



# CITTA' DI ORIA

PROVINCIA DI BRINDISI

SETTORE	1 SETTORE AFFARI GENERALI
SERVIZIO	Ufficio Segreteria

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

REGISTRO GENERALE N° 783 DEL 22/06/2018

**OGGETTO:** Implementazione del sistema di gestione documentale con acquisto di nuovi moduli.  
Liquidazione a favore della Parsec 3.26 S.r.l

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Dr.ssa Loredana D'ELIA

**Richiamata** la normativa in materia di Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD), in particolare, quanto previsto dal D.Lgs 82/2005, dal D.P.C.M. 3 dicembre 2013 e dal Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze 17 giugno 2014, la quale impone all'Ente di adeguare i propri livelli di informatizzazione prevedendo un processo di modernizzazione ed informatizzazione della Pubblica Amministrazione e sollecitando gli organismi pubblici a darvi piena attuazione al fine di ottimizzare e semplificare i servizi resi all'utenza;

**Dato atto** in particolare che il summenzionato codice, come integrato dalla Legge 235/2010, nuovo CAD (Codice dell'Amministrazione Digitale) indica la formazione, la gestione e la conservazione dei documenti informatici, anche ai fini della dematerializzazione dei documenti analogici, quale processo virtuoso per la realizzazione di notevoli economie invece profuse per la gestione tradizionale della documentazione;

**Che** in questa ottica con Determinazione n. r.g. 571 del 06.07.2016 si procedeva all'avviamento del sistema Informativo di gestione atti decisionali, già acquistato da questo Ente e poi dismesso, affidando il servizio stessa alla Parsec 3.26 S.r.l, corrente in Lecce, alla Via Viale Grassi n. 4/C;

**Considerato** che il software acquistato appartiene ad una collana di prodotti, interamente realizzata dalla richiamata azienda informatica, denominata SEP;

**Che** il Sep è un sistema software "modulare", vale a dire costituito da diverse aree funzionali, denominate "moduli", ognuna delle quali raggruppa in un menu le varie procedure che l'utente può richiamare;

**Che** successivamente si è deciso di implementare il sistema di gestione documentale con gli altri moduli contratti, messi, pubblicazione, albo pretorio on line, amministrazione trasparente ed istanze-on line;

**Richiamata la Determinazione n. 1072 r.g. del 01.12.2016** con la quale dunque si è preceduto mediante ordine di acquisto diretto sul Mepa alla fornitura in economia dei moduli aggiuntivi contratti, messi, pubblicazioni, albo pretorio on line, amministrazione trasparente ed istanze on line, al fine di completare il sistema Informativo di gestione atti decisionali, già acquistato da questo Ente, affidando la stessa alla Parsec 3.26 S.r.l, corrente in Lecce, alla Via Viale Grassi n. 4/C

**Dato atto che** per il conseguimento di detta fornitura è stato richiesto ed acquisito il CIG presso i servizi informatici dell'AVCP, ai sensi della L.136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari, risultante n ZC81C51C4C;

**Vista** la fattura elettronica n. D1920 del 29 Dicembre 2017 acquisita al Prot. dell'Ente n. 175/18;

**Riscontrata** la regolarità contributiva mediante acquisizione di durc in corso di validità;

**Riscontrata** altresì la corretta esecuzione della prestazione del servizio di che trattasi;

**Richiamate** le nuove disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment) previste dall'articolo 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190 (legge di stabilità 2015) il quale stabilisce che le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, ancorché non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'I.V.A., devono versare direttamente all'erario l'imposta sul valore aggiunto che è stata addebitata loro dai fornitori, secondo le modalità e i termini fissati con decreto del Ministro dell'Economia e delle finanze, del 23/01/2015, nel quale viene precisato che il meccanismo della scissione dei pagamenti si applica alle operazioni fatturate a partire dal 1° gennaio 2015;

**Considerato** quindi che si procederà con la liquidazione in favore del soggetto creditore dell'importo imponibile della fattura, mentre la somma relativa all' I.V.A. nella misura del 22% verrà versata all'Erario secondo le modalità e i termini fissati dal decreto sopra richiamato;

**Visto** l'art. 107 del D.L.gs. 18 agosto 2000 n. 267 che attribuisce ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, che non rientrano tra le funzioni di indirizzo politico-amministrativo espressamente attribuiti dalla legge o dai regolamenti agli organi di governo dell'Ente o non rientranti tra le funzioni del Segretario Comunale o del Direttore Generale;

**Visto** il vigente Regolamento di Contabilità;

**Visto** il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011;

**Visto** il Bilancio di Previsione 2018-2020 approvato con Delibera del Commissario Straordinario assunta coi poteri del Consiglio Comunale n. 20 del 30.03.2018;

**Dato atto**, ai sensi e per gli effetti del vigente regolamento dei controlli interni, che nella fase preventiva di formazione del presente atto si è eseguito idoneo controllo di regolarità amministrativa e che, con la firma apposta in calce all'originale del presente atto, se ne attesta, anche, la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs 267/000;

**Accertata** la propria competenza a provvedere in merito, giusta decreto commissariale con cui sono state attribuite al sottoscritto le funzioni di cui all'art. 107 comma 2 e 3 del del D.L.gs. 18 agosto 2000 n. 267;

**D E T E R M I N A**

Per i motivi espressi in premessa e che qui si intendono integralmente e sostanzialmente riportati

1) **Di liquidare** la somma complessiva di € **4.567,47** a favore della ditta Ditta Parsec 3.26 S.r.l, corrente in Lecce, alla Via Viale Grassi n. 4/C per la fornitura ed implementazione di moduli aggiuntivi del sistema di gestione documentale degli atti, giusta fattura elettronica n. D1920 del 29 Dicembre 2017 acquisita al Prot. dell'Ente n. 175/18 di cui in premessa, con imputazione di detta spesa giusto impegno di spesa assunto con Determinazione n. 1072 r.g. del 01.12.2016;

2) **Di dare atto** che per il conseguimento di detta fornitura è stato richiesto ed acquisito il CIG presso i servizi informatici dell'AVCP, ai sensi della L.136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari, risultante n. ZC81C51C4C;

3) **Di incaricare** l'ufficio finanziario dell'emissione del relativo mandato di pagamento a mezzo di accredito sull'iban indicato nel documento contabile sopra richiamato;

4) **Di dare atto** del proprio parere tecnico favorevole, attestato dalla sottoscrizione del presente provvedimento, circa la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa della presente determinazione ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

5) **Di dare atto** che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, così come disposto dall'articolo 151, comma 4, del T.U.E.L approvato con D.L.gs. 18 agosto 2000 n. 267.

6) **Di dare atto** altresì che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa verrà pubblicata all'Albo on line dell'Ente per quindici giorni consecutivi ed altresì nella sezione Amministrazione Trasparente in ottemperanza a quanto stabilito dal D.Lgs. 33/2013

La presente determinazione:

- Anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio on-line.
- Comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 183, comma 9, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.
- A norma dell'art. 8 della legge n°241/1990, si rende noto che responsabile del procedimento è la  
Dr.ssa Loredana D'ELIA

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**f.to Dr.ssa Loredana D'ELIA**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000 n° 267.

<b>Liquidazione</b>				
Num.Imp	Beneficiario	Descrizione	IBAN	Importo liq.
				4567,47

Nella Residenza Comunale, li22/06/2018

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
FINANZIARIO**

**f.to Dott.ssa Angelica Sabba**

Documento firmato digitalmente ai sensi del TU n.445/00, dell'art. 20 del D.lgs 82/2005 e norme collegate. Tale documento informatico è memorizzato digitalmente sulla banca dati dell'Ente.

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

**Reg. n. 1166**

Si certifica che copia della presente determinazione sarà pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Oria, dalla data 25/06/2018 per rimanervi gg 15 consecutivi.

Nella residenza Comunale, li 25/06/2018

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**f.to Dott. Rosario Cuzzolini**

**COPIA**

---

Visto è copia conforme all'originale

Nella Residenza Cominale, li \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO