

- ORIGINALE
- COPIA



CITTA' DI ORIA

PROVINCIA DI BRINDISI

SETTORE	Affari Generali
SERVIZIO	Stato Civile

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Registro Settore

N° 374

Data 09.08.2016

Registro Generale

N° 659

Data 09.08.2016

OGGETTO: Fornitura mediante ordine diretto di acquisto sul Mepa di n. 1 Registro delle Unioni Civili. Assunzione impegno di spesa.

L'anno duemilasedici, il giorno

nove

del mese di

agosto

nel proprio ufficio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dr.ssa Loredana D'ELIA

PREMESSO che a seguito dell'entrata in vigore della Legge n. 76/2016, il governo ha emanato gli atti necessari a dotare gli ufficiali di stato civile di strumenti operativi al fine di applicare la normativa relativa alle Unioni Civili;

CHE con la pubblicazione del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 23 luglio 2016, n. 144 e del Decreto ministeriale 28 luglio 2016 è dunque possibile procedere alla costituzione delle prime Unioni Civili in Italia;

CHE al fine di dare attuazione alle disposizioni ministeriali anche da parte di questo Comune occorre predisporre l'integrazione nell'archivio di Stato Civile del **Registro delle Unioni Civili**;

RICHIAMATO l'art. 36, co. 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50 del 18.4.2016, riguardante il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le amministrazioni aggiudicatrici determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori e delle offerte;

VISTO altresì l'art. 192 del Tuel di cui al D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua firma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

DATO ATTO che la prestazione in argomento può essere eseguita in economia, in virtù di quanto previsto dal richiamato art. 36, co. 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50 del 18.4.2016;

VISTA l'attuale normativa in materia di acquisizione di beni e servizi la quale prevede l'obbligo generalizzato di ricorrere al Mepa o agli altri mercati elettronici per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria;

CONSTATATA quindi la obbligatorietà di effettuare acquisti attraverso il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, il quale permette di effettuare ordini da catalogo per acquisti sotto soglia di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze attraverso le modalità di ordine diretto d'acquisto (OdA) e richiesta d'offerta (RdO);

DATO ATTO che a tal fine è stata condotta un'indagine di mercato con le modalità del mercato elettronico, verificando la disponibilità ed i parametri qualità-prezzo consultando il sito www.acquistinretepa.it (MEPA Consip);

CHE dalla disamina dei prodotti offerti sulla piattaforma MEPA dai vari fornitori abilitati è emerso che la Ditta GRAFICHE E. GASPARI SRL ha nel proprio catalogo il prodotto richiesto nella categoria "cancelleria ad uso ufficio" con la presente determina;

RITENUTO, quindi, per quanto sopra detto, di procedere all'emissione dell'ordinativo diretto di acquisto in favore della ditta GRAFICHE E. GASPARI SRL convenzionata al mercato elettronico della pubblica amministrazione, dando atto che il contratto di fornitura s'intende perfezionato nel momento in cui l'ordine è sottoscritto e inviato dall'Amministrazione tramite il Portale del Mepa;

ACCERTATA la disponibilità delle somme occorrenti sul capitolo di spesa 2970 del bilancio di previsione 2016;

RITENUTO, ulteriormente e conseguentemente, di dover assumere un impegno di spesa pari a complessivi € **69,54** necessari ad assicurare all'ente la fornitura del Registro di Stato Civile oggettivato;

CONSIDERATO che:

- L'oggetto del contratto prevede la fornitura di n° 1 Registro delle Unioni Civili in duplice copia in conformità alle richiamate disposizioni ministeriali
- Il contratto sarà stipulato con la semplice sottoscrizione delle presente determinazione in forma di accettazione;
- Le clausole ritenute essenziali sono individuate nell'ordine diretto di acquisto del MEPA

ATTESO che per il conseguimento di detta fornitura è stata richiesta ed acquisita presso i servizi informatici dell'AVCP, ai sensi della L.136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari il CIG n. Z5C1AE666C;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000 ed in particolare gli artt. 183 e 184;

VISTO l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 che attribuisce ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, che non rientrano tra le funzioni di indirizzo politico-amministrativo espressamente attribuiti dalla legge o dai regolamenti agli organi di governo dell'Ente o non rientranti tra le funzioni del Segretario Comunale o del Direttore Generale;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTO il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011;

VISTO il bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2016 approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 37 del 09.06.2016;

VISTO il Documento Unico di Programmazione 2016-2018 approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 27 del 06.06.2016;

DATO ATTO, ai sensi e per gli effetti del vigente regolamento dei controlli interni, che nella fase preventiva di formazione del presente atto si è eseguito idoneo controllo di regolarità amministrativa e che, con la firma apposta in calce all'originale del presente atto, se ne attesta, anche, la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

RITENUTO, altresì, necessario acquisire il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs.18/08/2000 n. 267

ACCERTATA la propria competenza a provvedere in merito, giusta decreto sindacale prot. n. 20 del 12.11.2014 con cui sono state attribuite al sottoscritto le funzioni di cui all'art. 107 comma 2 e 3 del del D.L.gs. 18 agosto 2000 n. 267;

DATO ATTO del proprio parere tecnico favorevole, attestato dalla sottoscrizione del presente provvedimento, circa la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa della presente determinazione ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

DETERMINA

per i motivi espressi nella narrativa che precede, qui di seguito da intendersi integralmente riportati:

- 1) **Di procedere** alla fornitura in economia, mediante ordinativo diretto sul Mepa, di n. 1 Registro delle Unioni Civili in duplice copia affidando la stessa alla ditta **GRAFICHE E. GASPARI SRL** con sede legale in Via Minghetti, 18 - 40057 Cadriano di Granarolo Emilia (BO)
- 2) **Di impegnare** la somma stimata necessaria di € 69,54, allo stato e considerato quanto previsto dall'art. 163 TUEL, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Capitolo/ articolo	Cod. mecc. DPR 194/96	Missione/ Programma / Titolo	Identificativo Conto FIN (V liv. piano dei conti)	CP/ FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
					2016 Euro	2017 Euro	2018 Euro	Es.Succ Euro
2970 / 2	/	01.07.01	004	CP	€ 69,54			

- 3) **Di accertare**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del decreto legge n. 78/2009 (conv. in l. n. 102/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica.
- 4) **Di dare atto** che per il conseguimento di detta fornitura è stata richiesta ed acquisita presso i servizi informatici dell'AVCP, ai sensi della L.136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari il CIG n. Z5C1AE666C
- 5) **Di dare atto** che il pagamento di detta fornitura avverrà con successivo atto a seguito di presentazione di regolare fattura e previa verifica di avvenuta esecuzione della prestazione oggetto del presente affidamento;
- 6) **Di dare atto** del proprio parere tecnico favorevole, attestato dalla sottoscrizione del presente provvedimento, circa la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa della presente determinazione ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000;
- 7) **Di dare atto** che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, così come disposto dall'articolo 151, comma 4, del T.U.E.L approvato con D.L.gs. 18 agosto 2000 n. 267.
- 8) **Di dare atto** altresì che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa verrà pubblicata all'Albo on line dell'Ente per

quindici giorni consecutivi ed altresì nella sezione Amministrazione Trasparente in ottemperanza a quanto stabilito dal D.Lgs. 33/2013.

eb istituzionale

La presente determinazione:

- Anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio on-line.
- Non comportando impegno di spesa, non sarà sottoposta al visto del responsabile del servizio finanziario e diverrà esecutiva dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267.
- Comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 183, comma 9, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.
- A norma dell'art. 8 della legge n° 241/1990, si rende noto che responsabile del procedimento è la

Dr.ssa Loredana D'ELIA

alla quale potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono al n. 0831-846521

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to Dr.ssa Loredana D'ELIA**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151. Comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n° 267.

ATTESTA

La copertura finanziaria della spesa.

L'impegno contabile è stato registrato sul capitolo/i:

Nella Residenza Comunale, li _____

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(f.to dott.ssa Angelica SABBA)**

Il presente atto viene pubblicato all'Albo Pretorio on-line del Comune per quindici giorni consecutivi

Nella Residenza Comunale, li

22 AGO. 2016

**IL RESPONSABILE SETTORE
IL SEGRETARIO GENERALE
Vice segretario
(f.to dott. Rosario Cuzzolini)
Dr.ssa Loredana D'ELIA**

Per copia conforme per uso amministrativo.

Nella residenza comunale, li _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Copia