



Città di Oria

(PROVINCIA DI BRINDISI)

1° SETTORE AFFARI GENERALI

Prot. n. 8757 DEL 21/5/2018

AVVISO

INDAGINE INFORMALE DI MERCATO PER L'AFFIDAMENTO DELLA ATTIVITA' DI ADEGUAMENTO IN FORMA ASSOCIATA DEI COMUNI DI ORIA, LATIANO, SAN PIETRO VERNOTICO E TORRE S. SUSANNA (BR) ALLA NORMATIVA EUROPEA SULLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI ED INDIVIDUAZIONE RESPONSABILE PROTEZIONE DATI (RPD) AI SENSI DELL'ART. 36, C.2., LETT.A DEL D.LGS. N. 50/2016.

Premesso che il Parlamento Europeo e il Consiglio dell'Unione hanno approvato in data 27 aprile 2016 il Regolamento (UE) 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati) con cui, abrogando la direttiva 95/46/CE, è stata emanata la nuova disciplina relativa "alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati";

Che tra le tante innovazioni apportate dal citato RGPD l'art. 37, prf. 1, dispone l'obbligo, per alcuni titolari del trattamento, tra cui le autorità pubbliche e gli organismi pubblici, di designare un responsabile della protezione dei dati;

Che i Comuni di Oria, Latiano, San Pietro Vernotico e Torre Santa-Susanna hanno stipulato apposita convenzione ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 267/2000 (T.U.E.L.) per la gestione in forma associata con la quale si è stabilito di ricorrere ad un soggetto esterno – persona fisica o giuridica – dotata delle predette qualità professionali cui affidare l'incarico di responsabile della protezione dei dati attraverso un contratto di servizio

In esecuzione della propria **Determinazione n. 613 r.g. del 21.05.2018** di indizione di apposita procedura informale per l'individuazione del soggetto esterno cui affidare ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 di incarico di Responsabile della protezione dei dati (RPD/DPO) ai sensi dell'art 37 paragrafo 1 del regolamento UE 2016/679 (RGPD)

SI RENDE NOTO

Che i Comuni di Oria, Latiano, San Pietro Vernotico e Torre S. Susanna, convenzionati per la gestione associata del servizio di cui al presente avviso, intendono effettuare un'indagine informale di mercato per l'affidamento, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 di incarico di Responsabile della protezione dei dati (RPD/DPO) ai sensi dell'art 37 paragrafo 1 del regolamento UE 2016/679 (RGPD).

Il presente Avviso non ha alcuna finalità negoziale, ma unicamente conoscitiva dell'assetto del mercato, dunque dell'esistenza di operatori economici interessati a diventare potenziali contraenti. La stazione appaltante pertanto non è vincolata all'aggiudicazione del servizio qualora ritenga che i soggetti partecipanti alla procedura informale non appaiano idonei all'espletamento dell'incarico.



Città di Oria

(PROVINCIA DI BRINDISI)

1° SETTORE AFFARI GENERALI

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Stazione Appaltante: Comuni associati di Oria, Latiano, San Pietro Vernotico e Torre S. Ssusanna
c/o Comune di Oria

Via Epitaffio, s.n.c., Oria (Br)

Telefono: 0831846523

Pec: protocollo.comune.oria@pec.rupar.puglia.it

Indirizzo sito istituzionale: www.comune.oria.br.it

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 il Responsabile Unico del Procedimento è la Dott.ssa Loredana D'Elia, Responsabile Settore Affari Generali del Comune di Oria

OGGETTO, IMPORTO, NATURA, MODALITÀ DI DETERMINAZIONE CORRISPETTIVO DELL'APPALTO

A) OGGETTO DELL'INCARICO

L'appalto ha per oggetto:

- la consulenza dell'ente: l'RPD dovrà informare e consigliare i responsabili e i dipendenti in merito agli obblighi derivanti dal RGPD e da altre disposizioni dell'UE o degli Stati membri relative alla protezione dei dati.
- La vigilanza dell'attuazione e applicazione del RGPD
- L'assegnazione di pareri in relazione alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento.
- La cooperazione con l'Autorità Garante per la protezione dei dati personali.
- Il soggetto dovrà garantire la propria presenza fisica o quella di un proprio collaboratore (appartenente al team DPO) presso le sedi degli enti convenzionati per almeno mezza giornata (4 ore continuative ciascuna) al mese; inoltre, nel caso di attività ispettive promosse dall'autorità di controllo/Garante, dovrà assicurare la propria presenza o quella di un proprio collaboratore (appartenente al team DPO) presso la sede aziendale entro il termine massimo di n. 2 ore dall'inizio dell'attività ispettiva medesima.

B) QUALITÀ PROFESSIONALI RICHIESTE

L' RDP è designato in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e delle capacità di assolvere i compiti. Le competenze e le conoscenze necessarie per lo svolgimento ottimale dell'incarico, in virtù dell'art. 37 paragrafo 5 RGPD, sono le seguenti:

- Conoscenza della normativa e delle prassi nazionali ed europee in materia di protezione dei dati, compresa un'approfondita conoscenza del RGPD;
- Familiarità con le operazioni di trattamento svolte;
- Familiarità con tecnologie informatiche e misure di sicurezza dei dati;
- Conoscenze dello specifico settore di attività e dell'organizzazione del titolare;
- Capacità di promuovere una cultura della protezione dati all'interno dell'organizzazione comunale



Città di Oria

(PROVINCIA DI BRINDISI)

1° SETTORE AFFARI GENERALI

In base all'art. 38, paragrafo 6, al RPD è consentito di svolgere altri compiti e funzioni esclusivamente nel caso in cui tali compiti e funzioni non diano adito a un conflitto di interessi.

C) DURATA DELL'INCARICO

L'incarico avrà la durata di 12 mesi dalla sottoscrizione del contratto, prorogabile eventualmente di ulteriori 6 mesi a semplice richiesta dall'amministrazione comunale, proroga cui il soggetto dichiara sin da ora di prestare la propria disponibilità.

D) VALORE DEL COMPENSO

Il valore complessivo presunto annuale del compenso è stimato in € 10.000,00 (diecimila/00) +IVA.

Il compenso così stimato comprende ogni e qualsiasi spesa, comprese eventuali trasferte e spese vive.

Il pagamento sarà effettuato con bonifico bancario a 30 giorni sulla base di emissione di fatture semestrali elettroniche posticipate con applicazione dello split-payment.

CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'individuazione del professionista sarà effettuata da una commissione, all'uopo nominata dal Responsabile area Affari Generali, incaricata di valutare i curricula.

In particolare verranno prese in considerazione le competenze giuridiche/legali, tecniche/informatiche, documentali/organizzative; risk-management.

Saranno privilegiati i soggetti che possano dimostrare qualità professionali adeguate alla complessità del compito da svolgere documentando le esperienze fatte, la partecipazione a master e corsi di studio/professionali.

La selezione avverrà sulla base di un confronto tra i curricula presentati e l'offerta economica, nella misura percentuale di pesatura pari al 80% per i curricula e 20% per l'offerta economica al ribasso, per un totale di punti 100.

REQUISITI DI ORDINE GENERALE di ammissione alla procedura

I professionisti che sono ammessi a partecipare alla seguente procedura possono essere professionisti singoli ovvero strutturati in studi pluripersonali (associazioni) o in persone giuridiche.

Alla procedura sono ammessi tutti coloro che:

1. Siano in possesso della cittadinanza italiana ovvero di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
2. Abbiano adeguata conoscenza della lingua italiana parlata e scritta;
3. Godano dei diritti civili e politici;
4. Non abbiano riportato condanne penali definitive o provvedimenti definitivi del Tribunale o condanne o provvedimenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione;



Città di Oria

(PROVINCIA DI BRINDISI)

1° SETTORE AFFARI GENERALI

5. Non si trovino in nessuna delle situazioni di inconferibilità e/o incompatibilità previste dal D. Lgs. n. 39/2013;
 6. Non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione e/o presso soggetti privati tenuti al rispetto di normative pubblicistiche per persistente insufficiente rendimento ovvero licenziati a seguito di procedimento disciplinare o per la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
 7. Non si trovino in situazione di conflitto di interessi e in particolare che non abbiano, negli ultimi tre anni, agito giudizialmente contro i Comuni associati;
 8. Siano in possesso dei requisiti di ordine generale indicati all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.
- I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione e mantenuti per tutto il periodo dell'incarico.
L'accertamento della mancanza di uno solo dei suddetti requisiti comporta l'esclusione dalla procedura.

REQUISITI DI ORDINE SPECIALE di ammissione alla procedura

Alla procedura sono ammessi esclusivamente coloro che possiedono i seguenti requisiti:

1. Diploma di laurea in materie informatiche o economico - giuridiche
2. Certificazioni atte ad attestare le competenze in materia di privacy/data protection (conformi allo standard ISO/IEC 17024:2012);
3. Esperienza professionale nell'ambito della legislazione sul trattamento dei dati personali e "privacy";
4. Conoscenza approfondita del Regolamento Europeo 679/2016 ed esperienza collaborativa con società terze in progetti di adeguamento al medesimo;
5. Aver sviluppato attività di docenza certificabile sul Regolamento 679/2016/UE ;
6. Conoscenza e familiarità con le tecnologie informatiche e le misure di sicurezza dei dati.

REQUISITI DI ORDINE PREFERENZIALE (valutabili sino a 80 punti)

Sono requisiti di ordine preferenziale:

1. Avere avuto precedenti esperienze collaborative con Enti Pubblici (punti 10 per ogni collaborazione documentabile)
2. Attività di docenza certificabile sul Regolamento 679/2016/UE svolta presso Università o Enti Pubblici (punti 10 per ogni collaborazione documentabile)

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Le manifestazioni di interesse a partecipare alla gara in oggetto dovranno essere inviate esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo:

protocollo.comune.oria@pec.rupar.puglia.it, entro e non oltre le ore 12:00 del giorno **31 Maggio 2018** (Non si terrà conto e quindi saranno automaticamente escluse dalla procedura di selezione, le manifestazioni di interesse pervenute dopo tale scadenza).

La manifestazione di interesse potrà essere presentata utilizzando l'apposito modello predisposto dalla Stazione Appaltante allegato al presente avviso, con allegata copia fotostatica del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.



Città di Oria

(PROVINCIA DI BRINDISI)

1° SETTORE AFFARI GENERALI

FASE SUCCESSIVA ALLA RICEZIONE DELLE CANDIDATURE

Nel caso di presentazione di una sola manifestazione di interesse la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di procedere comunque all'aggiudicazione.

La stazione appaltante non è comunque vincolata, anche in presenza di una pluralità di domande, all'aggiudicazione del servizio qualora ritenga che i soggetti partecipanti alla procedura informale non appaiano idonei all'espletamento dell'incarico.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati ai sensi dell'art.13 della Legge 196/2003 e s.m.i., esclusivamente nell'ambito della presente gara. In relazione alle indicate finalità, i dati personali sono trattati con modalità cartacee e tramite strumenti informatici/telematici, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi, nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia di protezione dei dati personali.

PUBBLICAZIONE AVVISO

Il presente avviso, è pubblicato per dieci giorni:

- sul profilo del committente della Stazione Appaltante www.comune.oria.br.it nella sezione "Bandi di gara";
- sull'Albo Pretorio on line;

Oria, li 21 Maggio 2018

Il Funzionario Responsabile del Settore Affari Generali – Comune di Oria
Dott.ssa Loredana D'Elia