

- ORIGINALE
- COPIA



# CITTA' DI ORIA

PROVINCIA DI BRINDISI

SETTORE	Affari Generali
SERVIZIO	Elettorale

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Registro Settore

N°

652

Data

12.12.2016

Registro Generale

N°

1103

Data

12.12.2016

**OGGETTO: Liquidazione a favore della coop. soc. Il Sole d'Europa per fornitura del servizio di pulizia dei plessi scolastici sede di seggio elettorale in occasione delle consultazioni referendarie del 04 dicembre 2016.**

L'anno duemilasedici, il giorno

dodici

del mese di

dicembre

nel proprio ufficio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dr.ssa Loredana D'ELIA

**Premesso** che con Decreto del Presidente della Repubblica del 27 Settembre 2016, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 227 del 28 Settembre 2016, il Capo dello Stato ha provveduto alla indizione del referendum costituzionale ex art. 138 della Costituzione per l'approvazione del testo della legge costituzionale approvato dal Parlamento e pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 88 del 15 Aprile 2016;

**Che** ai sensi dell'art. 14 del D.lgs. 267/2000 il Comune è tenuto a gestire per conto dello Stato il servizio elettorale pertanto è stato necessario porre in essere tutti gli adempimenti necessari per il regolare svolgimento di dette operazioni referendarie;

**Che** in occasione della tornata elettorale si è reso necessario, in particolare, attivare, ad avvenuta conclusione delle operazioni di scrutinio, un intervento di pulizia straordinaria presso gli edifici scolastici sede di seggio elettorale al fine di ripristinare le aule nel loro stato anteriore alla consegna e consentire alle scuole una decorosa ripresa delle attività didattiche;

**Dato atto che:**

- l'attuale normativa in materia di acquisizione di beni e servizi prevede l'obbligo generalizzato di ricorrere al Mepa o agli altri mercati elettronici per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria;
- tuttavia l'articolo 1 commi 502 e 503 della Legge di Stabilità 2016 modifica l'art. 1 comma 450 della L. 296/2006 e l'art. 15 comma 13 lett. d) del D.L. 95/2012 disponendo che l'obbligo per le amministrazioni di procedere ad acquisti di beni e servizi esclusivamente tramite strumenti telematici (strumenti Consip, strumento telematico della centrale regionale di riferimento, altro mercato elettronico della SA) valga ora per i soli importi superiori ai 1.000 euro;
- pertanto, al fine di semplificare la gestione di spese di tipo "economale" degli enti, i micro affidamenti di beni e servizi sotto i 1.000 euro, a partire dal 1° gennaio 2016, non ricadono più nell'obbligo di approvvigionamento telematico;
- per la fornitura del servizio sopra richiamato si è resa disponibile la Società Cooperativa a r.l. Il Sole d'Europa s.r.l. con sede in Oria alla Via Giacinto D'Oria n. 73 (P.Iva 01819770742) al prezzo di € 400,00 iva compresa come da preventivo acquisito al prot. dell'Ente n. 20887 del 29.11.2016;

**Che** pertanto, con **Determinazione n. 1062 r.g. del 29.11.2016** il responsabile del procedimento di spesa, ai sensi dell'art. 192 del D.lgs. 267/2000 ha adottato apposita determinazione a contrarre indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto e la modalità di scelta del contraente stabilendo di procedere all'acquisto del servizio in parola, ritenendo di dover procedere all'affidamento in parola alla ditta Società Cooperativa a r.l. Il Sole d'Europa s.r.l. con sede in Oria alla Via Giacinto D'Oria n. 73 (P.Iva 01819770742) per un importo complessivo di € 400,00 e all'assunzione del relativo impegno di spesa;

**Che** ai fini della tracciabilità dei flussi di cui alla legge n. 136/2010 e s.m.i., la prestazione di che trattasi è identificata dal codice CIG n. ZF71C44389;

**Considerato** che il servizio è stato regolarmente prestato presso i plessi scolastici ed ha consentito, come da accordi, la riconsegna delle aule e la ripresa delle attività didattiche nella giornata di martedì 06 dicembre 2016;

**Vista** la fattura elettronica n. 16\_16 del 06 Dicembre 2016 emessa dalla richiamata ditta e relativa alla fornitura oggettivata, acquisita al Prot. dell'Ente n. 21388/2016;

**Verificata** la regolarità nell'adempimento della fornitura e la corretta esecuzione del contratto;

**Riscontrata** altresì la regolarità contributiva mediante acquisizione di durc in corso di validità;

**Richiamate** le nuove disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment) previste dall'articolo 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190 (legge di stabilità 2015) il quale stabilisce che le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, ancorché non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'I.V.A., devono versare direttamente all'erario l'imposta sul valore aggiunto che è stata addebitata loro dai fornitori, secondo le modalità e i termini fissati con decreto del Ministro dell'Economia e delle finanze, del 23/01/2015, nel quale viene precisato che il meccanismo della scissione dei pagamenti si applica alle operazioni fatturate a partire dal 1° gennaio 2015;

**Considerato** quindi che si procederà con la liquidazione in favore del soggetto creditore dell'imposta imponibile della fattura, mentre la somma relativa all' I.V.A. nella misura del 22% verrà versata all' Erario secondo le modalità e i termini fissati dal decreto sopra richiamato;

**Ritenuto** poter procedere al pagamento a favore del beneficiario della somma ad esso spettante in quanto nulla osta alla liquidazione della suddetta fattura;

**Visto** l'art. 107 del D.L.gs. 18 agosto 2000 n. 267 che attribuisce ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, che non rientrano tra le funzioni di indirizzo politico-amministrativo espressamente attribuiti dalla legge o dai regolamenti agli organi di governo dell'Ente o non rientranti tra le funzioni del Segretario Comunale o del Direttore Generale;

**Visto** il vigente Regolamento di Contabilità;

**Visto** il bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2016 approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 37 del 09.06.2016;

**Visto** il Documento Unico di Programmazione 2016-2018 approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 27 del 06.06.2016;

**Dato atto**, ai sensi e per gli effetti del vigente regolamento dei controlli interni, che nella fase preventiva di formazione del presente atto si è eseguito idoneo controllo di regolarità amministrativa e che, con la firma apposta in calce all'originale del presente atto, se ne attesta, anche, la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs 267/000;

**Accertata** la propria competenza a provvedere in merito, giusta decreto sindacale prot. n. 20 del 12.11.2014 con cui sono state attribuite al sottoscritto le funzioni di cui all'art. 107 comma 2 e 3 del del D.L.gs. 18 agosto 2000 n. 267;

## **D E T E R M I N A**

Per i motivi espressi in premessa e che qui si intendono integralmente e sostanzialmente riportati

- 1) **Di liquidare** a favore della ditta Società Cooperativa a r.l. Il Sole d'Europa s.r.l. con sede in Oria alla Via Giacinto D'Oria n. 73 (P.Iva 01819770742) la somma di € 400,00 per il servizio di pulizia straordinaria presso gli edifici scolastici sede di seggio elettorale a seguito della chiusura delle operazioni referendarie del 04 dicembre 2016, giusta fattura elettronica n. 16\_16 del 06 Dicembre 2016 emessa dalla richiamata ditta e relativa alla fornitura oggettivata, acquisita al Prot. dell'Ente n. 21388/2016, con imputazione di detta somma sul cap. 2848 giusto impegno di spesa assunto di cui in premessa;
- 2) **Di incaricare** l'ufficio finanziario dell'emissione del relativo mandato di pagamento a mezzo di accredito sull'iban indicato nel documento contabile sopra richiamato;
- 3) **Di dare atto** del proprio parere tecnico favorevole, attestato dalla sottoscrizione del presente provvedimento, circa la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa della presente determinazione ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000
- 4) **Di dare atto** che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, così come disposto dall'articolo 151, comma 4, del T.U.E.L approvato con D.L.gs. 18 agosto 2000 n. 267.
- 5) **Di dare atto** altresì che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa verrà pubblicata all'Albo on line dell'Ente per quindici giorni consecutivi ed altresì nella sezione Amministrazione Trasparente in ottemperanza a quanto stabilito dal D.Lgs. 33/2013

Copia da sito

La presente determinazione:

- Anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio on-line.
- Non comportando impegno di spesa, non sarà sottoposta al visto del responsabile del servizio finanziario e diverrà esecutiva dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267.
- Comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 183, comma 9, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.
- A norma dell'art. 8 della legge n° 241/1990, si rende noto che responsabile del procedimento è la

**Dr.ssa Loredana D'ELIA**

alla quale potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono al n. 0831-846521

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
f.to Dr.ssa Loredana D'ELIA**

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

In relazione al disposto dell'art. 151. Comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n° 267.

#### **ATTESTA**

La copertura finanziaria della spesa.

L'impegno contabile è stato registrato sul capitolo/i:

Nella Residenza Comunale, li \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
(f.to dott.ssa Angelica SABBA)**

Il presente atto viene pubblicato all'Albo Pretorio on-line del Comune per quindici giorni consecutivi

Nella Residenza Comunale, li 21 DIC. 2016

**IL SEGRETARIO GENERALE  
(f.to dott. Rosario Cuzzolini)**

Per copia conforme per uso amministrativo.

Nella residenza comunale, li \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**Copia**

**A**