



CITTA' DI ORIA

PROVINCIA DI BRINDISI

SETTORE	1 SETTORE AFFARI GENERALI
SERVIZIO	Ufficio Contenzioso

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

REGISTRO GENERALE N° 475 DEL 19/04/2018

OGGETTO: Procedura di negoziazione promossa dalla Sig.ra Carone Elisa Teresa per risarcimento danni da insidia stradale. Liquidazione saldo delle competenze professionali a favore dell'Avv. Vincenzo Ariano

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dr.ssa Loredana D'ELIA

Premesso che con pec del 07.07.2017, acquisita al Prot. dell'Ente n. 112162 di pari data, la Sig.ra Carone Elisa Teresa, conferendo a tal fine espresso incarico all'Avv. Gregorio Gennari, faceva pervenire a questo Ente una proposta di invito ad aderire a convenzione di negoziazione assistita ad oggetto il risarcimento dei danni personali occorsi in circostanza di un sinistro avvenuto in territorio comunale a causa di una insidia stradale;

Richiamata la Delibera di Giunta Comunale n. 90 del 24.07.2017 con la quale l'organo giuntale ha ritenuto di accogliere la istanza sopra richiamata al solo fine di verificare la possibilità di risolvere in modo amichevole la controversia e senza che ciò costituisca riconoscimento delle pretese altrui;

Considerato che con il citato provvedimento:

- Si aderiva all'invito della Sig.ra Carone di procedere alla negoziazione assistita di cui agli articoli 2 e seguenti del decreto legge 13212014 convertito in Legge 162/14 in relazione alla istanza risarcitoria sopra richiamata
- Si dava atto che il suddetto accoglimento ha il solo fine di verificare la possibilità di risolvere in modo amichevole la controversia senza comportare alcun riconoscimento delle pretese dell'istante;
- Si stabiliva che, ove emergesse l'opportunità e la convenienza di definire in via bonaria il procedimento, occorre comunque acquisire, prima della sottoscrizione dell'accordo definitivo, l'autorizzazione alla stipula da parte della Giunta Comunale;
- Si demandava al Responsabile del Servizio interessato l'adozione di tutti gli atti consequenziali al provvedimento, compresa la nomina del legale che assisterà l'Ente nella fase di negoziazione;

Che in tale tipo di procedura non è consentita la rappresentanza personale delle parti pertanto non essendo dotato l'Ente di Avvocati interni è stato necessario conferire specifico incarico legale;

Richiamata la **Determinazione n. 746 del 28.07.2017** con la quale si è provveduto a procedere al conferimento del suddetto incarico legale nei termini *ut supra* esposti, all'Avv. Vincenzo Ariano, con studio legale in Francavilla Fontana (Br) alla Via Umberto Salerno n. 74;

Dato atto che tra le parti veniva avviata la fase della negoziazione attraverso una serie di incontri verbalizzati nei quali l'Amministrazione, come sopra rappresentata, manifestava la disponibilità a ricercare, ove possibile, una soluzione bonaria che potesse evitare l'instaurazione di un giudizio dal probabile esito negativo per l'Ente, a patto del contenimento delle pretese avanzate;

Che ad avvenuta approvazione del verbale di accordo finale concluso tra le richiamate parti da parte dell'organo giuntale e quindi al contestuale esaurimento dell'attività professionale all'uopo predisposta, si rende necessario provvedere alla liquidazione delle dovute competenze professionali dell'Avv. investito dell'incarico;

Vista la **fattura elettronica n. N. 01/DEL 12.04.2018 (prot. n. 6521)**, con la quale il difensore dell'Ente, Avv. Ariano chiede la liquidazione delle richiamate proprie competenze professionali a titolo di saldo;

Preso atto del preesistente impegno di massima di cui alla richiamata determinazione dirigenziale e rilevato che occorre procedere ad una integrazione dello stesso di € 98,00;

Dato atto che la prestazione è stata effettivamente resa come per legge;

Ritenuto quindi di poter liquidare la somma indicata in fattura a favore dell'Avvocato incaricato in quanto nulla osta alla liquidazione della indicata fattura;

Visto il Regolamento Comunale di Contabilità;

Visto il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011;

Dato atto, ai sensi e per gli effetti del vigente regolamento dei controlli interni, che nella fase preventiva di formazione del presente atto si è eseguito idoneo controllo di regolarità amministrativa e che, con la firma apposta in calce all'originale del presente atto, se ne attesta, anche, la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

Ritenuto, altresì, necessario acquisire il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs.18/08/2000 n. 267

Visto il decreto con cui sono state attribuite alla dott.ssa Loredana D'Elia le funzioni di cui all'art. 107 comma 2 e 3 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 relativamente al Servizio AA.GG.-Contenzioso;

Dato atto altresì della insussistenza i sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/1990 e dell'art. 1 lett. e) della Legge 190/2012, di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, in capo al responsabile del presente procedimento

D E T E R M I N A

Per i motivi espressi in premessa e che qui si intendono integralmente e sostanzialmente riportati

- 1) **Di liquidare** la somma di € **598,00** a favore dell'Avv. Vincenzo Ariano, con studio

legale in Francavilla Fontana (Br) alla Via Umberto Salerno n. 74 a titolo di saldo delle competenze professionali espletate nell'ambito della procedura di negoziazione assistita oggettivata, giusta **fattura elettronica n. N 01/DEL 12.04.2018 (prot. n. 6521)** di cui € 500,00 con imputazione di detta somma sul cap. 1000 giusto impegno di spesa assunto con determinazione di cui in premessa ed € 98,00 con imputazione sul cap. 1002 giusto impegno di spesa che contestualmente si assume con il presente atto;

- 2) **Di incaricare** l'ufficio finanziario dell'emissione del relativo mandato di pagamento a mezzo di accredito sull'iban indicato nel documento contabile sopra richiamato;
- 3) **Di dare atto** del proprio parere tecnico favorevole, attestato dalla sottoscrizione del presente provvedimento, circa la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa della presente determinazione ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000;
- 4) **Di dare atto** che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, così come disposto dall'articolo 151, comma 4, del T.U.E.L approvato con D.L.gs. 18 agosto 2000 n. 267
- 5) **Di dare atto** ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/1990 e dell'art. 1 lett. e) della Legge 190/2012, della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, in capo al responsabile del presente procedimento;

La presente determinazione:

- Anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio on-line.
- Comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 183, comma 9, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.
- A norma dell'art. 8 della legge n°241/1990, si rende noto che responsabile del procedimento è la Dr.ssa Loredana D'ELIA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

f.to Dr.ssa Loredana D'ELIA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000 n° 267.

Impegni di Spesa						
<i>Num.</i>	<i>Anno</i>	<i>Capitolo</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Importo</i>	<i>Num.Imp</i>	<i>Num.SubImp.</i>

Liquidazione				
<i>Num.Imp</i>	<i>Beneficiario</i>	<i>Descrizione</i>	<i>IBAN</i>	<i>Importo liq.</i>
1207				500,00
637				98,00

Nella Residenza Comunale, li26/04/2018

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO**

f.to Dott.ssa Angelica Sabba

Documento firmato digitalmente ai sensi del TU n.445/00, dell'art. 20 del D.lgs 82/2005 e norme collegate. Tale documento informatico è memorizzato digitalmente sulla banca dati dell'Ente.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Reg. n. 744

Si certifica che copia della presente determinazione sarà pubblicata all'Albo Pretorio online del

COPIA

Comune di Oria, dalla data 26/04/2018 per rimanervi gg 15 consecutivi.

Nella residenza Comunale, li 26/04/2018

IL SEGRETARIO GENERALE

f.to Dott. Rosario Cuzzolini

Visto è copia conforme all'originale

Nella Residenza Cominale, li _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO