



# CITTA' DI ORIA

PROVINCIA DI BRINDISI

SETTORE	5 SETTORE PATRIMONIO, VIABILITÀ E AMBIENTE
SERVIZIO	

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

REGISTRO GENERALE N° 697 DEL 06/06/2018

**OGGETTO:** AUTORIZZAZIONE ALLO SVOLGIMENTO DI PRESTAZIONE DI LAVORO STRAORDINARIO AL PERSONALE DEL SETTORE EDILIZIA PRIVATA URBANISTICA ATTIVITA' PRODUTTIVE- SUAP

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Arch. Silvia MICUNCO

**Premesso che:**

- l'istituto del lavoro straordinario risulta attualmente disciplinato dall'art. 14 del C.C.N.L. stipulato in data 01.04.1999 come integrato dagli artt. 38 e 39 del C.C.N.L. del 14.09.2000;
- l'art. 14 del C.C.N.L. del 01.04.1999 prevede espressamente i compensi per prestazioni di lavoro straordinario con il limite massimo individuale in numero di 180 ore annue;
- l'art. 38 comma 1 del C.C.N.L. del 14.09.2000 prevede che le prestazioni di lavoro straordinario siano rivolte a fronteggiare situazioni di lavoro eccezionali e pertanto non possono essere utilizzate come fattore ordinario dell'orario di lavoro;
- ai sensi del comma 2 dell'art. 38 del C.C.N.L. del 14/09/2000 la prestazione di lavoro straordinario deve essere espressamente autorizzata dal Responsabile di Area, rimanendo esclusa ogni forma di autorizzazione generalizzata;
- con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 83 del 11.05.2018 si è provveduto alla ripartizione del fondo comunale per le prestazioni straordinarie relative all'anno 2018;

**Considerato** che per gli adempimenti di pertinenza dell'Ente si rende necessario autorizzare i dipendenti: Rubino Maria Santa, Cavallo Brenno, Damiano Marraffa ad eseguire lavoro straordinario nei limiti previsti dalle vigenti disposizioni, per esigenze di lavoro eccezionali date dalla necessità di provvedere.

Per le motivazioni che di seguito si riportano:

La dott.ssa Maria Santa Rubino per esigenze di lavoro eccezionali date dalla necessità di provvedere dall'ormai imminente stagione estiva e l'aumentare delle manifestazioni di pubblico spettacolo, dalle occupazioni di suolo pubblico, commissioni di vigilanza anche in qualità di segretario è chiamata a prestare la propria opera anche al di fuori del normale orario di servizio, ecc... oltre l'aggiornamento degli archivi dei procedimenti inerenti il settore il notevole carico di lavoro

Il geom. Brenno Cavallo per esigenze di lavoro eccezionali date dalla necessità di provvedere dovendo predisporre elenchi propedeutici ad avviare la procedura per le assegnazione di alloggi di edilizia economico popolare, sopralluoghi richiesti dal Corpo di Polizia Locale, oltre alla mole delle pratiche edilizie presentate.

Il sig. Damiano Marraffa per esigenze di lavoro eccezionali date dalla necessità di provvedere all'aggiornamento degli archivi dei procedimenti inerenti il settore.

**Rilevato** che tale attività deve essere eseguita al di fuori dell'orario di lavoro in quanto l'ufficio SUAP è composto da una sola unità senza l'affiancamento di collaboratori;

**Ritenuto**, quindi, dover autorizzare i dipendenti suddetti, ad effettuare lavoro straordinario ogni qualvolta si verifici un'esigenza di cui sopra;

**Ritenuto**, altresì, dover assumere impegno di spesa, per l'importo complessivo pari a € 550,00 oltre oneri riflessi, con imputazione sui pertinenti capitoli del bilancio 2018;

**Visto** l'art. 107 del D.L.gs. 18 agosto 2000 n. 267 che attribuisce ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, che non rientrano tra le funzioni di indirizzo politico-amministrativo espressamente attribuiti dalla legge o dai regolamenti agli organi di governo dell'Ente o non rientranti tra le funzioni del Segretario Comunale o del Direttore Generale;

**Visto** altresì l'art. 191 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 in merito alle determinazioni degli impegni di spesa;

**Dato atto** che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 183 del citato decreto legislativo n. 267/2000, è stata puntualmente determinata la spesa complessiva dell'intervento ed individuato il creditore dell'Ente;

**Visto** il vigente Regolamento di Contabilità;

**Dato atto**, ai sensi e per gli effetti del vigente regolamento dei controlli interni, che nella fase preventiva di

formazione del presente atto si è eseguito idoneo controllo di regolarità amministrativa e che, con la firma apposta in calce all'originale del presente atto, se ne attesta, anche, la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi e per gli effetti

di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs 267/000;

**Dato atto** altresì che, ai sensi dell'art. 153, comma 5, D.Lgs. 267/2000, i provvedimenti dei responsabili dei servizi che comportano impegni di spesa, devono essere trasmessi al Responsabile del Servizio Finanziario e sono esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

**Accertata** la propria competenza a provvedere in merito, giusto Decreto Commissariale n. 11 del 22.12.2017 e del Decreto Commissariale n. 8 del 9.11.2017, con cui sono state attribuite alla sottoscritta le funzioni di cui all'art. 107 comma 2 e 3 del D.L.gs. 18 agosto 2000 n. 267;

**Visto** il Bilancio di Previsione dell'esercizio finanziario 2018-2020, approvato con deliberazione del Commissario Prefettizio, assunti i poteri del Consiglio Comunale n. 20 del 30.03.2018, a firma della dott.ssa Pasqua Erminia Cicoria;

**Vista** la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 83 del 11.05.2018;

### **D E T E R M I N A**

Per i motivi espressi nella narrativa che precede, qui di seguito integralmente riportati:

1)**di autorizzare** i dipendenti Rubino Maria Santa, Cavallo Brenno, Damiano Marraffa , ad effettuare lavoro straordinario, al fine di far fronte alle esigenze nelle premesse indicate, nei limiti del monte ore massimo individuale di 180 ore annue, nei limiti del budget di spesa e con recupero tramite riposo compensativo delle ore non coperte finanziariamente dalla presente determinazione;

2)**di impegnare** la somma complessiva di € **550,00** per le prestazioni di ore straordinarie regolarmente autorizzate svolte dal personale indicato con imputazione della spesa sul cap. PEG 3460 del bilancio, esercizio finanziario 2018, ai quali vanno aggiunti gli oneri riflessi che saranno pagati sui relativi capitoli di bilancio;

3)**di dare atto** che alla relativa liquidazione si darà corso solo previa verifica dell'adempimento effettivamente svolto dal dipendente e sulla base delle presenze attestate dall'orologio marcatempo;

4)**di dare atto** del proprio parere tecnico favorevole, attestato dalla sottoscrizione del presente provvedimento, circa la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa della presente determinazione ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000;

5)**di dare atto** che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, così come disposto dall'articolo 151, comma 4, del T.U.E.L approvato con D.L.gs. 18 agosto 2000 n. 267.

La presente determinazione:

- Anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio on-line.
- Comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 183, comma 9, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.
- A norma dell'art. 8 della legge n°241/1990, si rende noto che responsabile del procedimento è la Arch. Silvia MICUNCO

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**f.to Arch. Silvia MICUNCO**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000 n° 267.

<b>Impegni di Spesa</b>						
<i>Num.</i>	<i>Anno</i>	<i>Capitolo</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Importo</i>	<i>Num.Imp</i>	<i>Num.SubImp.</i>
1	2018	3460	AUTORIZZAZIONE AD EFFETTUARE LAVORO STRAORDINARIO	550,00	936	

Nella Residenza Comunale, li07/06/2018

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

**f.to Dott.ssa Angelica Sabba**

Documento firmato digitalmente ai sensi del TU n.445/00, dell'art. 20 del D.lgs 82/2005 e norme collegate. Tale documento informatico è memorizzato digitalmente sulla banca dati dell'Ente.

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

**Reg. n. 1062**

Si certifica che copia della presente determinazione sarà pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Oria, dalla data 08/06/2018 per rimanervi gg 15 consecutivi.

Nella residenza Comunale, li 08/06/2018

**COPIA**

IL SEGRETARIO GENERALE

f.to Dott. Rosario Cuzzolini

---

Visto è copia conforme all'originale

Nella Residenza Cominale, li \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO