

COMUNEDI
ORIA

SETTORE TECNICO – 5° SETTORE
PATRIMONIO, VIABILITA' ED AMBIENTE

DISCIPLINARE DELLA RDO

Servizio di pulizia degli immobili comunali

CIG: [7380840DD6](#)

Approvato con determinazione n. del



1. PREMESSA

Per l'acquisizione del servizio in oggetto l'Amministrazione si avvale della procedura telematica di acquisto tramite "richiesta di offerta" (RDO) nell'ambito del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (Me.P.A.) ai sensi del combinato disposto dell'art. 36 comma 2 lett.b) e dell' art. 63 comma 6, della legge 488/1999 e della legge 135/2012.

I termini entro i quali poter inoltrare richieste di chiarimento sono indicati nel riepilogo della RDO a sistema. Le risposte alle richieste di chiarimento verranno inviate alla scadenza dei predetti termini a tutti i partecipanti per via telematica attraverso la funzione dedicata ne Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA).

Le condizioni del contratto di servizio, che verrà concluso con l'aggiudicatario, sono quelle di cui al presente documento, al capitolato speciale d'appalto e relativi allegati, mentre per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla documentazione del Bando di abilitazione CONSIP – "SIA 104 – Servizi di pulizia e igiene ambientale".

2. OGGETTO

Oggetto dell'appalto è il servizio di pulizia di dei locali comunali, secondo le modalità descritte nel Capitolato Speciale d'Appalto e Allegati.

Il Responsabile del Procedimento è l'Arch. Silvia MICUNCO- tel.0831846542- email:lavoripubblici@comune.oria.br.it- CPV : 90919200-4 Servizi di pulizia locali ad uso uffici

3. DURATA DELL' APPALTO

L' Appalto ha la durata di anni 2 (due) a decorrere orientativamente dal 01.04.2018.

4. IMPORTO A BASE DIGARA

L' importo complessivo dell' appalto ammonta ad € **220.261,63** di cui € **3.000,00** per oneri della sicurezza, al netto dell' IVA al 22%.

L' importo a base d' asta, soggetto a ribasso, è pari a € **217.261,63** al netto dell' IVA

5. DOCUMENTAZIONE DIGARA

La documentazione di gara comprende:

1. Disciplinare di gara, che stabilisce le condizioni particolari della RDO;
2. Il capitolato Speciale d' Appalto e i relativi allegati
3. il Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (D.U.V.R.I.) di cui all' 26 del D. Lgs 81/2008,

6. PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DIAGGIUDICAZIONE

Procedura di gara ex art. 36 comma 2 lett. b) del D. Lgs 50/2016 per acquisizione di servizi sotto soglia con invio di RDO sul Me.PA. Potrà presentare la propria offerta qualunque concorrente iscritto al MEPA o che consegua le necessarie abilitazioni entro i termini di presentazione dell'offerta.

Il criterio di aggiudicazione sarà quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art.95 comma 3 del D. Lgs 50/2016.

Si procederà all' aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida. Nel caso di parità in graduatoria tra le offerte ricevute, l'Amministrazione procederà al sorteggio tra gli offerenti interessati, riservandosi la facoltà di non procedere all' aggiudicazione se nessuna offerta risulta conveniente o idonea in relazione all' oggetto del contratto.

7. ELENCO DELPERSONALE

Il personale attualmente impegnato presso le strutture dell'appalto in essere è così costituito:

- N. 3 Addetti ai lavori - livello inquadramento 2°

8. SOPRALLUOGO

Per gli operatori economici che intendono partecipare alla gara, è obbligatorio effettuare un sopralluogo presso le sedi oggetto del servizio di pulizia, previo appuntamento con il Geom. Umberto DURANTE al num. 0831846543, la cui attestazione sarà da allegare alla documentazione amministrativa.

9. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE



Le offerte dovranno essere presentate, a pena di esclusione, entro e non oltre il **21 maggio 2018 ore 12:00** mediante la piattaforma Me.Pa.

10. REQUISITI DI AMMISSIONE

Requisiti di ordine generale

Sono ammesse a presentare l'offerta unicamente le ditte, in forma singola o associata, anche a mezzo di raggruppamenti, associazioni d' imprese e/o consorzi, iscritte al MEPA o che conseguano le necessarie abilitazioni entro i termini di presentazione dell' offerta e, in quanto tali, non siano gravate da cause di esclusione di cui all' art. 80 del D. Lgs 50/2016. L' istituto dell'avalimento sarà ammesso con i limiti indicati nel successivo art.14.

Requisiti di capacità tecnico professionale

- Aver effettuato nel biennio 2016/2017 servizi analoghi a quello oggetto del presente appalto (servizi di pulizia) per conto di soggetti pubblici o privati, per un importo complessivo non inferiore a **€ 220.261,63** IVA esclusa;

Requisiti di capacità economico finanziaria

- Idonea dichiarazione rilasciata da almeno due Istituti Bancari o Intermediari Finanziari, autorizzati ai sensi della Legge n. 385/93 che attestino che la ditta concorrente ha sempre fatto fronte ai propri impegni con regolarità e puntualità. L'attestazione deve essere rilasciata in data successiva alla presente RDO.

11. DOCUMENTAZIONE A CORREDO DELL'OFFERTA

L'offerta sarà composta da tre buste elettroniche:

A- DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

da inserire nella busta virtuale amministrativa

La documentazione amministrativa dovrà contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

12.

1. Dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000
2. Documentazione comprovante i requisiti di capacità tecnico professionale: autocertificazione redatta in carta libera e sottoscritta con firma digitale dal concorrente con indicazione degli importi, luoghi di esecuzione, data di inizio ed eventuale data di ultimazione ed i nominativi dei committenti, pubblici o privati degli stessi;
3. Documentazione comprovante i requisiti di capacità economico finanziaria: dichiarazione rilasciata da almeno due istituti Bancari o Intermediari Finanziari, autorizzati ai sensi della Legge n. 385/93 che attestino che la ditta concorrente ha sempre fatto fronte ai propri impegni con regolarità e puntualità. L'attestazione deve essere rilasciata in data successiva alla presente RDO.
4. Cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo dell'appalto (**€ 4.405,23**), presentata in conformità al disposto di cui al successivo art.12;
5. Attestazione di pagamento del Contributo a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), di **€ 20,00**
6. Copia dell'acquisizione del PASSOE nel sistema AVCpass;
7. Nel caso di raggruppamento non ancora costituito, la capogruppo e ciascuna delle imprese mandanti, devono sottoscrivere e produrre una dichiarazione di impegno, se aggiudicatari, a costituire il raggruppamento e a conferire mandato collettivo irrevocabile speciale con rappresentanza;
8. Nel caso di raggruppamento già costituito, l'associazione dovrà presentare la scrittura privata autenticata dal notaio con la quale è stata costituita la stessa A.T.I. e con cui è stato conferito il mandato collettivo irrevocabile speciale con rappresentanza alla capo gruppo;
9. Nel caso di avalimento il concorrente dovrà presentare tutti i documenti previsti dall' art. 89 del D. Lgs50/2016.
10. Attesto di sopralluogo aver effettuato apposito sopralluogo presso gli immobili oggetto del servizio; di proprietà comunale, a proprie cure e spese, in caso di aggiudicazione;



B- OFFERTA TECNICA – BUSTA TECNICA
da inserire nella busta virtuale tecnica

L'offerta tecnica dovrà contenere una **relazione** redatta in lingua italiana (max. 8 pagine formato A4), suddivisa in sezioni corrispondenti ai vari sotto elementi, e firmata digitalmente dal legale rappresentante o un suo procuratore (nel caso di RTI da tutte le imprese raggruppate), che contenga tutte le indicazioni ritenute necessarie ai fini della valutazione dell'elemento A (caratteristiche qualitative metodologiche e tecniche). In particolare con riferimento al:

-Sottoelemento A1 (max 16 punti): Verrà valutata la struttura organizzativa di lavoro, con specifico riferimento alla distribuzione del personale ed alla ripartizione delle ore per ciascun intervento previsto in ciascun edificio di cui all'art. 2 del Capitolato Speciale d'Appalto.

-Sottoelemento A2 (max 14 punti): dovrà essere indicato il numero complessivo di ore annue offerte per l'espletamento del servizio richiesto. Si precisa che, ai fini della valutazione, verrà considerato come limite minimo un'offerta di **5352** ore.

-SottoelementoA3 (max 8 punti): Ai fini dell'attribuzione del relativo punteggio, la ditta concorrente dovrà descrivere il sistema di autocontrollo utilizzato per garantire la correttezza delle procedure di esecuzione del servizio, nonché la qualità delle prestazioni rese. La ditta dovrà altresì indicare le modalità e la frequenza dei report da presentare all'amministrazione. Ai fini dell'attribuzione del punteggio è obbligatorio allegare la modulistica in uso alla ditta o altra documentazione equipollente.

-SottoelementoA4 (max 14 punti): Ai fini dell'attribuzione del relativo punteggio l'esecutore dovrà descrivere le caratteristiche tecniche dei dispositivi per la rilevazione delle presenze del personale e del relativo software per la gestione e trasmissione deidati.

-SottoelementoA5 (max 8 punti): la Ditta dovrà indicare il piano dettagliato delle attrezzature e dei macchinari che si impegnerà ad utilizzare nell'appalto, le loro caratteristiche tecniche e le modalità di impiego. I macchinari ed i prodotti dovranno essere esclusivamente quelli messi a disposizione dalla Ditta per l'esecuzione del presente appalto e non la dotazione generale dell'impresa. Dovranno essere allegate le schede tecniche di macchinari e prodotti.

-Sottoelemento A6 (max 10 punti): Dovranno essere indicate un numero massimo di cinque proposte migliorative del servizio, il tutto a parità di costo per l'Ente (migliorie che non incidono sull'offerta economica della ditta e non risultano da un'eventuale scomposizione della stessa – esempio "disponibilità ad aprire chiudere i servizi oggetto dell'appalto").

Le modalità di prestazione del servizio proposte dalla Ditta concorrente nella relazione formeranno parte integrante e sostanziale del contratto d'appalto, obbligando l'appaltatore al loro pieno e assoluto rispetto.

Nell'offerta qualitativa i concorrenti, se riuniti in raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari, dovranno indicare le parti del servizio che saranno svolte dalle singole imprese.

C- OFFERTA ECONOMICA – BUSTA ECONOMICA

L'offerta economica dovrà essere caricata direttamente sulla piattaforma informatica del Me.PA, che individuerà automaticamente l'offerta migliore sulla base del massimo ribasso.

Dichiarazione di offerta economica in bollo da € 16,00 (*compilare modello allegato*)

13. CAUZIONE PROVVISORIA

L'importo della cauzione è pari al due per cento (2%) dell'importo totale dell'appalto, corrispondente all'importo di **€ 4.405,23**, come definita dall' art. 93 del D. Lgs n. 50/2016, da costituire a scelta dell'offerente come appresso specificato:

- a) da versamento in contanti o in titoli del debito pubblico presso Tesoreria del Comune di ORIA, Banco di Napoli; in questo caso la cauzione deve essere accompagnata da una dichiarazione resa da una compagnia di assicurazione o da un istituto bancario o da una società di intermediazione finanziaria iscritta nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs.1.09.1993,n. 385, che svolge in via esclusiva ovvero prevalente attività di rilascio di garanzie ed a ciò autorizzata dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, contenente l'impegno a rilasciare nei



confronti del concorrente ed in favore della Stazione Appaltante, in caso di aggiudicazione dell'appalto, la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto.

La cauzione sarà restituita immediatamente dopo la sottoscrizione della scrittura privata.

Ai non aggiudicatari la cauzione sarà restituita entro trenta giorni dall'efficacia del provvedimento di aggiudicazione definitiva, che conterrà espressa autorizzazione.

- b) in forma di fidejussione (esclusivamente in originale e con firma del garante). In tal caso deve essere resa in conformità alla polizza-tipo 1.1 di cui all'art. 1, comma 1, D.M. 12.03.2004, n. 123, può essere del tipo bancaria o assicurativa o rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. 1.09.1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie ed a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

Tale cauzione deve inoltre

- prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante; avere una validità di almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta e corredata dall'impegno del garante di rinnovarla in caso che alla sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;
- espressamente contenere l'impegno del fidejussore a rilasciare nei confronti del concorrente ed in favore della Stazione Appaltante, in caso di aggiudicazione dell'appalto, la garanzia fidejussoria definitiva per l'esecuzione del contratto, qualora il concorrente risulti aggiudicatario.(cauzione definitiva ex art. 103 del D. Lgs.50/2016).

La cauzione è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto, senza la necessità di alcun provvedimento espresso da parte della stazione Appaltante. Ai non aggiudicatari la fidejussione sarà svincolata entro quindici giorni dalla efficacia del provvedimento di aggiudicazione definitiva, che conterrà espressa autorizzazione, benché non sia ancora scaduto il termine di validità della fidejussione stessa.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese già costituito, a pena di esclusione dalla gara, la fidejussione deve essere unica, intestata a nome di tutte le imprese che hanno costituito il raggruppamento, e può essere sottoscritta anche dal solo rappresentante dell'impresa mandataria, in nome e per conto di tutti i concorrenti, con responsabilità "solidale" nel caso di riunione di tipo orizzontale e con responsabilità "pro quota" nel caso di riunione di tipo verticale, (in tal caso è ammessa, ma non è obbligatoria, la sottoscrizione del contratto di garanzia da parte di tutti i legali rappresentanti delle imprese costituite in raggruppamento).

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese non ancora costituito, a pena di esclusione dalla gara, la fidejussione deve essere unica, intestata a nome di tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento e deve essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti delle imprese stesse, con responsabilità "solidale" nel caso di riunione di tipo orizzontale e con responsabilità "pro-quota" nel caso di riunione di tipo verticale.

L'importo della cauzione ovvero garanzia fidejussoria è ridotto del 50% per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati ai sensi delle norme UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000. In tal caso il possesso della certificazione ovvero della dichiarazione deve essere attestato nella domanda di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000. In caso di raggruppamento temporaneo di tipo orizzontale per beneficiare della riduzione del 50% tutte le ditte aderenti al raggruppamento devono possedere la predetta certificazione del sistema di qualità, in caso di raggruppamento temporaneo di tipo verticale i concorrenti in possesso della certificazione del sistema di qualità potranno godere del beneficio della riduzione dell'importo richiesto come garanzia, solo per la quota ad essi riferibile.

14. RAGGRUPPAMENTI

Gli operatori economici possono partecipare, ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs 50/2016 come Raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di operatori economici. Nel caso di raggruppamento i



requisiti generali di ammissione di cui all' art. 80 del D. Lgs 50/2016 dovranno essere posseduti e dichiarati con compilazione del modello A da ciascuno degli operatori economici. Per la partecipazione in forma raggruppata gli operatori economici dovranno rispettare quanto previsto dall' art. 48 del D. Lgs 50/2016, indicare il tipo di raggruppamento che intendono fare (orizzontale o verticale) e dichiarare le parti del servizio che ciascuna delle associate deve svolgere (servizio prevalente dalla mandataria e restante parte dalle mandanti). In caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione dovranno essere quelli indicati in sede di gara.

Tutte le imprese del raggruppamento dovranno essere iscritte al portale Me.PA. L' iscrizione può avvenire anche tra la pubblicazione della gara e la data di scadenza per la presentazione delle offerte.

15. AVVALIMENTO

L' avvalimento è consentito ai sensi dell'art. 89 del D. Lgs 50/2016 e lo stesso è ammesso per tutti i requisiti, fatta eccezione per quelli di ordine generale (art. 80 del D. Lgs 50/2016). Sia l'impresa avvalente che l'ausiliaria dovranno essere iscritte al portale Me.PA. L' iscrizione può avvenire anche tra la pubblicazione della gara e la data di scadenza per la presentazione delle offerte.

16. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLAGARA

La gara si svolgerà mediante il sistema Me.PA dalla piattaforma informatica del sito www.acquistinrete.it

17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.

L'aggiudicazione della RDO avverrà a favore della ditta che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016, valutabile sulla base degli elementi e dei parametri di ponderazione di seguito indicati:

A	Caratteristiche qualitative metodologiche e tecniche	Fattore ponderale massimo 70 punti
B	Prezzo	Fattore ponderale massimo 30 punti
	Totale	Massimo 100 punti

Con riferimento all'elemento di cui alla lettera A (Caratteristiche qualitative metodologiche e tecniche), l'Amministrazione individua i seguenti sottoelementi che saranno oggetto di valutazione, assegnando a ciascuno il punteggio massimo riportato a fianco:

Sottoelemento A1	Schema organizzativo del servizio	Max 16 punti
Sottoelemento A2	Numero ore/ uomogiorno	Max 14 punti
Sottoelemento A3	Autocontrollo qualità	Max 8 punti
Sottoelemento A4	Sistema rilevator presenza, software	Max 14 punti
Sottoelemento A5	Attrezzature	Max 8 punti
Sottoelemento A6	Proposte migliorative	Max 10 punti

Per l'attribuzione dei punteggi la Commissione appositamente nominata valuterà l'offerta rimessa, secondo i contenuti di cui all'articolo successivo, utilizzando seguenti criteri:

Sottoelemento A1: Ai fini dell'attribuzione del punteggio verranno presi in considerazione i seguenti parametri:

- Rotazione e turnazione del personale (da 0 a 4punti)
- Utilizzo di tecniche innovative nell'ambito del servizio ordinario (da 0 a 4punti)
- Organizzazione del servizio, con particolare riferimento alla risoluzione della problematica relativa alla pluralità di locali comunali oggetto di pulizia, dislocati a diversa distanza tra di loro (da 0 a 8punti)



Sottoelemento A2: Verrà valutato il numero ore complessivo annuo offerto, superiore al limite minimo di ore **5352**. Il punteggio verrà attribuito utilizzando la seguente formula:

$$\text{Punteggio ore} = \frac{\text{fattore ponderale (12)} * \text{N. ore offerte dal concorrente iesimo}}{\text{N. ore max offerte}}$$

Si precisa che non verrà attribuito alcun punteggio (punti 0) per numero ore annue offerte inferiori a **5352**.

Sottoelemento A3: La Commissione valuterà il sistema di autocontrollo utilizzato dalla ditta concorrente per garantire la corretta applicazione delle procedure di esecuzione del servizio, nonché la qualità delle prestazioni rese. La Commissione valuterà la frequenza delle ispezioni e le modalità di report al competente ufficio comunale con le seguenti modalità:

- A) Frequenza ispezioni **Max 4 punti** così attribuibili:
- Ispezioni settimanali punti 4
 - Ispezioni quindicinali punti 1
 - Ispezioni ad intervalli massimi superiori punti 0,5
- B) Modalità e frequenza dei reports **Max punti 4** così attribuibili:
- Forma periodici a cadenza settimanale punti 4
 - Report periodici a cadenza quindicinale punti 1
 - Report periodici ad intervalli massimi superiori punti 0,5

Non saranno attribuiti punteggi intermedi (per le frequenze intermedie verrà attribuito il punteggio inferiore).

Sottoelemento A4: La Commissione nella valutazione terrà conto delle caratteristiche tecniche dei rilevatori di presenza e del software gestionale richiesto.

Per l'attribuzione del punteggio la Commissione potrà esprimere tre motivati

giudizi: OTTIMO, BUONO, DISCRETAMENTE ADEGUATO

A detti giudizi corrispondono rispettivamente i seguenti punteggi:

Ottimo	punti 14
Buono	punti 10
Discretamente Adeguato	punti 6

Sottoelemento A5: La commissione nella valutazione terrà conto delle caratteristiche tecniche di macchinari e prodotti in relazione al rispetto dell'ambiente, al campo di applicazione e alle metodologie di impiego ed attribuirà i punteggi confrontando le soluzioni proposte da ciascuna Ditta. Per l'attribuzione del punteggio la Commissione potrà esprimere tre motivati giudizi:

OTTIMO, ADEGUATO, PARZIALMENTE ADEGUATO, INADEGUATO.

A detti giudizi corrispondono rispettivamente i seguenti punteggi:

Ottimo	punti 8
Adeguato	punti 6
Parzialmente adeguato	punti 4
Inadeguato	punti 0

Sottoelemento A6: Saranno oggetto di valutazione le metodologie innovative e/o aggiuntive rispetto alle prescrizioni di capitolato e le attività ulteriori offerte dal concorrente, a parità di costo per l'Ente, ritenute significative dalla Commissione di gara. La Commissione assegnerà dei punteggi per ciascuna proposta migliorativa ritenuta utile per le esigenze dell'Amministrazione, fino ad un massimo di 8 punti, corrispondenti alle migliori valutate positivamente.

- ❖ Fornitura degli apparecchi per l'igienizzazione automatica dei servizi e realizzazione



del relativo servizio per tutta la durata dell'appalto; (3punto)

- ❖ Fornitura degli apparecchi per la deodorizzazione automatica dei servizi igienici e realizzazione del relativo servizio per tutta la durata dell'appalto; (2punto)
- ❖ Fornitura dei contenitori da collocare negli uffici per la raccolta differenziata di: carta, vetro- metallo, plastica e secco; (3punti)
- ❖ Altre proposte migliorative, a discrezione del concorrente, giudicate rilevanti dalla Commissione in considerazione dell'effettiva utilità delle stesse in relazione al contesto di riferimento (1 punto per ogni proposta sino ad un massimo di due).

Con riferimento all'elemento B. (Prezzo) l'attribuzione dei punteggi avverrà direttamente sulla piattaforma informatica del Me.PA, che individuerà automaticamente l'offerta migliore sulla base del massimo ribasso.

Il punteggio complessivo di ciascun concorrente sarà calcolato attraverso la somma del punteggio attribuito in relazione all'elemento A (Caratteristiche qualitative, metodologiche e tecniche) con il punteggio attribuito in relazione all'elemento B (Prezzo).

L'aggiudicazione del servizio avverrà a favore dell'Impresa che avrà conseguito complessivamente il punteggio più alto.

Nel caso di parità in graduatoria tra le offerte ricevute, per determinare l'aggiudicatario, si procederà con sorteggio ai sensi dell'art. 77 comma 2 del R.D. 23.05.1924, n. 827.

Si procederà, successivamente, a norma dell'art. 97 del D.Lgs. n. 50/2016, alla verifica della congruità dell'offerta economicamente più vantaggiosa qualora sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, siano entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara. L'esito negativo della verifica circa la compatibilità del ribasso offerto rispetto alla qualità delle prestazioni offerte comporta l'esclusione dalla gara.

18. CAUSE DI ESCLUSIONE E SOCCORSO ISTRUTTORIO

Alla presente procedura si applicano unicamente le cause esclusione tassativamente indicate dalla legge e, per le ipotesi di irregolarità nella presentazione delle offerte si applicano le disposizioni inerenti al soccorso istruttorio ai sensi dell' art. 83 comma 9 del D. Lgs 50/2016, prevedendo come termine massimo per regolarizzare l'istanza 3 giorni.

