



# CITTA' DI ORIA

PROVINCIA DI BRINDISI

SETTORE	3 SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO
SERVIZIO	Ufficio Economato

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

REGISTRO GENERALE N° 863 DEL 13/07/2018

**OGGETTO:** ACQUISTO CARTA BIANCA FORMATO A/4 80 GR. PER GLI UFFICI COM.LI DA VALSECCHI GIOVANNI SRL TRAMITE MEPA. CIG: Z1B2444837

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Dr.ssa Angelica SABBA

**Visto che**, con determinazione n. 1274 del 27/12/2017 si è provveduto all'acquisto di 300 risme di carta formato A/4 per il regolare funzionamento degli uffici comunali attraverso ricorso al MEPA e che tale fornitura è ormai in esaurimento;

**Accertata** la possibilità di poter acquistare 240 risme di carta bianca 80 gr.sempre dallo stesso fornitore e cioè dalla ditta VALSECCHI CANCELLERIA srl di Milano P.IVA: 09521810961 al costo di € 2,045+ IVA per risma;

**Atteso:**

- che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, recentemente modificata dal decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135 prevede l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n.296/2006, come modificato dall'art. 7, comma 2, D.L. n. 52/2012, convertito in legge n. 94/2012);
- che, in ragione di ciò, sono state individuate, mediante la procedura informatizzata prevista dal sito [www.acquistiinrete.it](http://www.acquistiinrete.it) Mercato elettronico delle Pubbliche Amministrazioni -MEPA- le ditte fornitrici con prezzi economicamente più vantaggiosi;

**Verificata** on-line la disponibilità del prodotto "carta bianca per fotocopie formato A4 gr.80" ed i relativi costi, da cui risulta un ordinario dell'importo complessivo di € 598,78 IVA inclusa al 22%, per l'acquisto di n. 240 risme di carta A4 gr.80, al prezzo di € 2,045 più IVA al 22% per risma;

**Considerato**, che la presente fornitura rientra nel campo di applicazione della Legge 13 agosto 2010 n. 136 sulla tracciabilità dei flussi finanziari e che, per il presente acquisto, è stato assegnato, dall'AVCP, il codice CIG: **Z1B2444837**;

**Ritenuto**, inoltre di dover assumere apposito impegno di spesa;

**Visto** il Decreto Legislativo n. 267, e successive modifiche e integrazioni, con particolare riferimento agli articoli 107, 151, comma 4, e 183 del 18.8.2000 agli artt. 107, 151, comma 4, e 183;

**Visto** il Regolamento di contabilità;

**Visto** il regolamento comunale dei contratti;

**Visto** il regolamento comunale sui controlli interni;

**Accertata** la propria competenza, visto il decreto Sindacale n. 3 del 29/06/2018

**DETERMINA**

Per le ragioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente riportate

- 1. Di impegnare**, ai sensi dell'art. 183, comma 1 del d.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, la spesa di € 598,78 (IVA compresa), in favore della ditta Valsecchi Cancelleria srl-Via Larga,8 – 20122 Milano che trova copertura finanziaria sul cap. 790-1“Spese economali per acquisto carta,stampati, moduli e cancelleria ...” del Bilancio 2018 **Miss. 01- Progr. 2- Tit. 01- Liv. 05 Carta, cancelleria e stampati;**
- 2. Che l'ANAC** per la presente fornitura ha attribuito il seguente codice **CIG:Z1B2444837;**
- 3. Di affidare**, alla ditta Valsecchi Cancelleria srl-Via Larga,8 20122 – MILANO, individuata mediante il MEPA, la fornitura innanzi indicata;
- 4. Di accertare**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che gli impegni di spesa che scaturiscono dal presente atto ed il programma dei relativi pagamenti sono compatibili con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
- 5.Di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio
- 6.Di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;
- 7.Di trasmettere** la presente determinazione, unitamente alla relativa documentazione giustificativa al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti, ai sensi del D.Lgs. n. 267/2000.

La presente determinazione:

- Anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio on-line.
- Comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 183, comma 9, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.
- A norma dell'art. 8 della legge n°241/1990, si rende noto che responsabile del procedimento è la Dr.ssa Angelica SABBA

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**f.to Dr.ssa Angelica SABBA**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000 n° 267.

<b>Impegni di Spesa</b>						
<i>Num.</i>	<i>Anno</i>	<i>Capitolo</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Importo</i>	<i>Num.Imp</i>	<i>Num.SubImp.</i>
1	2018	790	ACQUISTO CARTA BIANCA FORMATO A/4	598,78	1170	

Nella Residenza Comunale, li 17/07/2018

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
FINANZIARIO**

**f.to Dott.ssa Angelica Sabba**

Documento firmato digitalmente ai sensi del TU n.445/00, dell'art. 20 del D.lgs 82/2005 e norme collegate. Tale documento informatico è memorizzato digitalmente sulla banca dati dell'Ente.

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

**Reg. n. 1282**

Si certifica che copia della presente determinazione sarà pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Oria, dalla data 17/07/2018 per rimanervi gg 15 consecutivi.

Nella residenza Comunale, li 17/07/2018

**COPIA**

IL SEGRETARIO GENERALE

f.to Dott. Rosario Cuzzolini

---

Visto è copia conforme all'originale

Nella Residenza Cominale, li \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO