



CITTA' DI ORIA

PROVINCIA DI BRINDISI

SETTORE	1 SETTORE AFFARI GENERALI
SERVIZIO	Ufficio Personale

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

REGISTRO GENERALE N° 707 DEL 09/06/2018

OGGETTO: Assunzione di n. 1 Istruttore Tecnico – Categoria Giuridica C - a tempo part time al 50% e indeterminato mediante utilizzo della graduatoria del Comune di San Donaci (Br) approvata con Determinazione n. 678 r.g. del 29.06.2009

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dr.ssa Loredana D'ELIA

Richiamata la Deliberazione commissariale assunta coi poteri della Giunta Comunale n. 24 del 14.02.2018, dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi di legge, con la quale previa acquisizione del relativo parere da parte dell'organo dei revisori veniva approvata la programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2017-2019 e stabilito di procedere, tra l'altro, alla copertura di un posto a tempo parziale (18 ore settimanali) e indeterminato, di ISTRUTTORE TECNICO, Categoria C - Posizione Giuridica C1. mediante ordinaria procedura di reclutamento;

Visto il vigente regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi e in particolare l' art. 43 secondo il quale l'accesso ai posti a tempo indeterminato, fatta salva la procedura prevista dall'art. 34 bis del D.Lgs. 165/2001, in tema di mobilità del personale in disponibilità, avviene prioritariamente secondo il seguente ordine:

- a) scorrimento delle graduatorie concorsuali, in corso di validità, approvate dal Comune di Oria
- b) procedura di mobilità ex art. 30, comma 2 bis, del D.Lgs. 165/2001
- c) utilizzo delle graduatorie approvate da altri enti.
- d) per concorso pubblico, aperto a tutti, per titoli ed esami, per corso-concorso o per selezione mediante lo svolgimento di prove volte all'accertamento della professionalità richiesta dalla categoria e dal profilo professionale, avvalendosi anche di sistemi automatizzati;
- e) mediante avviamento degli iscritti nelle liste di collocamento tenute dal Centro per l'impiego, che siano in possesso del titolo di studio richiesto dalla normativa vigente al momento della pubblicazione dell'offerta di lavoro;
- f) mediante richiesta di avviamento degli iscritti nelle apposite liste costituite dagli appartenenti alle categorie protette di cui alla legge 12/03/1999, n. 68, nonché mediante le convenzioni previste dall'art. 11 della medesima legge

Dato atto che l'Ufficio Personale ha posto in essere, nel rispetto della disciplina legale e della regolamentazione interna in materia, tutte le procedure necessarie alla copertura del posto oggettivato, e in particolare:

- la procedura della mobilità obbligatoria di cui all' art. 34 bis del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. mediante la comunicazione ai soggetti di cui all'art. 34, commi 2 e 3, dall'esito negativo;
- la procedura obbligatoria di mobilità volontaria ex art. 30 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. mediante indicazione di apposita procedura selettiva pubblica finalizzata all'acquisizione della disponibilità al trasferimento in mobilità ai sensi e per gli effetti dell'art. 30 d.Lgs n. 165/01 nei ruoli del personale di questo Ente da parte, esclusivamente, di dipendenti da altra Amministrazione Pubblica soggetta a limitazioni assunzionali, per la copertura del posto in questione, anch'essa dall'esito infruttuoso;
- la procedura di interpello di altri Enti delle provincie di Brindisi, Taranto, Bari e Lecce per l'acquisizione di graduatorie vigenti relative al profilo da coprire;

Richiamata dunque la **Determinazione n. 494 r.g. del 26.04.2018** con la quale il Responsabile del Servizio Personale ha provveduto ad avviare la procedura di evidenza pubblica sopra richiamata

con interpello di tutte le amministrazioni locali comprese nell'ambito della Provincia di Bari, Brindisi, Taranto e Lecce alle quali è stata avanzata specifica richiesta circa l'esistenza di graduatorie approvate e valide per il profilo che qui interessa, riservando a successivo provvedimento, in caso di acquisizione e disponibilità di una pluralità di graduatorie valide, l'individuazione dei candidati oggetto di assunzione;

Dato atto che alla data di scadenza per la trasmissione delle suddette graduatorie sono pervenute le n. 3 graduatorie da parte dei seguenti Comuni:

- graduatoria approvata con Determinazione n. 678 r.g. del 29.06.2009 del Comune di San Donaci (Br)
- graduatoria approvata con Determinazione n. 343 r.g. del 13.04.2012 del Comune di Manduria (Br)
- graduatoria approvata con Determinazione n. 583 r.g. del 13.07.2017 del Comune di Racale (Le)

Dato atto che le richiamate graduatorie si riferiscono al medesimo profilo ricercato da questo Ente e per effetto delle diverse proroghe succedutesi nel tempo risultano essere in corso di validità;

Considerato dunque che all'esito della richiamata procedura di interpello avviata per l'assunzione di che trattasi, questa Amministrazione procedente ha acquisito la disponibilità di una pluralità di Enti per l'utilizzo delle proprie graduatorie in corso di validità, pertanto al fine della individuazione del candidato da assumere sono stati applicati i criteri determinati dall'art. 43 bis del vigente regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, secondo il quale "Nel caso in cui, all'esito di tale procedura, l'amministrazione procedente dovesse acquisire la disponibilità di una pluralità di enti per l'utilizzo delle graduatorie in corso di validità, la scelta dovrà ricadere sul candidato che ha il miglior piazzamento nella graduatoria in cui è collocato o, nel caso di parità, sul candidato collocato nella graduatoria approvata per prima in ordine cronologico";

Che formalmente convocati per l'assunzione, ha manifestato propria disponibilità a prestare servizio presso il Comune di Oria un candidato utilmente collocato al secondo posto nella graduatoria approvata dal Comune di San Donaci il 29.06.2009;

Che con nota n. 8320 di prot. del 14.05.2018 il Comune di Oria (BR) chiedeva al Comune di San Donaci di utilizzare per scorrimento la graduatoria in questione, al fine di assumere il candidato collocato al secondo posto e, segnatamente la sig.ra D'Anna Vanina;

Vista la normativa vigente in materia, ed in particolare:

- l'art. 9 della Legge 16/01/2003, n°3, che prevede la possibilità per le pubbliche amministrazioni di ricoprire i posti disponibili, nei limiti della propria dotazione organica, utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto di

contrattazione” con le modalità indicate in un regolamento statale da approvare ai sensi dell’art. 17 della L. 400/1988;

– l’art. 3, comma 61, della Legge 24/12/2003, n°350 che prevede “...In attesa dell’emanazione del regolamento di cui all’articolo 9 della legge 16 gennaio 2003, n. 3, le amministrazioni pubbliche ivi contemplate, nel rispetto delle limitazioni e delle procedure di cui ai commi da 53 a 71, possono effettuare assunzioni anche utilizzando le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni interessate”.

Verificato che la disposizione legislativa di cui all’art. 3 comma 61 della legge n°350/2003 consente ai Comuni interessati di realizzare evidenti economie di atti amministrativi ed anche di risorse pubbliche, con la riduzione dei tempi occorrenti alla copertura di posti vacanti nelle dotazioni organiche, offrendo nel contempo possibilità di impiego più ampie per i concorrenti che partecipano ad una unica procedura di selezione;

Vista altresì la circolare della Funzione Pubblica n. 5/2013 la quale precisa in ossequio al dettato legislativo: - che le amministrazioni pubbliche che devono fare assunzioni a tempo determinato, fermo restando le esigenze esclusivamente temporanee ed eccezionali, in caso di mancanza di graduatorie proprie le pubbliche amministrazioni possono attingere a graduatorie di altre amministrazioni mediante accordo che può essere concluso anche dopo la pubblicazione della graduatoria....”; - che il vincitore o l’idoneo sia che accetti di essere assunto eventualmente da altra amministrazione, sia che non accetti, trova salvaguardata, in ogni caso, la posizione occupata nella graduatoria per l’assunzione a tempo indeterminato;

Rilevato che il Ministero dell’Interno, Dipartimento degli Affari interni e territoriali, che con nota del 13 febbraio 2014 ha ribadito che gli enti locali che intendono assumere a tempo determinato devono scorrere le graduatorie a tempo indeterminato e, nel caso in cui non ne abbiano vigenti, devono accordarsi con altre amministrazioni che ne dispongano;

Che il previo accordo, può concludersi anche dopo la pubblicazione della graduatoria come confermato dalla Corte dei Conti - Sezione Regionale di Controllo per l’Umbria deliberazione n. 124 del 03.10.2013, essendo sufficiente che le Amministrazioni interessate raggiungono l’accordo prima dell’utilizzazione della graduatoria e deve trattarsi di graduatoria riguardante concorsi banditi per la copertura di posti inerenti allo stesso profilo e categoria professionale del soggetto da assumere;

Considerato, quindi, riepilogativamente, che le Amministrazioni Pubbliche possono reclutare le risorse umane attraverso l’utilizzo delle graduatorie vigenti approvate da altre Amministrazioni mediante accordo che può avvenire anche ex post rispetto al momento dell’indizione della procedura concorsuale e/o della formale approvazione della graduatoria, e che la giurisprudenza amministrativa e contabile è concorde nel ritenere che ciò che davvero rileva, ai fini della corretta applicazione delle disposizioni in rassegna, non è tanto (e non è solo) la data in cui le “amministrazioni interessate” devono raggiungere il “previo accordo”, quanto piuttosto che l’“accordo” stesso, che può essere successivo all’approvazione della graduatoria, deve intervenire

prima dell'utilizzazione della graduatoria: accordo che può avvenire anche con uno scambio di lettere a sancire l'intesa ed il consenso delle due amministrazioni in ordine all'utilizzo, da parte di una di esse, della graduatoria concorsuale in corso di validità;

Preso atto della Delibera di Giunta Comunale n. 49 del 21.05.2018 adottata dal Comune di San Donaci (Br) con la quale il Comune di Oria è stato autorizzato ad attingere dalla graduatoria vigente, approvata dal Comune di San Donaci (Br) con determinazione dirigenziale n. 678 del 29/06/2009, a seguito di concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato e parziale di un Istruttore tecnico Geometra, categoria C, posizione economica C1, nell'ottica della collaborazione tra Enti e della economia dei procedimenti, provvedendo alla stipula di apposito accordo per l'utilizzo della graduatoria degli idonei del concorso di cui trattasi;

Vista altresì la **Delibera del Commissario Straordinario assunta coi poteri della Giunta Comunale n. 97 del 30.05.2018** con la quale il Comune di Oria ha provveduto a propria volta ad approvare lo schema di accordo da sottoscrivere tra il Comune di Oria e il Comune di San Donaci, per l'utilizzo della graduatoria di merito del concorso pubblico in premessa richiamato demandando al Responsabile del Servizio Affari Generali e Risorse Umane il compimento di tutti gli atti necessari e conseguenti, aventi natura gestionale, ivi compresa la sottoscrizione dell'accordo in questione;

Visto l'accordo sottoscritto tra i due Enti avente ad oggetto la possibilità di utilizzo in forma totalmente gratuita da parte del Comune di Oria della graduatoria più volte richiamata nel corpo del presente atto per la copertura del posto di istruttore tecnico pervista nella programmazione del fabbisogno del personale approvata da questo Ente;

Dato atto che per effetto delle proroghe previste dalle disposizioni normative susseguitesi nel tempo tale graduatorie è tutt'ora vigente;

Ritenuto, pertanto, di dover procedere all'assunzione a tempo indeterminato e part time (diciotto ore settimanali) dell'Arch. D'Anna Vanina, con inquadramento nella categoria giuridica C1 ed economica C1 e nel profilo professionale di Agente di Polizia Municipale;

Richiamata la normativa vigente in materia di assunzioni negli enti soggetti al patto di stabilità;

Preso atto che sussistono le condizioni prescritte dalla suddetta normativa per procedere alla suddetta assunzione;

Vista la bozza di contratto individuale di lavoro allegata alla presente determinazione;

Visto il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs 267/000

Visto il decreto con cui sono state attribuite al sottoscritto le funzioni di cui all'art. 107 comma 2 e 3 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 relativamente al Servizio AA.GG.- Contenzioso in sostituzione della Dott.ssa Loredana D'Elia;

Accertata pertanto la propria competenza a provvedere in merito dando atto altresì della insussistenza i sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/1990 e dell'art. 1 lett. e) della Legge 190/2012, di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, in capo al responsabile del presente procedimento

D E T E R M I N A

Per quanto in premessa addotto:

- 1) Di assumere**, come assume, a tempo part time (diciotto ore settimanali) e indeterminato, mediante utilizzo della graduatoria vigente approvata dal Comune di San Donaci con Determinazione n. 678 r.g. del 29.06.2009, la Sig.ra D'Anna Vanina, nata a San Pietro Vernotico (Br) il 13.08.1973, con inquadramento nel profilo professionale di Istruttore Tecnico cat. C1, posizione economica iniziale C1, e assegnazione al 5^ Settore Patrimonio, Viabilità e Ambiente, e stipula di apposito e separato contratto;
- 2) Di approvare** la bozza di contratto individuale di lavoro allegata alla presente determinazione per formarne parte integrante e sostanziale;
- 3) Di demandare** al Responsabile del 5^ Settore la sottoscrizione del suddetto contratto e la presa in servizio dell'assumendo Istruttore Tecnico;
- 4) Di corrispondere** allo stesso il trattamento economico previsto dal vigente CCNL per il personale degli Enti Locali inquadrate nella categoria C – posizione economica iniziale C1;
- 5) Di dare atto** della disponibilità della spesa complessiva per il trattamento stipendiale sui pertinenti capitoli di bilancio a partire dall'annualità 2018;
- 6) Di dare atto** del proprio parere tecnico favorevole, attestato dalla sottoscrizione del presente provvedimento, circa la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa della presente determinazione ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

COPIA

La presente determinazione:

- Anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio on-line.
- Comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 183, comma 9, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.
- A norma dell'art. 8 della legge n°241/1990, si rende noto che responsabile del procedimento è la Dr.ssa Loredana D'ELIA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

f.to Dr.ssa Loredana D'ELIA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000 n° 267.

Impegni di Spesa						
<i>Num.</i>	<i>Anno</i>	<i>Capitolo</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Importo</i>	<i>Num.Imp</i>	<i>Num.SubImp.</i>

Nella Residenza Comunale, li 18/06/2018

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO**

f.to Dott.ssa Angelica Sabba

Documento firmato digitalmente ai sensi del TU n.445/00, dell'art. 20 del D.lgs 82/2005 e norme collegate. Tale documento informatico è memorizzato digitalmente sulla banca dati dell'Ente.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Reg. n. 1122

Si certifica che copia della presente determinazione sarà pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Oria, dalla data 19/06/2018 per rimanervi gg 15 consecutivi.

Nella residenza Comunale, li 19/06/2018

IL SEGRETARIO GENERALE

COPIA

f.to Dott. Rosario Cuzzolini

Visto è copia conforme all'originale

Nella Residenza Comunale, li _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO