

- ORIGINALE
- COPIA



CITTA' DI ORIA

PROVINCIA DI BRINDISI

SETTORE	Affari Generali
SERVIZIO	Segreteria

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Registro Settore

N° 661

Data 15.12.2016

Registro Generale

N° 1124

Data 15.12.2016

OGGETTO: Intervento urgente di manutenzione automezzo comunale Fiat Punto Targa EC360JP in dotazione ai Servizi Affari Generali. Assunzione impegno di spesa

L'anno duemilasedici, il giorno

quindici

del mese di

dicembre

nel proprio ufficio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dr.ssa Loredana D'ELIA

Premesso che il perfetto funzionamento dei mezzi in dotazione al personale in servizio presso l'Ente va garantito, principalmente, per la salvaguardia del personale stesso, oltre che per consentire l'espletamento delle proprie funzioni in modo efficiente e di qualità;

Rilevato che si rende necessario procedere ad un urgente intervento di manutenzione del mezzo comunale Fiat Punto Targa EC360JP in uso al personale dipendente in quanto, durante la regolare marcia del veicolo per funzioni di servizio, si è danneggiata la leva delle marce di innesto che occorre pertanto riparare e/o sostituire;

Dato atto che l'attuale normativa in materia di acquisizione di beni e servizi prevede l'obbligo generalizzato di ricorrere al Mepa o agli altri mercati elettronici per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria;

Che tuttavia che l'articolo 1 commi 502 e 503 della Legge di Stabilità 2016 modifica l'art. 1 comma 450 della L. 296/2006 e l'art. 15 comma 13 lett. d) del D.L. 95/2012 disponendo che l'obbligo per le amministrazioni di procedere ad acquisti di beni e servizi esclusivamente tramite strumenti telematici (strumenti Consip, strumento telematico della centrale regionale di riferimento, altro mercato elettronico della SA) valga ora per i soli importi superiori ai 1.000 euro;

Che pertanto, al fine di semplificare la gestione di spese di tipo "economale" degli enti, i micro affidamenti di beni e servizi sotto i 1.000 euro, a partire dal 1° gennaio 2016, non ricadono più nell'obbligo di approvvigionamento telematico;

Ritenuto quindi, nella presente fattispecie, poter fare riferimento al combinato disposto dagli artt. 7, comma 1 lett. b) e 13 comma 5 lett. e) del vigente Regolamento comunale per i lavori, le forniture ed i servizi in economia, per il quale è possibile prescindere dalla richiesta di una pluralità di preventivi quando l'importo della spesa relativa a servizi o forniture sia inferiore ad € 40.000,00

Interpellata nel merito e per le vie brevi, data l'urgenza di provvedere in merito, l'autofficina Farina Automobili, di Farina Cosimo, con sede in Oria alla Via Francavilla Fontana P.IVA 00629630740 specializzata nel settore e già affidataria in passato di interventi di manutenzione sui veicoli del nostro Ente, che si è resa disponibile ad effettuare le riparazioni necessarie in tempi rapidi, evitando così di rimanere a lungo senza la disponibilità del mezzo, ed a prezzi concorrenziali;

Rilevata la congruità in termini economici dell'offerta presentata ed acquisita al Prot. dell'Ente n. 21887 pari ad € 196,51;

Valutata la natura dell'acquisto, la brevità del presente affidamento e l'importo e ritenuta quindi la possibilità di provvedere all'acquisto del servizio in economia al fine di contemperare il principio di trasparenza con quello di efficienza e non aggravamento del procedimento per procedure di modesto valore economico, stabilendo di affidare la fornitura di che trattasi alla Ditta richiamata;

Considerato che ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 il responsabile del procedimento di spesa deve adottare apposita determinazione a contrarre indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto e la modalità di scelta del contraente

Atteso che per il conseguimento di detta fornitura è stato richiesto ed acquisito, ai sensi della L.136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari, il CIG n. Z1A1C8EC07;

Ritenuto ulteriormente e conseguentemente, di dover assumere ai fini della regolarità contabile il necessario impegno di spesa pari a complessivi € 196,51 necessari ad assicurare all'Ente l'intervento manutentivo di che trattasi;

Visto l'art. 107 del D.L.gs. 18 agosto 2000 n. 267 che attribuisce ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, che non rientrano tra le funzioni di indirizzo politico-amministrativo espressamente attribuiti dalla legge o dai regolamenti agli organi di governo dell'Ente o non rientranti tra le funzioni del Segretario Comunale o del Direttore Generale;

Visto altresì l'art. 191 del D.L.gs. 18 agosto 2000 n. 267 in merito alla determinazione degli impegni di spesa;

Dato atto che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 183 del citato decreto legislativo n. 267/2000, è stata puntualmente determinata la spesa complessiva dell'intervento ed individuato il creditore dell'Ente;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011;

Tenuto conto che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive, debbano essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione (accertamento/impegno) risulta perfezionata, con imputazione all'esercizio in cui essa è esigibile;

Visto il bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2016 approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 37 del 09.06.2016;

Visto il Documento Unico di Programmazione 2016-2018 approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 27 del 06.06.2016;

Dato atto, ai sensi e per gli effetti del vigente regolamento dei controlli interni, che nella fase preventiva di formazione del presente atto si è eseguito idoneo controllo di regolarità amministrativa e che, con la firma apposta in calce all'originale del presente atto, se ne attesta, anche, la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

Dato atto altresì che il presente provvedimento deve essere sottoposto al Responsabile del Servizio finanziario per la verifica della regolarità contabile e l'apposizione del visto ai sensi dell'art. 183, comma 7, del decreto legislativo 18.08.2000, n. 267, attestante la copertura finanziaria;

Riconosciuta la propria competenza a provvedere in merito in virtù del decreto sindacale n. 20 del 12.11.2015 di conferimento dell'incarico di Responsabile del Settore Affari Generali, con affidamento dei poteri di cui all'art.107 del T.U.E.L. n.267/2000

DETERMINA

per i motivi espressi nella narrativa che precede, qui di seguito da intendersi integralmente riportati:

- 1) **di procedere** all'acquisto in economia del servizio di manutenzione sull'automezzo comunale Fiat Punto Targa EC360JP in dotazione ai Servizi Affari Generali, così come meglio esplicitato in premessa, interessando la l'autofficina Farina Automobili, di Farina Cosimo, con sede in Oria alla Via Francavilla Fontana P.IVA 00629630740;
- 2) **di assumere** il necessario impegno di spesa, allo stato e considerato quanto previsto dall'art. 163 TUEL, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità

finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, la somma complessiva di € 196,51 in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Capitolo/ articolo	Cod. mecc. DPR 194/96	Missione/ Programma / Titolo	Identificativo Conto FIN (V.liv. piano dei conti)	CP/ FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
					2016 Euro	2017 Euro	2018 Euro	Es.Succ Euro
880					€ 196,51			

- 3) **di dare atto** che le obbligazioni giuridiche correlate all'impegno assunto con la presente determinazione risulteranno esigibili entro il termine del corrente esercizio;
- 4) **di provvedere** con successivo atto alla liquidazione della spesa a seguito di presentazione di regolare fattura e previa verifica di avvenuta esecuzione della prestazione oggetto del presente affidamento;
- 5) **di dare atto** del proprio parere tecnico favorevole, attestato dalla sottoscrizione del presente provvedimento, circa la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa della presente determinazione ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000;
- 6) **di dare atto** che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, così come disposto dall'articolo 151, comma 4, del T.U.E.L approvato con D.L.gs. 18 agosto 2000 n. 267.
- 7) **di dare atto** altresì che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa verrà pubblicata all'Albo on line dell'Ente per quindici giorni consecutivi ed altresì nella sezione Amministrazione Trasparente in ottemperanza a quanto stabilito dal D.Lgs. 33/2013

Copia da sito

La presente determinazione:

- Anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio on-line.
- Non comportando impegno di spesa, non sarà sottoposta al visto del responsabile del servizio finanziario e diverrà esecutiva dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267.
- Comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 183, comma 9, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.
- A norma dell'art. 8 della legge n° 241/1990, si rende noto che responsabile del procedimento è la

Dr.ssa Loredana D'ELIA

alla quale potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono al n. 0831-846521

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to Dr.ssa Loredana D'ELIA**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151. Comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n° 267.

ATTESTA

La copertura finanziaria della spesa.

L'impegno contabile è stato registrato sul capitolo/1:

Nella Residenza Comunale, li _____

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(f.to dott.ssa Angelica SABBA)**

Il presente atto viene pubblicato all'Albo Pretorio on-line del Comune per quindici giorni consecutivi.

Nella Residenza Comunale, li 22 DIC, 2016

IL SEGRETARIO GENERALE

Per copia conforme per uso amministrativo.

Nella residenza comunale, li _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO