



# CITTA' DI ORIA

PROVINCIA DI BRINDISI

SETTORE	1 SETTORE AFFARI GENERALI
SERVIZIO	Ufficio Segreteria

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

REGISTRO GENERALE N° 781 DEL 21/06/2018

**OGGETTO:** Conferimento incarico di collaborazione, autorizzato ex art. 53 del D.lgs. 165/2001, all' Ing. Taurisano Daniele, dipendente del Comune di Francavilla Fontana (Br), per lo svolgimento delle funzioni di Amministratore di Sistema Informatico. Approvazione schema di disciplinare ed assunzione impegno di spesa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Dr.ssa Loredana D'ELIA

**Premesso** che al fine di ottemperare a quanto disposto dal Garante della Privacy con il provvedimento datato 27/11/2008 "Misure e accorgimenti prescritti ai titolari dei trattamenti effettuati con strumenti elettronici relativamente alle attribuzioni delle funzioni di amministratore di sistema" come modificato con successivo provvedimento datato 25/06/2009, il Comune deve obbligatoriamente avvalersi di un amministratore del sistema informatico al fine di assicurare che il sistema informatico di questo Ente sia strutturato e gestito in modo da garantire le misure tecniche e organizzative adeguate per la necessaria protezione dei dati personali trattati attraverso lo stesso sistema;

**Preso atto** che ai sensi del provvedimento sopra richiamato:

- con la definizione di "amministratore di sistema" si individuano generalmente, in ambito informatico, figure professionali finalizzate alla gestione e alla manutenzione di un impianto di elaborazione o di sue componenti. Ai fini del presente provvedimento vengono però considerate tali anche altre figure equiparabili dal punto di vista dei rischi relativi alla protezione dei dati, quali gli amministratori di basi di dati, gli amministratori di reti e di apparati di sicurezza e gli amministratori di sistemi software complessi";
- l'attribuzione delle funzioni di Amministratore di sistema deve avvenire previa valutazione dell'esperienza, della capacità e dell'affidabilità del soggetto designato, il quale deve fornire idonea garanzia del pieno rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento ivi compreso il profilo relativo alla sicurezza

**Richiamato** a tal proposito l'art. 23 del Regolamento comunale per la protezione dei dati personali adottato da questo Comune con Delibera n. 24 del 02.05.2018 adottata dal Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Comunale in attuazione del Regolamento UE 2016/679;

**Dato atto** che l'amministratore del sistema deve essere in possesso di titolo di studio specifico in informatica, almeno di scuola media di secondo grado o laurea triennale e di comprovate conoscenze specialistiche tecniche e giuridiche in materia di sicurezza degli strumenti e dei programmi informatici per la protezione dei dati personali nonché della capacità di assolvere i compiti di competenza;

**Che** può essere designato Amministratore del Sistema, con decreto del Sindaco, un dipendente comunale a tempo indeterminato inquadrato almeno nella categoria "C" ovvero, nel caso di mancanza di un dipendente, un soggetto esterno, persona fisica o soggetto giuridico;

**Che** il Comune di Oria non possiede personale qualificato per l'assunzione di detto incarico di responsabilità;

**Che** la necessità sopra evidenziata, trova adeguata risposta solo attraverso il conferimento di un incarico a persona che per professionalità ed esperienza maturata, assicuri adeguata conoscenza delle norme in materia;

**Che** si è rilevata dunque la necessità di questa Amministrazione di far ricorso ad una prestazione occasionale esterna non essendo in grado di fronteggiare l'esigenza della nomina di cui sopra con i dipendenti in servizio ed essendo necessaria una professionalità specifica nel settore informatico;

**Dato atto** che l'art. 7 del decreto legislativo 165/2001 e ss.mm. ii, prevede che per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, in presenza dei seguenti presupposti di legittimità:

- a) l'oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente, ad obiettivi e progetti specifici e determinati e deve risultare coerente con le esigenze di funzionalità dell'amministrazione conferente;
- b) l'amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno;
- c) la prestazione deve essere di natura temporanea e altamente qualificata; non è ammesso il rinnovo; l'eventuale proroga dell'incarico originario è consentita, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico;
- d) devono essere preventivamente determinati durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione.

**Richiamato** il D.L. 25.6.2008, n. 112, recante disposizioni urgenti per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività, la stabilizzazione della finanza pubblica e la perequazione tributaria, convertito con modificazioni dalla L. 6.8.2008, n. 133, che all'art. 46, comma 2, mediante la sostituzione integrale dell'art. 3, comma 55, della L. n. 244/2007, stabilisce che "Gli enti locali possono stipulare contratti di collaborazione autonoma, indipendentemente dall'oggetto della prestazione, solo con riferimento alle attività istituzionali stabilite dalla legge o previste nel programma approvato dal Consiglio ai sensi dell'articolo 42, comma 2, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267";

**Richiamato** l'art.3 – comma 56 - della Legge 244/2007 (Finanziaria 2008) così come sostituito dall'art. 46 comma 3 del D.L. 25 giugno 2008 n.112, modificato dalla relativa legge di conversione (n. 113/2008), il quale stabilisce che il limite massimo della spesa annua per incarichi di collaborazione è fissato nel bilancio preventivo degli enti territoriali;

**Dato atto** che possono comunque essere affidati, anche se non previsti nel programma consiliare, gli incarichi volti allo svolgimento di attività istituzionali stabilite dalla legge, intendendosi per tali quelli connessi a prestazioni professionali per la resa di servizi o adempimenti obbligatori per legge ovvero per il patrocinio e la rappresentanza in giudizio dell'Ente, qualora non vi siano strutture o uffici a ciò deputati;

**Atteso** che la professionalità occorrente per le attività da espletare deve avere i requisiti della preparazione professionale e dei titoli di studio che necessitano;

**Rilevato** che, allo scopo, è stato interpellato l'Ing. Taurisano Daniele, Funzionario Tecnico Informatico D3 del Comune di Francavilla Fontana, che ha dato la disponibilità a svolgere le funzioni di Amministratore di Sistema presso il Comune di Oria per un massimo di n. 8 ore settimanali da espletare al di fuori dell'ordinario orario di lavoro e quindi senza compromettere il regolare rapporto di servizio con l'Ente di appartenenza;

**Visto** l'art. 53 c. 2 del D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001 in materia di pubblico impiego il quale dispone che: "le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati";

**Dato atto** pertanto che al fine di avvalersi della collaborazione dell'Ing. Taurisano con nota Prot. n. 9138 in data 23.05.2018 è stata inoltrata richiesta di nulla osta per l'incarico di collaborazione occasionale ex art. 53 dlgs. 165/2001 al Comune di Francavilla Fontana (Br);

**Che** all'Ente perveniva l'autorizzazione del Comune di Francavilla Fontana (Br) per l'incarico richiesto, giusta comunicazione acquisita al Ns. Prot. n. 9713 in data 04.06.2018, fino al 31.12.2018, per un numero di 08 ore settimanali evidenziando che l'incarico dovrà essere svolto fuori dall'orario di lavoro, ed in modo che non costituisca impedimento alle normali attività lavorative da effettuare presso il comune concedente;

**Richiamata** la **Delibera del Commissario Straordinario assunta coi poteri della Giunta Comunale n. 104 dell'08.06.2018** con la quale quindi è stato ritenuto necessario, vista l'assenza di professionalità interne, ricorrere per il detto periodo al predetto dipendente di comprovata esperienza, al fine di avvalerci di un amministratore del sistema informatico ed assicurare la sicurezza del sistema informatico di questo Ente con particolare riferimento alla protezione dei dati personali trattati attraverso lo stesso sistema, nelle more della individuazione di una soluzione definitiva, demandando al Responsabile del Settore Affari Generali, per quanto in premessa riportato, l'adozione degli atti consequenziali ai fini dell'affidamento dell'incarico e ai fini dell'impegno di spesa a favore dell'Ing. Taurisano;

**Ritenuto** dover porre in essere gli atti consequenziali all'adozione del richiamato provvedimento;

**Dato atto** che l'Ing. Taurisano svolgerà il predetto incarico assicurando la presenza presso il Comune di Oria per un massimo di otto ore settimanali, senza vincoli di orario e al di fuori dell'orario di servizio presso il Comune di Francavilla Fontana (Br), per un compenso massimo (rapportato al numero di ore lavorative prestate a favore di questo Ente) di € 4.480,00 lordi;

**Che:**

- al dipendente suddetto in regime di collaborazione sarò corrisposto il compenso orario relativo alla propria categoria giuridica – economica, per il numero di ore risultanti dalle timbrature, oltre agli eventuali rimborsi spese previsti per legge;
- il collaboratore esterno autorizzato è inquadrato nell'Ente di appartenenza come categoria giuridica ed economica D3;
- l'incarico, ai sensi della determinazione dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture n. 10 del 22 dicembre 2010, non è soggetto agli obblighi di tracciabilità di cui all'art. 3 della legge 136/2010 come modificato dal decreto legge 12 novembre 2010 n. 187, convertito in legge, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2010 n. 217, in quanto tale incarico può essere inquadrato quale contratto d'opera ai sensi dell'art. 2222 del Codice Civile;

**Preso atto** inoltre che l'incarico in oggetto si configura quale incarico di collaborazione autonoma avendo durata temporanea limitata e di natura altamente qualificata e strettamente connessa alle abilità e conoscenze specialistiche del prestatore d'opera;

**Accertato** che per il caso di specie ricorrono i presupposti stabiliti dal D.Lgs. n. 165/2001, dato atto che:

- a) l'incaricato è esperto di particolare e comprovata, professionalità e competenza, come si evince dal relativo curriculum;
- b) l'oggetto della prestazione corrisponde alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente e ad obiettivi e progetti specifici e determinati;
- c) è stata preliminarmente accertata l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili all'interno;
- d) la prestazione è di natura temporanea e altamente qualificata;

e) sono determinati durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione;

**Visto** l'art. 107 del D.L.gs. 18 agosto 2000 n. 267 che attribuisce ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, che non rientrano tra le funzioni di indirizzo politico-amministrativo espressamente attribuiti dalla legge o dai regolamenti agli organi di governo dell'Ente o non rientranti tra le funzioni del Segretario Comunale o del Direttore Generale;

**Visto** il decreto con cui sono state attribuite al sottoscritto le funzioni di cui all'art. 107 comma 2 e 3 del del D.L.gs. 18 agosto 2000 n. 267 relativamente al Settore Affari Generali in sostituzione della Dott.ssa Loredana D'Elia;

**Ritenuta** pertanto la propria competenza a provvedere in merito, dando altresì atto del proprio parere tecnico favorevole, attestato dalla sottoscrizione del presente provvedimento, circa la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa della presente determinazione ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

## D E T E R M I N A

Per i motivi espressi nella narrativa che precede, qui di seguito integralmente riportati:

**1) Di conferire** per i motivi espressi in narrativa, che qui si intendono integralmente riportati per far parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, l'incarico di collaborazione, autorizzato ex art. 53 del D.lgs. 165/2001, all' Ing. Taurisano Daniele, dipendente del Comune di Francavilla Fontana (Br), per lo svolgimento delle funzioni di Amministratore di Sistema Informatico;

**2) Di stabilire** che l'incarico conferito sarà espletato alle condizioni definite nello schema di disciplinare, che si allega alla presente determinazione per costituirne parte integrante e sostanziale;

**3)Di approvare,** per l'effetto, l'allegato schema di disciplinare che disciplina le condizioni e i termini di affidamento dell'incarico;

**4)Di impegnare** la spesa complessiva di € 4.480,00 (oltre oneri riflessi) derivante dal presente provvedimento con imputazione sul capitolo 3000 codice 1.03.02.11.999-01.09 dell'e.f. 2018 nel quale l'obbligazione viene a scadenza;

**5)Di dare atto** del proprio parere tecnico favorevole, attestato dalla sottoscrizione del presente provvedimento, circa la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa della presente determinazione ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000;

**6)Di dare atto** che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, così come disposto dall'articolo 151, comma 4, del T.U.E.L approvato con D.L.gs. 18 agosto 2000 n. 267.

**COPIA**

La presente determinazione:

- Anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio on-line.
- Comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 183, comma 9, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.
- A norma dell'art. 8 della legge n°241/1990, si rende noto che responsabile del procedimento è la Dr.ssa Loredana D'ELIA

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**f.to Dr.ssa Loredana D'ELIA**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000 n° 267.

<b>Impegni di Spesa</b>						
<i>Num.</i>	<i>Anno</i>	<i>Capitolo</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Importo</i>	<i>Num.Imp</i>	<i>Num.SubImp.</i>
1	2018	3000	SPESA PER INCARICO AMMINISTRATORE DI SISTEMA INFORMATICO	4480,00	1097	

Nella Residenza Comunale, li25/06/2018

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
FINANZIARIO**

**f.to Dott.ssa Angelica Sabba**

Documento firmato digitalmente ai sensi del TU n.445/00, dell'art. 20 del D.lgs 82/2005 e norme collegate. Tale documento informatico è memorizzato digitalmente sulla banca dati dell'Ente.

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

**Reg. n. 1181**

Si certifica che copia della presente determinazione sarà pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Oria, dalla data 26/06/2018 per rimanervi gg 15 consecutivi.

Nella residenza Comunale, li 26/06/2018

**COPIA**

IL SEGRETARIO GENERALE

f.to Dott. Rosario Cuzzolini

---

Visto è copia conforme all'originale

Nella Residenza Cominale, li \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO