

La presente determinazione:

- Anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio on-line.
- Non comportando impegno di spesa, non sarà sottoposta al visto del responsabile del servizio finanziario e diverrà esecutiva dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267.
- Comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 183, comma 9, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.
- A norma dell'art. 8 della legge n° 241/1990, si rende noto che responsabile del procedimento è la

**Dr.ssa Loredana D'ELLA**

alla quale potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono al n. 0831-846521

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
f.to Dr.ssa Loredana D'ELIA**

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151. Comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n° 267.

#### ATTESTA

La copertura finanziaria della spesa.  
L'impegno contabile è stato registrato sul capitolo/i:

Nella Residenza Comunale, li \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
(f.to dott.ssa Angelica SABBA)**

Il presente atto viene pubblicato all'Albo Pretorio on-line del Comune per quindici giorni consecutivi.

Nella Residenza Comunale, li 22 SET, 2016

**IL SEGRETARIO GENERALE  
(f.to dott. Gaspare Cuzzolini)**

Per copia conforme per uso amministrativo.

Nella residenza comunale, li \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

- ORIGINALE
- COPIA



# CITTA' DI ORIA

PROVINCIA DI BRINDISI

SETTORE	Affari Generali
SERVIZIO	Stato Civile

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Registro Settore

N° 419

Data 08.09.2016

Registro Generale

N° 736

Data 08.09.2016

**OGGETTO: Liquidazione a favore della ditta GRAFICHE E. GASPARI SRL per la fornitura di n. 1 Registro delle Unioni Civili..**

L'anno duemilasedici, il giorno

otto

del mese di

settembre

nel proprio ufficio

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Dr.ssa Loredana D'ELIA

**PREMESSO** che a seguito dell'entrata in vigore della Legge n. 76/2016, il governo ha emanato gli atti necessari a dotare gli ufficiali di stato civile di strumenti operativi al fine di applicare la normativa relativa alle Unioni Civili;

**CHE** con la pubblicazione del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 23 luglio 2016, n. 144 e del Decreto ministeriale 28 luglio 2016 è dunque possibile procedere alla costituzione delle prime Unioni Civili in Italia;

**CHE** al fine di dare attuazione alle disposizioni ministeriali anche da parte di questo Comune è stato necessario predisporre l'integrazione nell'archivio di Stato Civile del **Registro delle Unioni Civili**;

**RICHIAMATA** pertanto la **Determinazione n. 659 r.g. del 09.08.2016** con la quale si è proceduto alla fornitura in economia, mediante ordinativo diretto sul Mepa, di n. 1 Registro delle Unioni Civili in duplice copia affidando la stessa alla ditta **GRAFICHE E. GASPARI SRL** con sede legale in Via Minghetti, 18 - 40057 Cadriano di Granarolo Emilia (BO), ulteriormente e conseguentemente assumendo un impegno di spesa pari a complessivi **€ 69,54** necessari ad assicurare all'ente la fornitura del Registro di Stato Civile oggettivo;

**VISTA** la fattura elettronica n. 12572/16 emessa dalla richiamata ditta, acquisita al Prot. dell'Ente n. 14560 del 01.09.2016 ad oggetto la fornitura di che trattasi;

**RISCONTRATA** la regolarità contributiva mediante acquisizione di durc in corso di validità emesso in data

**ACCERTATO** il regolare assolvimento degli obblighi contrattuali da parte della Ditta affidataria

**ATTESO** che per il conseguimento di detta fornitura è stata richiesta ed acquisita presso i servizi informatici dell'AVCP, ai sensi della L.136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari il CIG n. **Z5C1AE666C**;

**VISTO** il D.Lgs. n. 267/2000 ed in particolare gli artt. 183 e 184;

**VISTO** l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 che attribuisce ai dirigenti tutti i compiti compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, che non rientrano tra le funzioni di indirizzo politico-amministrativo e pressoché attribuiti dalla legge o dai regolamenti agli organi di governo dell'Ente o non rientranti tra le funzioni del Segretario Comunale o del Direttore Generale;

**VISTO** il vigente Regolamento di Contabilità;

**VISTO** il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011;

**VISTO** il bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2016 approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 37 del 09.06.2016;

**VISTO** il Documento Unico di Programmazione 2016-2018 approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 27 del 06.06.2016;

**DATO ATTO**, ai sensi e per gli effetti del vigente regolamento dei controlli interni, che nella fase preventiva di formazione del presente atto si è eseguito idoneo controllo di regolarità amministrativa e che, con la firma apposta in calce all'originale del presente atto, se ne attesta, anche, la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

**RITENUTO**, altresì, necessario acquisire il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267

**ACCERTATA** la propria competenza a provvedere in merito, giusta decreto sindacale prot. n. 20 del 12.11.2014 con cui sono state attribuite al sottoscritto le funzioni di cui all'art. 107 comma 2 e 3 del del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

**DATO ATTO** del proprio parere tecnico favorevole, attestato dalla sottoscrizione del presente provvedimento, circa la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa della presente determinazione ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

#### DETERMINA

per i motivi espressi nella narrativa che precede, qui di seguito da intendersi integralmente riportati:

- 1) **Di liquidare** alla ditta **GRAFICHE E. GASPARI SRL** con sede legale in Via Minghetti, 18 - 40057 Cadriano di Granarolo Emilia (BO) la somma di **€ 69,54** per la fornitura in economia del registro delle unioni civili giusta fattura elettronica n. 12572/16 emessa dalla richiamata ditta, acquisita al Prot. dell'Ente n. 14560 del 01.09.2016 e con imputazione di detta somma sul cap. 2970 giusto impegno di cui in premessa;
- 2) **Di incaricare** l'ufficio finanziario dell'emissione del relativo mandato di pagamento a mezzo di accredito sull'iban indicato nel documento contabile sopra richiamato
- 3) **Di dare atto** che per il conseguimento di detta fornitura è stato richiesto ed acquisito il CIG presso i servizi informatici dell'AVCP, ai sensi della L.136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari, risultante n. **Z5C1AE666C**
- 4) **Di dare atto** del proprio parere tecnico favorevole, attestato dalla sottoscrizione del presente provvedimento, circa la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa della presente determinazione ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000
- 5) **Di dare atto** che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, così come disposto dall'articolo 151, comma 4, del T.U.E.L approvato con D.L.gs. 18 agosto 2000 n. 267.
- 6) **Di dare atto** altresì che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa verrà pubblicata all'Albo on line dell'Ente per quindici giorni consecutivi ed altresì nella sezione Amministrazione Trasparente in ottemperanza a quanto stabilito dal D.Lgs. 33/2013