



# CITTA' DI ORIA

PROVINCIA DI BRINDISI

|          |                           |
|----------|---------------------------|
| SETTORE  | 1 SETTORE AFFARI GENERALI |
| SERVIZIO | Ufficio Personale         |

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

REGISTRO GENERALE N° 833 DEL 04/07/2018

**OGGETTO:** Pensione di vecchiaia - Collocamento a riposo del dipendente Sig. Pagano Pasquale con decorrenza 01 dicembre 2018.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Dr.ssa Loredana D'ELIA

**VISTO** l'art. 24 del D.L. n. 201/2011, convertito, con modificazioni, nella Legge n.214/2011, recante nuove disposizioni in materia di trattamento pensionistico, nei confronti dei soggetti che maturano i requisiti per l'accesso al pensionamento a partire dal 01.01.2012;

**RICHIAMATO** il disposto dell'art.24 commi 6 e 7, che definisce i requisiti di accesso alla pensione di vecchiaia fermi restando gli incrementi della speranza di vita a decorrere dal 01.01.2013, già disciplinati dall'art.12 del D.L. n.78/2000, dal decreto MEF del 06.12.2011 e dal Decreto MEF del 16.12.2014;

**CONSIDERATO** che il requisito dell'età anagrafica per il diritto a pensione di vecchiaia ordinaria per l'anno 2016, risulta essere di 66 anni e 7 mesi congiuntamente ad una anzianità contributiva non inferiore ad anni 20;

**VISTO:**

- L'art.27 ter- lettera a del CCNL 6/7/1995 il quale stabilisce che la cessazione del rapporto di lavoro a tempo indeterminato ha luogo per il raggiungimento del limite massimo di età o al raggiungimento dell'anzianità massima di servizio;
- L'art.27 quater del CCNL 6/7/1995 che dispone la risoluzione del rapporto di lavoro di cui

alla lettera a) sopramenzionata avviene automaticamente al verificarsi della condizione prevista ed opera dal primo giorno del mese successivo a quello di compimento dell'età prevista;

**VISTA** la circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri n. 2 del 19/02/2015, relativamente alla soppressione del trattenimento in servizio e alla disciplina della risoluzione unilaterale del rapporto di lavoro;

**VISTO** il p. 3 del messaggio INPS n.1405 del 25/01/2012 il quale ribadisce che per i soggetti che perfezionano i requisiti anagrafici e contributivi alla pensione di vecchiaia dal 01/01/2012, la pensione decorre dal primo giorno del mese successivo a quello della maturazione dell'ultimo requisito anagrafico o contributivo;

**VISTO** il fascicolo personale del sig. Pagano Pasquale dal quale si evince che lo stesso è nato a Oria il 13/04/1952, residente a Oria in Via dei Dauni n. 10 e che alla data del 30/11/2018 avrà un'età anagrafica pari ad anni 66, mesi 07 e giorni 17;

**VISTO**, altresì, il fascicolo personale del dipendente sopra citato dal quale si evince che lo stesso presta servizio alle dipendenze di questa Amministrazione, con la qualifica di Istruttore di Vigilanza, Cat. Giu. C pos. Eco. C4, dal 24/09/1984 al 30/11/2018, ininterrottamente alla data del 30/11/2018 per anni 32 mesi 10 e giorni 23 di servizio utile a pensione presso l'Inps - gestione ex Inpdap;

**VISTA** la richiesta datata 11/06/2018 – Prot. n. 10137 (depositata agli atti della presente), con la quale l'istruttore di Vigilanza di ruolo sig. Pagano Pasquale, chiede di essere collocato a riposo a decorrere dal 1° Dicembre 2018 e comunica di avere già provveduto, come previsto dalla vigente normativa, all'invio

telematico della domanda di pensione alla competente sede INPS, gestione ex INPDAP di Brindisi (Protocollo: INPS. 1600.14/05/2018.0115625);

**RITENUTO** di dover collocare a riposo il suddetto dipendente a far data dal 01/11/2018, primo giorno del mese successivo alla maturazione del diritto alla pensione di vecchiaia;

**VISTA** la legge 08/08/1995 n.335 recante: "Riforma del sistema pensionistico obbligatorio e complementare";

**VISTO** l'art. 12 del D.L. n.78 del 31/05/2010 convertito nella legge 30/07/2010 n.122 che introduce nuovi interventi in materia pensionistica;

**VISTO** l'art.24, commi 6 e 7 del D.L. n. 201 del 06/12/2011, convertito dalla legge n.214/2011 e dalla legge n.14/2012;

**VISTA** la circolare Inps n.37 del 14/03/2012;

**VISTO** il Decreto Legge n.90 del 24 giugno 2014, convertito con modificazioni nella legge 11 agosto 2014, n.114;

**VISTO** l'art. 24, comma 10, del Decreto Legge n. 201/2011 convertito con modificazioni dalla Legge n. 214/2011, come ulteriormente modificato dalla Legge n. 14/2012, di conversione con modificazioni del Decreto Legge n. 216/2011, che detta disposizioni in materia pensionistica, nei confronti dei soggetti che maturano i requisiti per l'accesso al pensionamento a partire dal 1° Dicembre 2018;

**VISTO** l'art. 107 del D.L.gs. 18 agosto 2000 n. 267 che attribuisce ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, che non rientrano tra le funzioni di indirizzo politico-amministrativo espressamente attribuiti dalla legge o dai regolamenti agli organi di governo dell'Ente o non rientranti tra le funzioni del Segretario Comunale o del Direttore Generale;

**RITENUTO** che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs 267/000

**ACCERTATA** la propria competenza a provvedere in merito, giusta decreto sindacale n. 01 del 29.06.2018 con cui sono state attribuite al sottoscritto le funzioni di cui all'art. 107 comma 2 e 3 del del D.L.gs. 18 agosto 2000 n. 267;

## D E T E R M I N A

Per i motivi espressi in premessa e che qui si intendono integralmente e sostanzialmente riportati:

1. **di risolvere** il rapporto di lavoro, per raggiungimento del limite di età, il dipendente di ruolo Pagano Pasquale con effetto dal 1° Dicembre 2018;

**COPIA**

2. **di predisporre** la documentazione utile ai fini del conseguimento, da parte dell'interessato, del trattamento di quiescenza e previdenza, preso atto che ricorrono i requisiti prescritti per il diritto alla pensione anticipata;
3. **di trasmettere** copia del presente provvedimento, per gli adempimenti di rispettiva competenza, agli uffici: Ragioneria, Personale e, per opportuna conoscenza alla RSU aziendale e alle OO.SS territoriali.

La presente determinazione:

- Anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio on-line.
- Comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 183, comma 9, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.
- A norma dell'art. 8 della legge n°241/1990, si rende noto che responsabile del procedimento è la Dr.ssa Loredana D'ELIA

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**f.to Dr.ssa Loredana D'ELIA**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000 n° 267.

| <b>Impegni di Spesa</b> |             |                 |                    |                |                |                    |
|-------------------------|-------------|-----------------|--------------------|----------------|----------------|--------------------|
| <i>Num.</i>             | <i>Anno</i> | <i>Capitolo</i> | <i>Descrizione</i> | <i>Importo</i> | <i>Num.Imp</i> | <i>Num.SubImp.</i> |
|                         |             |                 |                    |                |                |                    |

| <b>Liquidazione</b> |                     |                    |             |                     |
|---------------------|---------------------|--------------------|-------------|---------------------|
| <i>Num.Imp</i>      | <i>Beneficiario</i> | <i>Descrizione</i> | <i>IBAN</i> | <i>Importo liq.</i> |
|                     |                     |                    |             |                     |

Nella Residenza Comunale, li04/07/2018

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
FINANZIARIO**

**f.to Dott.ssa Angelica Sabba**

Documento firmato digitalmente ai sensi del TU n.445/00, dell'art. 20 del D.lgs 82/2005 e norme collegate. Tale documento informatico è memorizzato digitalmente sulla banca dati dell'Ente.

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

**Reg. n. 1231**

Si certifica che copia della presente determinazione sarà pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Oria, dalla data 04/07/2018 per rimanervi gg 15 consecutivi.

**COPIA**

Nella residenza Comunale, li 04/07/2018

IL SEGRETARIO GENERALE

f.to Dott. Rosario Cuzzolini

---

Visto è copia conforme all'originale

Nella Residenza Cominale, li \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO