 30 del 26.02.2018** con la quale a seguito della notifica del ricorso ex art. 414 c.p.c. dinanzi al Tribunale di Brindisi, - Sezione Lavoro, promosso dall'Ex dipendente G.Z. nei confronti di questo Civico Ente, si è stabilito di costituirsi ritualmente nel giudizio richiamato demandando al Responsabile del Settore Affari Generali - Servizio Contenzioso, l'adozione degli atti consequenziali compresa la nomina del legale cui affidare la difesa del Comune di Oria ai sensi del vigente Regolamento sul conferimento degli incarichi legali;

**Richiamata altresì la Determinazione n. 218 del 27.02.2018 r.g.** con la quale si riteneva di dover procedere a conferire a tal fine espresso incarico all'Avv. Lorenzo Scarano, con studio legale in Mottola (Ta) alla Via Salvo D'Acquisto n. 66;

**Dato atto che** col richiamato provvedimento si stabiliva di provvedere con separato atto all'assunzione dell'impegno di spesa a favore dell'avv.to nominato a copertura degli oneri da esso rinvenienti e contestualmente ad esso all'acquisizione del relativo c.i.g. ed alla pubblicazione nella Sezione "Amministrazione Trasparente" del sito Internet del Comune di Oria di tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto, con l'applicazione delle disposizioni di cui al Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33)

**Che** constatata la necessità, ai fini della regolarità contabile, di determinare la spesa ed impegnarla ai sensi dell'art. 183 DEL d.LGS. 267/2000, con **Determinazione n. 232 r.g. del 28.02.2018** si provvedeva all'assunzione dell'impegno di spesa a favore all'Avv. Lorenzo Scarano, con studio legale in Mottola (Ta) alla Via Salvo D'Acquisto n. 66;

**Vista** la fattura elettronica n. 2PA del 27.04.2018 acquisita al Prot. dell'Ente n. 7450/2018 con la quale l'Avv. Scarano chiede la corresponsione di un acconto sulle competenze relative al procedimento oggettivato;

**Richiamato** il Regolamento per il conferimento di incarichi di patrocinio legale approvato con delibera commissariale di C.C. n. 2 del 17.02.2011;

**Dato atto** che la prestazione è stata effettivamente resa come per legge;

**Ritenuto** quindi di poter liquidare la somma indicata in fattura a favore dell'Avvocato incaricato in quanto nulla osta alla liquidazione della indicata fattura;

**Richiamate** le nuove disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment) previste dall'articolo 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190 (legge di stabilità 2015) il quale stabilisce che le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, ancorché non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'I.V.A., devono versare direttamente all'erario l'imposta

sul valore aggiunto che è stata addebitata loro dai fornitori, secondo le modalità e i termini fissati con decreto del Ministro dell'Economia e delle finanze, del 23/01/2015, nel quale viene precisato che il meccanismo della scissione dei pagamenti si applica alle operazioni fatturate a partire dal 1° gennaio 2015;

**Considerato** che a partire dal 1 luglio 2017, dette disposizioni si applicano anche alle prestazioni professionali rese dagli Avvocati;

**Che** quindi si procederà con la liquidazione in favore del soggetto creditore dell'importo imponibile della fattura, mentre la somma relativa all' I.V.A. nella misura del 22% verrà versata all'Erario secondo le modalità e i termini fissati dal decreto sopra richiamato;

**Visto** il Regolamento Comunale di Contabilità;

**Ritenuto** che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs 267/000

**Ritenuto** altresì, necessario acquisire il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs.18/08/2000 n. 267

**Visto** il decreto commissariale con cui sono state attribuite alla sottoscritta le funzioni di cui all'art. 107 comma 2 e 3 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 relativamente al Servizio AA.GG.- Contenzioso in sostituzione della Dott.ssa Loredana D'Elia;

**Ritenuta** pertanto la propria competenza a provvedere in merito, dando altresì atto della insussistenza i sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/1990 e dell'art. 1 lett. e) della Legge 190/2012, di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, in capo al responsabile del presente procedimento

## D E T E R M I N A

1)**Di liquidare** a favore dell'Avv. Lorenzo Scarano, con studio legale in Mottola (Ta) alla Via Salvo D'Acquisto n. 66 la somma di € **813,90** a titolo di acconto sulle competenze professionali allo stesso spettanti con riferimento al procedimento oggettivato, giusta fattura elettronica n. 2PA del 27.04.2018 acquisita al Prot. dell'Ente n. 7450/2018, con imputazione di detta somma sul cap. 1000 giusto impegno di spesa assunto con **Determinazione n. 232 r.g. del 28.02.2018;**

- 2)**Di dare atto** che in esecuzione degli obblighi di tracciabilità ai sensi della Legge 136/2010 per il presente affidamento è stato chiesto ed acquisito il CIG n. Z7E228FBA5
- 3)**Di incaricare** l'ufficio finanziario dell'emissione del relativo mandato di pagamento a mezzo di accredito sull'iban indicato nel documento contabile sopra richiamato;
- 4)**Di provvedere** altresì con successivo atto alla liquidazione del saldo della spesa prevista ad avvenuto espletamento dell'incarico ed a seguito di presentazione di regolare fattura
- 5)**Di dare atto** del proprio parere tecnico favorevole, attestato dalla sottoscrizione del presente provvedimento, circa la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa della presente determinazione ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000;
- 6)**Di dare atto** che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, così come disposto dall'articolo 151, comma 4, del T.U.E.L approvato con D.L.gs. 18 agosto 2000 n. 267
- 7)**Di dare atto** ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/1990 e dell'art. 1 lett. e) della Legge 190/2012, della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, in capo al responsabile del presente procedimento;

La presente determinazione:

- Anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio on-line.

- Comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 183, comma 9, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

- A norma dell'art. 8 della legge n°241/1990, si rende noto che responsabile del procedimento è la  
Dr.ssa Loredana D'ELIA

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**f.to Dr.ssa Loredana D'ELIA**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000 n° 267.

<b>Liquidazione</b>				
Num.Imp	Beneficiario	Descrizione	IBAN	Importo liq.
327				813,90

Nella Residenza Comunale, li09/05/2018

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
FINANZIARIO**

**f.to Dott.ssa Angelica Sabba**

Documento firmato digitalmente ai sensi del TU n.445/00, dell'art. 20 del D.lgs 82/2005 e norme collegate. Tale documento informatico è memorizzato digitalmente sulla banca dati dell'Ente.

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

**Reg. n. 833**

Si certifica che copia della presente determinazione sarà pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Oria, dalla data 10/05/2018 per rimanervi gg 15 consecutivi.

Nella residenza Comunale, li 10/05/2018

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**f.to Dott. Rosario Cuzzolini**

**COPIA**

---

Visto è copia conforme all'originale

Nella Residenza Cominale, li \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO