

- ORIGINALE
- COPIA



CITTA' DI ORIA

PROVINCIA DI BRINDISI

SETTORE	Affari Generali
SERVIZIO	Segreteria

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Registro Settore

N° 473

Data 04.10.2016

Registro Generale

N° 831

Data 04.10.2016

OGGETTO: Partecipazione al X Convegno Regionale della Puglia dell'ANUSCA, Bari, 6/7 Ottobre 2016. Assunzione impegno di spesa.

L'anno duemilasedici il giorno

quattro

del mese di

ottobre

nel proprio ufficio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dr.ssa Loredana D'ELIA

PREMESSO che l'art. 7, comma 4, del D.Lgs. n. n. 165/2001 e s.m.i, testualmente recita: *“Le Amministrazioni pubbliche curano la formazione e l'aggiornamento del personale, ivi compreso quello con qualifiche dirigenziali, garantendo altresì l'adeguamento dei programmi formativi al fine di contribuire allo sviluppo della cultura di genere della pubblica amministrazione”*;

CHE l'art. 23 del C.C.N.L. del 01/04/1999, confermato dall'art. 45 del C.C.N.L. del 22.01.2004, prevede che *“L'accrescimento e l'aggiornamento professionale vanno, perciò, assunti come metodo permanente per assicurare il costante adeguamento delle competenze, per favorire il consolidarsi di una nuova cultura gestionale improntata al risultato, per sviluppare l'autonomia e la capacità innovativa e di iniziativa delle posizioni con più elevata responsabilità ed infine per orientare i percorsi di carriera di tutto il personale”*.

PRESO ATTO CHE si svolgerà a Bari, nelle giornate del 06 e 07 ottobre, il **X Convegno Regionale della Puglia dell'ANUSCA**;

PRECISATO che la quota di partecipazione per singolo partecipante ammonta ad €. 80.00, Iva esente;

RITENUTA quanto mai opportuna, date le continue innovazioni normative in materia di servizi demografici, ed in particolare in ordine all'emissione della nuova carta di identità elettronica di cui si tratterà nella seconda parte del corso, la partecipazione alla richiamata giornata di studio dei dipendenti comunali Sig.ra Annunziata Ariano e Sig.ra Aurelia D'Ippolito, assegnati ai servizi demografici;

DATO ATTO CHE per il raggiungimento della sede si utilizzerà il mezzo comunale e che la missione verrà autorizzata con separato atto del Responsabile;

RITENUTO, ulteriormente e conseguentemente, di dover assumere, ai fini della regolarità contabile, il necessario impegno di spesa pari a complessivi € 160,00 necessari ad assicurare la partecipazione al suddetto seminario di studio al Segretario Comunale;

ATTESO che i corsi di formazione non sono assoggettati all'obbligo dell'acquisto attraverso il mercato elettronico perché non sono configurabili come appalti di servizi e quindi non è prevista la richiesta del CIG (Determinazione AVCP n. 4 del 7 luglio 2011);

VISTO il Tuel approvato con D.L.gs. 18 agosto 2000 n. 267 e richiamato l'art. 191 in merito alle procedure di assunzione degli impegni di spesa;

VISTO l'art. 107 del D.L.gs. 18 agosto 2000 n. 267 che attribuisce ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, che non rientrano tra le funzioni di indirizzo politico-amministrativo espressamente attribuiti dalla legge o dai regolamenti agli organi di governo dell'Ente o non rientranti tra le funzioni del Segretario Comunale o del Direttore Generale;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTO il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011;

VISTO il bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2016 approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 37 del 09.06.2016;

VISTO il Documento Unico di Programmazione 2016-2018 approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 27 del 06.06.2016;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs 267/000

RITENUTO, altresì, necessario acquisire il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs.18/08/2000 n. 267

VISTO il decreto sindacale n. 20 del 12/11/2015 di conferimento dell'incarico di responsabile di Settore Affari Generali – con riferimento dei poteri di cui all'art. 107 del TUEL n. 267/2000;

DATO ATTO ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/1990 e dell'art. 1 lett. e) della Legge 190/2012, della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, in capo al responsabile del presente procedimento;

DETERMINA

per i motivi espressi nella narrativa che precede, qui di seguito da intendersi integralmente riportati:

- 1) **Di autorizzare** i dipendenti Annunziata Ariano e Aurelia D'Ippolito, assegnati ai servizi demografici di questo Comune al X Convegno Regionale della Puglia dell'ANUSCA che si terrà a Bari nei giorni 6 e 7 Ottobre 2016;
- 2) **Di dare atto** che la quota individuale di partecipazione del suddetto corso di formazione è pari ad € 80,00 esente I.V.A. (ai sensi dell'art.10, D.P.R. 633/72);
- 3) **Di dare atto** che per il raggiungimento della sede del corso verrà utilizzato il mezzo comunale, e che il dipendente sopra richiamato verrà autorizzato alla missione mediante separato atto;
- 4) **Di assumere** il necessario impegno di spesa, allo stato e considerato quanto previsto dall'art. 163 TUEL, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, la somma complessiva di € 160,00 in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Capitolo/ articolo	Cod. mecc. DPR 194/96	Missione/ Programma / Titolo	Identificativo Conto FIN (V.liv. piano dei conti)	CP/ FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
					2016 Euro	2017 Euro	2018 Euro	Es.Succ Euro
1020					€ 160,00			

- 5) **Di accertare**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del decreto legge n. 78/2009 (conv. in l. n. 102/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
- 6) **Di dare atto** che alla liquidazione della spesa si provvederà con successivo provvedimento a seguito di ricevimento fattura a favore di ANUSCA S.R.L., con sede in Castel San Pietro Terme (BO), Viale delle Terme n. 1056/a, C.F./P.IVA 01897431209;
- 7) **Di dare atto** che i corsi di formazione non sono assoggettati all'obbligo dell'acquisto attraverso il mercato elettronico perché non sono configurabili come appalti di servizi e quindi non è prevista la richiesta del CIG (Determinazione AVCP n. 4 del 7 luglio 2011);
- 8) **Di dare atto** ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/1990 e dell'art. 1 lett. e) della Legge 190/2012, della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, in capo al responsabile del presente procedimento;
- 9) **Di dare atto** del proprio parere tecnico favorevole, attestato dalla sottoscrizione del presente provvedimento, circa la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa della presente determinazione ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000;
- 10) **Di dare atto** che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, così come disposto dall'articolo 151, comma 4, del T.U.E.L approvato con D.L.gs. 18 agosto 2000 n. 267

Copia da sito

La presente determinazione:

- Anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio on-line.
- Non comportando impegno di spesa, non sarà sottoposta al visto del responsabile del servizio finanziario e diverrà esecutiva dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267.
- Comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 183, comma 9, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.
- A norma dell'art. 8 della legge n° 241/1990, si rende noto che responsabile del procedimento è la

Dr.ssa Loredana D'ELIA

alla quale potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono al n. 0831-846521

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to Dr.ssa Loredana D'ELIA**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151. Comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n° 267.

ATTESTA

La copertura finanziaria della spesa.

L'impegno contabile è stato registrato sul capitolo/i:

Nella Residenza Comunale, li _____

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(f.to dott.ssa Angelica SABBA)**

Il presente atto viene pubblicato all'Albo Pretorio on-line del Comune per quindici giorni consecutivi.

Nella Residenza Comunale, li

17 OTT, 2016

**IL SEGRETARIO GENERALE
DIRETTORE SETTORE
ECONOMICO ROSARIO CUZZOLINI
AA. GG. Vice Segretario**

F.to **Dr.ssa Loredana D'ELIA**

Per copia conforme per uso amministrativo.

Nella residenza comunale, li _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Copia