

- ORIGINALE
- COPIA



# CITTA' DI ORIA

PROVINCIA DI BRINDISI

SETTORE	Affari Generali
SERVIZIO	Segreteria

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Registro Settore

N° 181

Data 11.04.16

Registro Generale

N° 320

Data 11.04.16

**OGGETTO: Consultazioni referendarie del 17 Aprile 2016. Assunzione impegno di spesa per fornitura materiale di cancelleria**

L'anno duemilasedici, il giorno

undici

del mese di

aprile

nel proprio ufficio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dr.ssa Loredana D'ELIA

**PREMESSO** che con Decreto del Presidente della Repubblica del 15 Febbraio 2016, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 38 del 16 Febbraio 2016, il Capo dello Stato ha provveduto alla indizione del referendum popolare per l'abrogazione del comma 17, terzo periodo, dell'articolo 6 del decreto legislativo n. 152 del 3 Aprile 2006 convocando i relativi comizi per il giorno di Domenica 17 Aprile 2017;

**CHE** occorre dare adeguato e tempestivo adempimento alle attività necessarie alle varie fasi in cui è articolato il procedimento elettorale;

**CONSTATATA** la necessità di acquistare il materiale di cancelleria vario occorrente all'Ufficio Elettorale per la predisposizione degli atti propedeutici alle operazioni referendarie nonché per l'allestimento dei seggi elettorali;

**DATO ATTO** che l'attuale normativa in materia di acquisizione di beni e servizi prevede l'obbligo generalizzato di ricorrere al Mepa o agli altri mercati elettronici per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria;

**CONSIDERATO** tuttavia che l'articolo 1 commi 502 e 503 della Legge di Stabilità 2016 modifica l'art. 1 comma 450 della L. 296/2006 e l'art. 15 comma 13 lett. d) del D.L. 95/2012 disponendo che l'obbligo per le amministrazioni di procedere ad acquisti di beni e servizi esclusivamente tramite strumenti telematici (strumenti Consip, strumento telematico della centrale regionale di riferimento, altro mercato elettronico della SA) valga ora per i soli importi superiori ai 1.000 euro;

**CHE** pertanto, al fine di semplificare la gestione di spese di tipo "economale" degli enti, i micro affidamenti di beni e servizi sotto i 1.000 euro, a partire dal 1° gennaio 2016, non ricadono più nell'obbligo di approvvigionamento telematico

**RITENUTO** quindi, nella presente fattispecie, poter fare riferimento al combinato disposto dagli artt. 7, comma 1 lett. b) e 13 comma 5 lett. e) del vigente Regolamento comunale per i lavori, le forniture ed i servizi in economia, per il quale è possibile prescindere dalla richiesta di una pluralità di preventivi quando l'importo della spesa relativa a servizi o forniture sia inferiore ad € 40.000,00;

**CHE** per l'individuazione del soggetto cui affidare la fornitura dello strumento informatico sopra richiamato, è stata chiesta la disponibilità per le vie brevi a due fornitori di fiducia di questo Ente;

**CHE** tra le proposte, quella che risulta più conveniente è quella proveniente dalla Ditta CIDUE CIDUE di Aversa s.r.l. con sede a Oria in Via Manduria;

**CONSIDERATO** che ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 il responsabile del procedimento di spesa deve adottare apposita determinazione a contrarre indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto e la modalità di scelta del contraente

**RITENUTO** altresì necessario assumere impegno di spesa ai fini della regolarità contabile constatata la sufficiente disponibilità sul pertinente capitolo;

**ATTESO** che per il conseguimento di detta fornitura è stato richiesto ed acquisito il CIG presso i servizi informatici dell'AVCP, ai sensi della L. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari, risultante n. Z58195F7EA ;

**VISTO** l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 che attribuisce ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, che non rientrano tra le funzioni di indirizzo politico-amministrativo espressamente

attribuiti dalla legge o dai regolamenti agli organi di governo dell'Ente o non rientranti tra le funzioni del Segretario Comunale o del Direttore Generale;

**VISTO** altresì l'art. 191 del D.L.gs. 18 agosto 2000 n. 267 in merito alle determinazioni degli impegni di spesa;

**VISTO** il vigente Regolamento di Contabilità;

**VISTO** altresì l'art. 163 Tuel sulla gestione provvisoria del bilancio e dato atto che la presente spesa, in quanto derivante da procedimenti elettorali svolti per conto dello Stato, è obbligatoria ed indifferibile e pertanto può essere effettuata, nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione, sul pertinente intervento, in misura anche superiore mensilmente ad un dodicesimo degli stanziamenti 2016;

**RITENUTO** che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs 267/000

**RITENUTO**, altresì, necessario acquisire il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs.18/08/2000 n. 267

**RITENUTA** la competenza a provvedere in merito, giusta decreto sindacale prot. n. 20 del 12.11.2014 con cui sono state attribuite al sottoscritto le funzioni di cui all'art. 107 comma 2 e 3 del del D.L.gs. 18 agosto 2000 n. 267;

**DATO ATTO** della insussistenza i sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/1990 e dell'art. 1 lett. e) della Legge 190/2012, della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, in capo al responsabile del presente procedimento

## D E T E R M I N A

Per i motivi espressi in premessa e che qui si intendono integralmente e sostanzialmente riportati

- 1) **Di assumere** un impegno di spesa a favore della Ditta CIDUE di Aversa s.r.l. con sede a Oria in Via Manduria di € 600,00 per consentire la fornitura di tutto il materiale di cancelleria vario occorrente all'Ufficio Elettorale per la predisposizione degli atti propedeutici alle operazioni referendarie nonché per l'allestimento dei seggi elettorali;
- 2) **Di dare atto** che per il conseguimento di detta fornitura è stato richiesto ed acquisito il CIG presso i servizi informatici dell'AVCP, ai sensi della L.136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari, risultante n. Z5B195F7EA
- 3) **Di impegnare** la somma stimata necessaria di € 600,00 allo stato e considerato quanto previsto dall'art. 163 TUEL, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

ca p.	cod	T i t	Co nto fin	C p / f p v	2016	20 17	2018
80 0					€ 600,00		

- 4) **Di dare atto** che la stimata suddetta spesa in quanto derivante da procedimenti elettorali svolti per conto dello Stato può essere effettuata nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione, sul pertinente intervento, in quanto misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo degli stanziamenti 2016;
- 5) **Di accertare**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del decreto legge n. 78/2009 (conv. in l. n. 102/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
- 6) **Di precisare** a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa non ricorrente;
- 7) **Di provvedere** con successivo atto alla liquidazione della spesa a seguito di presentazione di regolari fatture e previa verifica di avvenuta esecuzione della prestazione oggetto del presente affidamento;
- 8) **Di dare atto** del proprio parere tecnico favorevole, attestato dalla sottoscrizione del presente provvedimento, circa la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa della presente determinazione ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000
- 9) **Di dare atto** che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, così come disposto dall'articolo 151, comma 4, del T.U.E.L approvato con D.L.gs. 18 agosto 2000 n. 267.
- 10) **Di dare atto** altresì che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa verrà pubblicata all'Albo on line dell'Ente per quindici giorni consecutivi ed altresì nella sezione Amministrazione Trasparente in ottemperanza a quanto stabilito dal D.Lgs. 33/2013
- 11) **Di dare atto** della insussistenza i sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/1990 e dell'art. 1 lett. e) della Legge 190/2012, della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, in capo al responsabile del presente procedimento

M

COPIA  
 del  
 SITO

La presente determinazione:

- Anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio on-line.
- Non comportando impegno di spesa, non sarà sottoposta al visto del responsabile del servizio finanziario e diverrà esecutiva dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267.
- Comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 183, comma 9, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.
- A norma dell'art. 8 della legge n° 241/1990, si rende noto che responsabile del procedimento è la

**Dr.ssa Loredana D'ELIA**

alla quale potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono al n. 0831-846521

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
f.to Dr.ssa Loredana D'ELIA

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151. Comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n° 267.

#### ATTESTA

La copertura finanziaria della spesa.

L'impegno contabile è stato registrato sul capitolo/i:

Nella Residenza Comunale, li \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
(f.to dott.ssa Angelica SABBA)

Il presente atto viene pubblicato all'Albo Pretorio on-line del Comune per quindici giorni consecutivi.

Nella Residenza Comunale, li

14 APR. 2016

**IL RESPONSABILE SETTORE**  
**AA. GG Vice Segretario**

f.to **Dr.ssa Loredana D'ELIA**

Per copia conforme per uso amministrativo.

Nella residenza comunale, li \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

COPIA