

Al Comune di Torre Santa Susanna
Servizio Personale
Via Risorgimento n. 36
72028 – Torre Santa Susanna (BR)

Domanda di partecipazione all'avviso di mobilità per la copertura di n. **1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO-CONTABILE - CAT. C - PRESSO IL SETTORE FINANZE E TRIBUTI.**

Io sottoscritto/a _____
(cognome e nome scritti in maniera leggibile)
nato/a a _____ prov. (____) il _____
Codice Fiscale _____

chiedo di essere ammesso/a

a partecipare alla procedura di mobilità esterna, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001, per la copertura di n. **1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO-CONTABILE - CAT. C - PRESSO IL SETTORE FINANZE E TRIBUTI.**

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali e della decadenza dai benefici conseguiti, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione e uso di atti falsi, ai sensi degli art. 46, 47, 75 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445,

dichiaro

1. di essere residente a _____ prov. ____
cap _____ in via _____ n. ____
Tel. _____ e-mail _____
2. che il recapito ove inviare ogni comunicazione corrisponde alla mia residenza ovvero l'indirizzo al quale deve essere fatta pervenire ogni comunicazione relativa alla procedura di selezione è il seguente:
via _____ n. ____ cap _____
comune _____ prov. (____) n. telefonico _____
E-mail _____
pec _____;
3. di aver preso visione dei requisiti prescritti per la partecipazione alla selezione di cui sopra e di esserne in possesso;
4. di possedere il seguente titolo di studio _____
conseguito presso _____ di _____
in data _____;
5. di essere a conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
6. di essere dipendente a tempo indeterminato dell'Ente _____
con sede _____ del comparto _____, nella
categoria giuridica ____ posizione economica ____ profilo professionale
_____ attualmente assegnato/a al Servizio/Ufficio
_____ con rapporto di lavoro a tempo (*pieno o part-time*)
_____ n. ore ____ settimanali;
7. di avere superato il periodo di prova;
8. di essere dipendente del suddetto Ente dal _____ ad oggi, con originario
inquadramento nella categoria giuridica ____ posizione economica ____ profilo
professionale _____ (specificare eventuali sviluppi, con
indicazione dei profili professionali posseduti alle varie date, dell'anzianità di servizio in ogni

categoria e nei relativi profili professionali, dei tipi di servizio: tempo pieno o tempo parziale (in quest'ultimo caso indicare la percentuale di utilizzazione, le ore settimanali di servizio e la durata);

9. (barrare solo se dipendente a tempo parziale) di accettare la trasformazione dell'orario di lavoro da tempo parziale a tempo pieno in caso di trasferimento presso il Comune di Torre Santa Susanna;
10. di aver ottenuto l'assenso al trasferimento dell'amministrazione di appartenenza, anche se condizionato all'esito della procedura di selezione;
11. di avere ovvero di non avere prestato servizio presso altre Pubbliche Amministrazioni, come da curriculum allegato;
12. di essere idoneo/a, senza prescrizioni, alle mansioni del profilo di istruttore amministrativo-contabile;
13. di non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti o in corso ovvero avere condanne penali e/o avere procedimenti penali in corso. In tali ultimi casi indicare rispettivamente:
- a. per le eventuali condanne penali: la data della sentenza, l'autorità che l'ha emessa ed il reato commesso, anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale _____;
- b. per gli eventuali carichi penali pendenti: i procedimenti penali pendenti, citando gli estremi del provvedimento nonché il reato per il quale si procede (procedimenti penali in corso di istruzione o pendenti per il giudizio, misure di prevenzione);
- _____
14. di non avere riportato sanzioni disciplinari nei 48 mesi precedenti la data di scadenza del presente avviso e di non avere procedimenti disciplinari in corso;
15. di accettare con la sottoscrizione della presente tutte le clausole e le disposizioni dell'avviso di mobilità di che trattasi, dagli appositi regolamenti comunali e, in caso di assunzione, da tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti degli Enti Locali.
16. di impegnarmi a comunicare tempestivamente qualunque variazione ai dati sopra dichiarati;
17. di allegare:
- curriculum vitae formato europeo, debitamente datato e sottoscritto;
 - l'assenso al trasferimento dell'amministrazione di appartenenza;
 - fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
 - _____
- _____ (eventuali altri documenti).

Con la firma apposta in calce esprimo il consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati, nel rispetto del D.Lgs. n.196/2003, per gli adempimenti connessi alla presente selezione.

Luogo e data

Firma leggibile (*)

(*) Ai sensi dell'art. 39 del DPR 445/2000 non è richiesta l'autenticazione della firma. La mancata apposizione della firma per esteso è causa di esclusione dalla procedura di mobilità esterna.