19. INDICAZIONE CIG E TRACCIABILITA' DEI FLUSSIFINANZIARI

Per consentire gli adempimenti previsti dalla L. 136/2010 così come modificata e integrata dal D. L. 12.11.2010, n. 187, si comunica che il CIG è il seguente: [7380840DD6](#)

In particolare, si rammenta che il fornitore aggiudicatario assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla predetta normativa, pena la nullità assoluta del contratto. Il fornitore aggiudicatario dovrà inoltre garantire gli obblighi di tracciabilità di cui sopra, da parte di eventuali subappaltatori e/o subcontraenti. La scrivente amministrazione si riserva la facoltà di attuare eventuali verifiche sui contratti sottoscritti tra le parti.

20. CONCLUSIONE DELLA PROCEDURA DI APPALTO

L'aggiudicazione deve intendersi immediatamente vincolante per l'impresa aggiudicataria che, nelle more dell'aggiudicazione definitiva e della sottoscrizione dei contratti nei termini previsti dalla normativa vigente, garantirà il servizio, ma non per la stazione appaltante sino a quando gli atti di gara non saranno approvati dagli organi competenti e saranno verificati gli adempimenti previsti dalla normativa vigente per la sottoscrizione dei contratti.

21. FORO COMPETENTE

Per ogni controversia inerente alla gara o alla fase contrattuale, non risolubili con conciliazione bonaria, sarà competente in via esclusiva il Foro di Brindisi.

22. RINVIO

Per quanto non espressamente indicato nella documentazione di gara, si fa espresso rinvio alla normativa vigente.



23. CHIARIMENTI

Eventuali chiarimenti dovranno tramite la piattaforma MEPA o in caso di malfunzionamento della stessa al seguente indirizzo di posta elettronica certificata PEC lavoripubblici.comuneoria.it@pec.rupar.puglia.it, entro e non oltre il 14.5.2018 alle ore 12.00.

24. DISPOSIZIONI FINALI

Si informa che:

- a) i dati richiesti dalla Stazione Appaltante alle ditte concorrenti sono raccolti per le finalità inerenti alla procedura amministrativa disciplinata dalla legge, dai regolamenti e dagli atti amministrativi approvati dalla Stazione Appaltante per l'affidamento del servizio in oggetto;
- b) il conferimento dei dati richiesti ai soggetti concorrenti per l'ammissione alla gara ha natura obbligatoria, poiché un eventuale rifiuto a rendere le dichiarazioni e i documenti richiesti dalla Stazione Appaltante comporterà l'esclusione dalla gara;
- c) ai fini della stipulazione del contratto, il soggetto aggiudicatario che non presenterà la documentazione o non fornirà i dati richiesti sarà sanzionato con la revoca dell'aggiudicazione e incameramento della cauzione provvisoria;
- d) i dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione ai seguenti soggetti:
 - al personale dipendente della Stazione Appaltante impegnato nel procedimento amministrativo o, comunque, in esso coinvolto per ragioni di servizio;
 - a tutti i soggetti aventi titolo, ai sensi della L. 7.08.1990, n. 241 e s.m.i.;
 - ai soggetti destinatari delle comunicazioni e della pubblicità previste dalla legge e dai regolamenti approvati in materia di appalti disservizi;
 - il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti anche informatici, idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti del presente procedimento, ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196;
 - i dati ed i documenti saranno rilasciati agli organi dell'autorità giudiziaria che ne faranno richiesta in ambito di eventuali procedimenti a carico dei soggetti concorrenti;
 - il diritto degli interessati alla riservatezza dei dati sarà assicurato in conformità a quanto previsto dagli art. 7, 8, 9 e 10 del D.Lgs. 30.06.2003, n.196, ai quali si fa espresso rinvio.

f.to Il Responsabile del Settore

Arch. Silvia MICUNCO