



CITTA' DI ORIA

PROVINCIA DI BRINDISI

SETTORE	1 SETTORE AFFARI GENERALI
SERVIZIO	Ufficio Personale

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

REGISTRO GENERALE N° 768 DEL 20/06/2018

OGGETTO: Presa d'atto cessione di quota mensile dello stipendio per rimborso di un prestito contratto dal dipendente comunale matr. 176

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dr.ssa Loredana D'ELIA

Premesso che il dipendente comunale di questo Ente, matr. 176 a seguito di specifica domanda per l'emissione rimborsabile mediante cessione pro-solvendo di quote della retribuzione mensile presso la Banca Popolare Pugliese. ha ottenuto il richiesto finanziamento contraendo con l'istituto bancario richiamato contratto di cessione di quote stipendiali pari ad € 176,53 con decorrenza 01/07/2018 e fino al 30.06.2028;

Che in data 19/06/2018 (prot. n. 10667) è pervenuta la notifica del suddetto contratto di finanziamento contro cessione del quinto dello stipendio;

Preso atto altresì che contestualmente alla richiesta di nuovo finanziamento contro cessione/delegazione con l'istituto bancario sopra richiamato, il dipendente estinguerà al 30.06.2018 il finanziamento in corso con lo stesso istituto con rata di € 179,67 e che pertanto dal mese successivo tale trattenuta non dovrà più essere effettuata;

Rilevato che con il suddetto contratto il debitore si obbliga a restituire il prestito mediante n. 120 rate mensili di € 176,53 ciascuna, da trattenere dallo stipendio stesso, con decorrenza dal 01/07/2018;

Visto l'art. 5 del D.P.R. 5 gennaio 1950 nr. 180, del Testo Unico delle leggi concernenti il sequestro, il pignoramento e la cessione degli stipendi, salari e pensioni dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni, che dispone : "Gli impiegati e salariati possono contrarre prestiti da estinguersi con cessione di quote dello stipendio o del salario fino al quinto dell'ammontare di tali emolumenti valutato al netto di ritenute e per periodi non superiori a dieci anni...".

Vista la circolare del Ministero dell' Economia e delle Finanze, Ragioneria Generale dello Stato n. 1 del 17 gennaio 2011 con la quale vengono definite la disciplina e gli adempimenti delle Amministrazioni a fronte di una richiesta di delegazione di pagamento, prevedendo la facoltà di accettare delegazioni di pagamento purché siano rilasciate a favore di uno degli istituti di cui all'art. 15 del D.P.R. 5 gennaio 1950, n. 180 e purché le ritenute delegate non superino i limiti previsti dal citato testo unico.

Preso atto che con decorrenza dal 01.07.2018 si provvederà dunque ad effettuare le ritenute sullo stipendio mensile ed il relativo versamento all'istituto bancario a mezzo di accredito sull'IBAN indicato nel contratto notificato;

Visto il decreto con il quale sono stati attribuiti allo scrivente le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3 del D.lgs. 267/2000 per il 1^ Settore Affari Generali

Visto l'art. 107 del D.L.gs. 18 agosto 2000 n. 267 che attribuisce ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione

verso l'esterno, che non rientrano tra le funzioni di indirizzo politico-amministrativo espressamente attribuiti dalla legge o dai regolamenti agli organi di governo dell'Ente o non rientranti tra le funzioni del Segretario Comunale o del Direttore Generale;

Ritenuta pertanto la propria competenza a provvedere in merito, dando altresì atto del proprio parere tecnico favorevole, attestato dalla sottoscrizione del presente provvedimento, circa la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa della presente determinazione ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

D E T E R M I N A

Per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono integralmente e sostanzialmente riportate

1) Di prendere atto del contratto di cessione di quote stipendiali intervenuto tra il dipendente comunale matricola 176 e la Banca Popolare Pugliese, notificato a questo Ente in data 19/06/2018 (prot. n. 10667)

2) Di effettuare con decorrenza dal 01.07.2018 trattenute mensili di Euro 176,53 ciascuna per n. 120 mesi, e di versare le stesse all'istituto bancario entro il mese a cui si riferisce la retribuzione sulla quale è stata effettuata la trattenuta a mezzo di accredito sull' IBAN indicato nel contratto notificato: ...OMISSIS...;

3) Di prendere atto che il suddetto mutuo estingue il finanziamento già concesso al medesimo dipendente dallo stesso istituto bancario e che pertanto la presente trattenuta mensile va sostituita alla precedente pari ad € 179,67;

3) Di dare atto che le ritenute verranno effettuate sul capitolo 63000 Art. 1 denominato "*Ritenute al personale per conto di terzi*", mentre i pagamenti saranno imputati al capitolo 43000 Art. 1 - "*Versamento di altre ritenute per conto di terzi*".

5) Di dare atto che il Settore Finanziario curerà gli adempimenti di competenza successivi alla presente determinazione;

6) Di dare atto del proprio parere tecnico favorevole, attestato dalla sottoscrizione del presente provvedimento, circa la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa della presente determinazione ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000;

7) Di dare atto ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/1990 e dell'art. 1 lett. e) della Legge

190/2012, della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, in capo al responsabile del presente procedimento

8) Di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, così come disposto dall'articolo 151, comma 4, del T.U.E.L approvato con D.L.gs. 18 agosto 2000 n. 267

La presente determinazione:

- Anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio on-line.
- Comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 183, comma 9, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.
- A norma dell'art. 8 della legge n°241/1990, si rende noto che responsabile del procedimento è la Dr.ssa Loredana D'ELIA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

f.to Dr.ssa Loredana D'ELIA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000 n° 267.

Impegni di Spesa						
<i>Num.</i>	<i>Anno</i>	<i>Capitolo</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Importo</i>	<i>Num.Imp</i>	<i>Num.SubImp.</i>

Liquidazione				
<i>Num.Imp</i>	<i>Beneficiario</i>	<i>Descrizione</i>	<i>IBAN</i>	<i>Importo liq.</i>

Nella Residenza Comunale, li25/06/2018

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO**

f.to Dott.ssa Angelica Sabba

Documento firmato digitalmente ai sensi del TU n.445/00, dell'art. 20 del D.lgs 82/2005 e norme collegate. Tale documento informatico è memorizzato digitalmente sulla banca dati dell'Ente.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Reg. n. 1169

Si certifica che copia della presente determinazione sarà pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Oria, dalla data 25/06/2018 per rimanervi gg 15 consecutivi.

COPIA

Nella residenza Comunale, li 25/06/2018

IL SEGRETARIO GENERALE

f.to Dott. Rosario Cuzzolini

Visto è copia conforme all'originale

Nella Residenza Comunale, li _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO