

- ORIGINALE
- COPIA



# CITTA' DI ORIA

PROVINCIA DI BRINDISI

SETTORE	Affari Generali
SERVIZIO	Elettorale

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Registro Settore

N° 237

Data 09.05.16

Registro Generale

N° 412

Data 09.05.16

**OGGETTO: Liquidazione a favore della Lu. Ma. Fr S.r.l. per la fornitura di materiale di ferramenta occorrente per l'allestimento dei seggi elettorali in occasione del referendum del 17 Aprile 2016**

L'anno duemilasedici, il giorno

nove

del mese di

maggio

nel proprio ufficio

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Dr.ssa Loredana D'ELIA

**RICHIAMATA** la **Determinazione n. 342 r.g. del 15.04.2016** con la quale, constatata la necessità di acquistare il materiale di ferramenta vario occorrente all'Ufficio Elettorale per l'allestimento dei seggi elettorali (quali guanti, colla vinavill, nastri isolanti, spine e nastri per imballo) in occasione delle consultazioni referendarie indette con Decreto del Presidente della Repubblica del 15 Febbraio 2016, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 38 del 16 Febbraio 2016 per Domenica 17 Aprile 2016, si è proceduto ad **assumere** un impegno di spesa a favore della Ditta LU.MA.FR. s.r.l. con sede a Oria in Via Achille Spezi (P.Iva 01637250745) di **€ 115,00** per consentire la fornitura di tutto il materiale di ferramenta vario occorrente per le citate operazioni elettorali;

**VISTA** la fattura elettronica n. 28/16 del 29 Aprile 2016 acquisita al Prot. dell'Ente n. 7349 del 03.05.2016;

**VERIFICATA** la regolarità nell'adempimento della fornitura;

**DATO ATTO** che rispetto all'impegno di spesa originariamente assunto occorre provvedere ad una piccola integrazione al fine di garantire la copertura totale del richiamato documento contabile, in quanto al momento dell'allestimento dei seggi elettorali si è resa necessaria la fornitura immediata di ulteriore materiale di ferramenta senza che il Responsabile del procedimento elettorale potesse anticipatamente prevederlo ed apprestare l'adeguamento dell'impegno assunto;

**RISCONTRATA** la regolarità contributiva mediante acquisizione di dure in corso di validità emesso in data 13.01.2016;

**RITENUTO** poter procedere al pagamento a favore del beneficiario in oggetto della somma ad esso spettante in quanto nulla osta alla liquidazione della fattura indicata

**ATTESO** che per il conseguimento di detta fornitura è stato richiesto ed acquisito il CIG presso i servizi informatici dell'AVCP, ai sensi della L.136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari, risultante n. ZAE19744EC

**VISTO** l'art. 107 del D.L.gs. 18 agosto 2000 n. 267 che attribuisce ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, che non rientrano tra le funzioni di indirizzo politico-amministrativo espressamente attribuiti dalla legge o dai regolamenti agli organi di governo dell'Ente o non rientranti tra le funzioni del Segretario Comunale o del Direttore Generale;

**VISTO** altresì l'art. 191 del D.L.gs. 18 agosto 2000 n. 267 in merito alle determinazioni degli impegni di spesa;

**VISTO** il vigente Regolamento di Contabilità;

**VISTO** altresì l'art. 163 Tuel sulla gestione provvisoria del bilancio e dato atto che la presente spesa, in quanto derivante da procedimenti elettorali svolti per conto dello Stato, è obbligatoria ed indifferibile e pertanto può essere effettuata, nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione, sul pertinente intervento, in misura anche superiore mensilmente ad un dodicesimo degli stanziamenti 2016;

**RITENUTO** che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs 267/000

**RITENUTO**, altresì, necessario acquisire il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267

**RITENUTA** la competenza a provvedere in merito, giusta decreto sindacale prot. n. 20 del 12.11.2014 con cui sono state attribuite al sottoscritto le funzioni di cui all'art. 107 comma 2 e 3 del del D.L.gs. 18 agosto 2000 n. 267;

**DATO ATTO** della insussistenza i sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/1990 e dell'art. 1 lett. e) della Legge 190/2012, della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, in capo al responsabile del presente procedimento

## **D E T E R M I N A**

Per i motivi espressi in premessa e che qui si intendono integralmente e sostanzialmente riportati

- 1) **Di assumere** un impegno di spesa integrativo a favore della Ditta LU.MA.FR. s.r.l. con sede a Oria in Via Achille Spezi (P.Iva 01637250745) di € **16,99** per consentire la copertura della fattura elettronica richiamata in presenza (in quanto al momento dell'allestimento dei seggi elettorali si è resa necessaria la fornitura immediata di ulteriore materiale di ferramenta senza che il Responsabile del procedimento elettorale potesse anticipatamente prevederlo ed apprestare l'adeguamento dell'impegno assunto) con imputazione di detta somma sul cap. 2840 nell'esercizio finanziario 2016 in cui detta obbligazione viene a scadere;
- 2) **Di liquidare** a favore della Ditta LU.MA.FR. s.r.l. con sede a Oria in Via Achille Spezi (P.Iva 01637250745) la somma complessiva di € **131,99** per la fornitura di materiale di ferramenta occorrente per l'allestimento dei seggi elettorali in occasione del referendum del 17 Aprile 2016 di cui:
  - € 115,00 con imputazione della suddetta somma giusto impegno di spesa assunto con determinazione di cui in premessa;
  - € 16,99 con imputazione della suddetta somma giusto impegno di spesa assunto col presente atto
- 3) **Di liquidare** quindi fattura 28/16 del 29 Aprile 2016 acquisita al Prot. dell'Ente n. 7349 del 03.05.2016;
- 4) **Di incaricare** l'ufficio finanziario dell'emissione del relativo mandato di pagamento a mezzo di accredito sull'iban indicato nel documento contabile sopra richiamato
- 5) **Di dare atto** che per il conseguimento di detta fornitura è stato richiesto ed acquisito il CIG presso i servizi informatici dell'AVCP, ai sensi della L.136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari, risultante n. ZAE19744EC
- 6) **Di dare atto** del proprio parere tecnico favorevole, attestato dalla sottoscrizione del presente provvedimento, circa la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa della presente determinazione ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

- 7) **Di dare atto** che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, così come disposto dall'articolo 151, comma 4, del T.U.E.L approvato con D.L.gs. 18 agosto 2000 n. 267.
- 8) **Di dare atto** altresì che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa verrà pubblicata all'Albo on line dell'Ente per quindici giorni consecutivi ed altresì nella sezione Amministrazione Trasparente in ottemperanza a quanto stabilito dal D.Lgs. 33/2013
- 9) **Di dare atto** della insussistenza i sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/1990 e dell'art. 1 lett. e) della Legge 190/2012, della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, in capo al responsabile del presente procedimento

Copia da sito

La presente determinazione:

- Anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio on-line.
- Non comportando impegno di spesa, non sarà sottoposta al visto del responsabile del servizio finanziario e diverrà esecutiva dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267.
- Comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 183, comma 9, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.
- A norma dell'art. 8 della legge n° 241/1990, si rende noto che responsabile del procedimento è la

**Dr.ssa Loredana D'ELIA**

alla quale potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono al n. 0831-846521

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
f.to Dr.ssa Loredana D'ELIA**

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

In relazione al disposto dell'art. 151. Comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n° 267.

#### **ATTESTA**

La copertura finanziaria della spesa.

L'impegno contabile è stato registrato sul capitolo/i:

Nella Residenza Comunale, li \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
( f.to dott.ssa Angelica SABBA)**

Il presente atto viene pubblicato all'Albo Pretorio on-line del Comune per quindici giorni consecutivi

Nella Residenza Comunale, li 18 MAG. 2016

**IL SEGRETARIO GENERALE**

Per copia conforme per uso amministrativo.

Nella residenza comunale, li \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**Copia**

**M**