

La presente determinazione:

- Anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio on-line.
- Non comportando impegno di spesa, non sarà sottoposta al visto del responsabile del servizio finanziario e diverrà esecutiva dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267.
- Comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 183, comma 9, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.
- A norma dell'art. 8 della legge n° 241/1990, si rende noto che responsabile del procedimento è la

Dr.ssa Loredana D'ELIA

alla quale potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono al n. 0831-846521

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to **Dr.ssa Loredana D'ELIA**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151. Comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n° 267.

ATTESTA

La copertura finanziaria della spesa.
L'impegno contabile è stato registrato sul capitolo/i:

Nella Residenza Comunale, li _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(f.to dott.ssa Angelica SABBA)

Il presente atto viene pubblicato all'Albo Pretorio on-line del Comune per quindici giorni consecutivi.

Nella Residenza Comunale, li **22 MAR. 2016**

IL SEGRETARIO GENERALE
(f.to dott. Rosario Cuzzolini)

Per copia conforme per uso amministrativo.

Nella residenza comunale, li _____ **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

- ORIGINALE
- COPIA



CITTA' DI ORIA

PROVINCIA DI BRINDISI

SETTORE	Affari Generali
SERVIZIO	Segreteria

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Registro Settore

N° **132**

Data

09.03.2016

Registro Generale

N° **244**

Data

09.03.2016

OGGETTO: Fornitura di un Pc per l'Ufficio Demografico. Liquidazione a favore della Spongano Gaetano & C. S.n.c.

L'anno duemilasedici, il giorno

nove

del mese di

marzo

nel proprio ufficio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dr.ssa Loredana D'ELIA

PREMESSO che rendendosi necessario procedere alla fornitura urgente di un Pc per l'Ufficio Demografico, in quanto quello in uso ormai obsoleto non permetteva il regolare svolgimento delle funzioni proprie dei servizi demografici provocando molto spesso disfunzioni al regolare svolgimento delle attività d'anagrafe e stato civile anche durante gli orari di apertura dello sportello al pubblico, con disagio anche per l'utenza, con **Determinazione n. 143 r.g. del 17.02.2016**, si è provveduto alla fornitura di un PC aventi le seguenti caratteristiche:

- Processore Intel i5 3,2 Ghz
- 4 Gb Memoria Ram
- Hard Disk 500 Gb sata
- Lettore DVD
- S.O. Windows 8.1 professionale

CHE, in particolare, si affidava detta fornitura alla ditta Spongano Gaetano & S.n.c., con sede in Oria, P.IVA 02579780731, al prezzo, ritenuto congruo, di € 350,00 più Iva;

DATO ATTO che la ditta incaricata ha provveduto a installare il richiamato strumento informatico presso l'Ufficio Stato Civile;

VISTA la **fattura elettronica n. 145/A del 19.02.2016**, assunta al Prot. dell'Ente n. 3584 del 02.03.2016 emessa dalla Spongano Gaetano S.n.c.

VERIFICATA la regolarità nell'adempimento della fornitura;

RISCONTRATA la regolarità contributiva della ditta in parola mediante acquisizione di apposito dure in corso di validità;

RITENUTO poter procedere al pagamento a favore del beneficiario in oggetto della somma ad esso spettante in quanto nulla osta alla liquidazione della fattura indicata

ATTESO che per il conseguimento di detta fornitura è stato richiesto ed acquisito il CIG presso i servizi informatici dell'AVCP, ai sensi della L.136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari, risultante n. Z7E1887D1A;

VISTO l'art. 107 del D.L.gs. 18 agosto 2000 n. 267 che attribuisce ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, che non rientrano tra le funzioni di indirizzo politico-amministrativo espressamente attribuiti dalla legge o dai regolamenti agli organi di governo dell'Ente o non rientranti tra le funzioni del Segretario Comunale o del Direttore Generale;

VISTO altresì l'art. 191 del D.L.gs. 18 agosto 2000 n. 267 in merito alle determinazioni degli impegni di spesa;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs 267/000

RITENUTO, altresì, necessario acquisire il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs.18/08/2000 n. 267

RITENUTA la competenza a provvedere in merito, giusta decreto sindacale prot. n. 20 del

12.11.2014 con cui sono state attribuite al sottoscritto le funzioni di cui all'art. 107 comma 2 e 3 del del D.L.gs. 18 agosto 2000 n. 267;

D E T E R M I N A

Per i motivi espressi in premessa e che qui si intendono integralmente e sostanzialmente riportati

- 1) **Di liquidare** la somma di € 427,00 per la fornitura in economia di n. 1 Pc per l'Ufficio Demografico con le caratteristiche tecniche descritte in premessa a favore della ditta Spongano Gaetano & S.n.c., con sede in Oria, P.IVA 02579780731, con imputazione della suddetta somma giusto impegno di cui in premessa;
- 2) **Di liquidare** quindi la fattura elettronica n. 145/A del 19.02.2016, assunta al Prot. dell'Ente n. 3584 del 02.03.2016 emessa dalla Spongano Gaetano S.n.c
- 3) **Di incaricare** l'ufficio finanziario dell'emissione del relativo mandato di pagamento a mezzo di accredito sull'iban indicato nel documento contabile sopra richiamato;
- 4) **Di dare atto** che per il conseguimento di detta fornitura è stato richiesto ed acquisito il CIG presso i servizi informatici dell'AVCP, ai sensi della L.136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari, risultante n. Z7E1887D1A
- 5) **Di dare atto** del proprio parere tecnico favorevole, attestato dalla sottoscrizione del presente provvedimento, circa la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa della presente determinazione ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000
- 6) **Di dare atto** che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, così come disposto dall'articolo 151, comma 4, del T.U.E.L approvato con D.L.gs. 18 agosto 2000 n. 267.
- 7) **Di dare atto** altresì che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa verrà pubblicata all'Albo on line dell'Ente per quindici giorni consecutivi ed altresì nella sezione Amministrazione Trasparente in ottemperanza a quanto stabilito dal D.Lgs. 33/2013